

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W RAMACH
DZIAŁANIA 4.1 Przeciwdziałanie katastrofom naturalnym i ich skutkom
TYP I Wsparcie służb ratownictwa technicznego i przeciwpożarowego

Z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej¹, początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego.

Ocena kwalifikowalności wydatku polega na analizie jego poniesienia z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i prawa krajowego, umową o dofinansowanie, Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (zwanymi dalej Wytocznymi) oraz innymi dokumentami, do których stosowania beneficjent zobowiązał się w umowie o dofinansowanie.

Na etapie oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie dokonywana jest wstępna ocena kwalifikowalności planowanych wydatków. Pozytywna ocena wniosku i przyznanie dofinansowania na realizację projektu nie oznacza, że wszystkie wydatki na pewno będą zrefundowane lub rozliczone (w przypadku zaliczek). Kwalifikowalność wydatków jest również oceniana w trakcie realizacji projektu, kiedy Beneficjent przedkłada kolejne wnioski o płatność oraz podczas kontroli projektu.

W trakcie realizacji projektu sprawdzeniu podlega w szczególności:

- czy wydatek został rzeczywiście poniesiony²,
- czy wydatek był przewidziany we wniosku stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie/ decyzji/ porozumienia,
- czy wydatek był poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego oraz prawa krajowego,
- zasadność poniesienia danego wydatku dla realizacji projektu,
- efektywność poniesionego wydatku,

¹ W zakresie projektów objętych pomocą publiczną rozpoczęcie okresu kwalifikowalności wydatków wynikać będzie z właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej – przy czym, w ramach niniejszego konkursu nie przewiduje się wsparcia projektów, które objęte są pomocą publiczną (brak pomocy publicznej na pierwszym poziomie: Instytucja Zarządzająca RPO-L2020 – Beneficjent).

² Za wyjątkiem przypadków opisanych w Rozdziale 6.4 Wytocznym krajowych.

- sposób udokumentowania wydatku.

Ponadto należy pamiętać o tym, że przyznane dofinansowanie to środki publiczne. Wobec tego Beneficjenci zobowiązani są do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych albo do dokonania wyboru wykonawców zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Co do zasady wydatkiem kwalifikowanym jest wydatek poniesiony przez Beneficjenta, z którym podpisano umowę o dofinansowanie/ decyzję/ porozumienie. W przypadku, gdy projekt realizowany jest w partnerstwie wydatek może być poniesiony przez Partnera (jeśli tak stanowi umowa/porozumienie o partnerstwie).

Wydatki kwalifikowane w Działaniu 4.1, typ I

Katalog wydatków kwalifikowalnych jest katalogiem **zamkniętym**, natomiast katalog wydatków niekwalifikowalnych jest katalogiem **otwartym** i zawiera jedynie przykłady wydatków niekwalifikowalnych. Szczegółowe warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wskazanych poniżej wydatków określone są w Wytocznych.

Niniejszy załącznik do Regulaminu konkursu określa zaś katalog wydatków kwalifikowalnych w projektach realizowanych w ramach Działania 4.1, typ I oraz ewentualne limity i inne ograniczenia w odniesieniu do niektórych wydatków.

Do wydatków kwalifikowalnych, mogą zostać zaliczone następujące wydatki:

1. Prace przygotowawcze w tym:

- wydatki na przygotowanie dokumentacji technicznej³: projekt budowlany, projekt wykonawczy, analizy, ekspertyzy, prace studialne, mapy lub szkice sytuujące projekt, itp.,
- wydatki na przygotowanie dokumentacji przetargowej, przygotowanie przetargu, w tym publikacji przetargowych⁴,

2. Wydatki na nadzór: inwestorski, inżynierski, autorski.⁵

3. Opłaty finansowe:

- wydatki na otwarcie i prowadzenie wyodrębnionego na rzecz projektu rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi projektu (wyłącznie w przypadku, gdy płatności będą przekazywane w formie zaliczki)

³ Wyłącznie w przypadku realizacji inwestycji dotyczących zakupu oraz montażu systemów wczesnego ostrzegania i prognozowania zagrożeń.

⁴ Jak wyżej.

⁵ Jak wyżej.



4. Wydatki na **instrumenty zabezpieczające** prawidłową realizację umowy.
5. **Roboty i materiały budowlane** wyłącznie w przypadku inwestycji dotyczących montażu infrastruktury związanej z rozwojem systemów wczesnego ostrzegania i prognozowania zagrożeń, w tym:
- ✓ wydatki na prace: ziemne, budowlano-montażowe, instalacyjne.
6. Wydatki związane z pozyskaniem **środków trwałych** (szczegółowe warunki kwalifikowania środków trwałych zostały określone w pkt 6.12 Wytycznych):
- Specjalistyczny sprzęt ochrony przed powodzią/specjalistyczny sprzęt ratowniczy m.in:
- ✓ **A** - Sprzęt ciężki służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia dla środowiska:
 - samochody pożarnicze,
 - kontenery specjalistyczne z wyposażeniem (ratownictwa chemicznego, przeciwpowodziowe i inne)
 - generatory piany lekkiej,
 - motopompy pływające,
 - pompy szlamowe,
 - pompy do substancji ropopochodnych,
 - narzędzia hydrauliczne,
 - wysokociśnieniowe urządzenia tnące,
 - urządzenia gaśnicze,
 - ✓ **B** - Inny sprzęt służący ograniczeniu lub likwidacji zagrożenia:
 - agregaty prądotwórcze,
 - działka wodno - pianowe,
 - armatura pożarnicza (węże tłoczne, węże ssawne, prądownice i armatura wodno-pianowa, kurtyny wodne),
 - wentylatory,
 - poduszki podnoszące (niskociśnieniowe, wysokociśnieniowe),
 - środki transportu poza samochodami, tj. łodzie, pontony, przyczepy ratownicze.
 - ✓ **C** - ubrania i sprzęt wysokiej specjalizacji (ubrania żaroodporne, gazoszczelne, chemoodporne, nurkowe, w tym wyposażenie nurka, aparaty powietrzne z maskami oddechowymi, agregaty do ładowania butli).
7. Wydatek na dostawę, montaż i uruchomienie **ruchomego środka trwałego**, o ile środek trwały jest bezpośrednio powiązany z przedmiotem projektu (pkt 6.12.1 Wytycznych).

8. Wydatki związane z pozyskaniem **wartości niematerialnych i prawnych** (np. licencje, know-how), pod warunkiem, że będą wykorzystywane/użytkowane jedynie na rzecz użytkownika wskazanego we wniosku aplikacyjnym.

Pozostałe wydatki kwalifikowane

- koszt podatku **VAT**, jeśli Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości jego odzyskania..

Wydatki niekwalifikowalne

Wydatki niewymienione w katalogu wydatków kwalifikowanych stanowią wydatki niekwalifikowalne. Poniżej wskazano zatem jedynie przykłady wydatków niekwalifikowanych:

- wydatki ujęte w części 6.3 *Wydatki niekwalifikowane* Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020 ,
- wydatki nieujęte w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie,
- wszelkie wydatki związane z zatrudnieniem osób,
- wydatki związane z utrzymaniem infrastruktury (bieżąca naprawa, konserwacja),
- wydatki na zakup usług doradczych,
- koszty pośrednie,
- wydatki poniesione na budowę, przebudowę, rozbudowę, modernizację lub nabycie nieruchomości w celu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z wynajmem,
- wydatki dotyczące zakupu gruntów,
- wydatki na nabycie lokali mieszkalnych,
- wkład niepieniężny,
- wydatki związane z odzyskaniem kwot nienależnie wypłaconych,
- wydatki w zakresie audytu projektu i księgowości,
- wydatki związane z zakupem ubrań: koszarowych, galowych'
- w ramach robót budowlanych – wydatki na prace wykończeniowe oraz na dostosowanie, adaptację i remont pomieszczeń na potrzeby instalacji i funkcjonowania zakupionych systemów wczesnego ostrzegania i prognozowania zagrożeń.