

## **Pytania dotyczące konkursu RPLB.08.03.00-IZ.00-08-K01/16**

### **w ramach Działania 8.3**

**1. W LSI RPO WL w Sekcji V, Zadania przy edycji Zadania można wybrać tylko jeden wskaźnik realizacji celu. Jak przyporządkować pozostałe wskaźniki rezultatu lub produktu do zadania?**

**Jak można w Sekcji III wpisać własny wskaźnik rezultatu lub produktu?**

**Istnieje możliwość tylko wyboru z listy, po wybraniu wszystkich wskaźników nie ma możliwości dopisania własnych, specyficznych dla projektu.**

W odpowiedzi na pytanie pragnę poinformować, iż w chwili obecnej system pozwala na wpisanie tylko jednego wskaźnika, tym samym należy wybrać tylko jeden wskaźnik i takie rozwiązanie będzie poprawne. Istnieje dodatkowo rezerwowa możliwość wpisania pozostałych dwóch osiągniętych wskaźników w opisie zadania.

**2. W związku z ogłoszonym konkursem nr RPLB.08.03.00-IZ.00-08-K01/16 w ramach Działania 8.3 mam sporo wątpliwości. Proszę o interpretację zapisów Regulaminu: Zakres wsparcia obejmuje szkolenia i kursy kończące się certyfikatem potwierdzającym zdobycie przez uczestników projektu kompetencji określonych w Digital Competence Framework. będzie obejmował - oczywiście...; nie użyto tu określenia "WSZYSTKIE"**

Nie istnieje wymóg dotyczący konieczności planowania wsparcia obejmującego wszystkich 5 obszarów i 21 kompetencji ujętych w Standardzie wymagań dla kompetencji cyfrowych realizowanych w ramach projektów w ramach Działania 8.3. Dystrybucja środków oparta na podejściu popytowym powoduje, że centralnym podmiotem działań edukacyjnych będzie osoba dorosła i jej potrzeby. Uczestnik po przedstawieniu Beneficjentowi swoich potrzeb w zakresie szkoleń dostępnych w projekcie będzie samodzielnie dokonywał wyboru szkolenia, które realizować będzie Beneficjent poprzez wykupienie dla uczestnika odpowiedniego szkolenia na rynku lub samodzielną jego organizację. Absolutnie prawidłowym działaniem ze strony projektodawcy będzie przeprowadzenie testu diagnozującego posiadany poziom wiedzy uczestnika w zakresie ICT i na podstawie jego wyników, przypisania uczestnika do właściwej grupy szkoleniowej. Uczestnicy projektu muszą jednak przystąpić do egzaminu sprawdzającego wiedzę z zakresu wszystkich obszarów ujętych w programie szkolenia.

**3. Jak Państwo interpretujecie zapis kryterium dostępu nr 6:**

**Szkolenie musi zakończyć się zdobyciem przez wszystkich uczestników projektu certyfikatu zewnętrznego (...).**

**Czy oznacza to, że Wnioskodawca ma planować wskaźniki rezultatu na poziomie 100% założonej grupy docelowej? Co w przypadku jeśli nie uda się dotrzymać założonych wartości, np. w sytuacji jeśli jakiś uczestnik umrze?**

Zgodnie z kryterium 100 % uczestników przystępuje do egzaminów tym samym wskaźniki dotyczące liczby osób, które nabyły kompetencje po opuszczeniu programu powinny wynosić 100% liczby uczestników.

W przypadkach losowych stosujemy regułę proporcjonalności.

**4. Czy jeśli jest planowane szkolenie z j. niemieckiego na poziomie A1 można dla tego poziomu przeprowadzić 120 godzin (zamiast standardowych 60 godzin) tym samym stawkę jednostkową pomnożyć razy 2. Wówczas koszt szkolenia wyniósłby 1 991,88 zł dla poziomu A1. Uzasadnieniem byłoby przeprowadzenie zajęć dla osób z niskim kwalifikacjami lub/i powyżej 50 roku życia, które potrzebują więcej czasu na przyswojenie materiału niż standardowo 60 godzin. Na rynku dostępne są kursy z różną ilością godzin dla danego poziomu.**

Dozwolone jest stosowanie wielokrotności stawki jednostkowej.

**5. Jeśli z j. niemieckiego wybrane zostaną częściowo szkolenia dla osób niepełnosprawnych i zostanie zastosowana stawka jednostkowa przeznaczona dla osób niepełnosprawnych to czy wówczas można jeszcze dodać koszty racjonalnych usprawnień dla tej grupy, np. w wysokości 1000 zł na osobę?**

Stawka jednostkowa obejmuje koszty sal w tym z udogodnieniami dla osób z niepełnosprawnościami dostosowanych do typu niepełnosprawności w przypadku obejmowania wsparciem osób z niepełnosprawnościami oraz materiały szkoleniowe, w tym również dostosowanych do specjalnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

**6. Czy wkład własny może być w całości lub częściowo wniesiony przez uczestników projektu?**

Wkład własny może pochodzić z opłat pobieranych od uczestników projektu niemniej jednak możliwość wykorzystania opłat nie może ograniczać udziału w projekcie grupom docelowym, w związku z tym w przypadku wsparcia kierowanego do osób pozostających bez zatrudnienia lub wykluczonych społecznie opłaty nie powinny być pobierane. W przypadku pozostałych osób np. osób pracujących opłaty powinny być symboliczne i stanowić istotnej bariery uczestnictwa w projekcie a informacja na temat opłat pobieranych od uczestników powinna zostać zawarta we wniosku o dofinansowanie i będzie podlegała ocenie KOP pod kątem celowości i ewentualnego ograniczenia dostępu do projektu dla potencjalnych uczestników projektu.

**7. Czy wkład własny może być wniesiony częściowo lub w całości przez uczestników projektu np. w ramach kosztów jednostkowych?**

TAK

**8. Czy wszystkie osoby, które rozpoczną udział w szkoleniach/kursach muszą uzyskać certyfikat zewnętrzny? W jednym miejscu w dokumentacji jest wpisane, że wszyscy mają mieć umożliwione zdobycie certyfikatu w innym, że wszyscy mają uzyskać certyfikat. Może to być trudne do spełnienia dlatego moje pytanie.**

TAK - zgodnie z brzmieniem kryterium nr 6 - szkolenie/kurs musi zakończyć się zdobyciem przez wszystkich uczestników projektu certyfikatu.

**9. Czy mogą być uwzględnione koszty egzaminów poprawkowych w ramach kursów językowych oraz szkoleń komputerowych?**

TAK

**10. Czy stawka jednostkowa zawiera koszty wynajmu sali? Czy to jest właśnie koszt organizacji szkolenia?**

Stawka jednostkowa obejmuje koszt wyposażonej Sali uwzględniającej również udogodnienia dla osób niepełnosprawnych.

**11. Czy w ramach szkoleń językowych i komputerowych kwalifikowane są takie koszty uczestników jak dojazd, wyżywienie, kawa, noclegi?**

Stawka jednostkowa, którą rozliczane są szkolenia językowe obejmuje koszt zakupu napojów takich jak woda. Szkolenia językowe zgodnie z załącznikiem nr 7 nie mogą trwać dłużej niż 4 godziny zatem nieracjonalne wydaje się fundowanie uczestnikom szkolenia napojów gorących czy cateringu. Wsparcie w ramach niniejszego konkursu nie jest skierowane tylko i wyłącznie do osób w trudnej sytuacji życiowej np. zagrożonych wykluczeniem społecznym czy bezrobotnych i może obejmować osoby pracujące czy prowadzące własną działalność gospodarczą, a więc osiągające dochody. Zatem pomoc w postaci zwrotu kosztów dojazdu, noclegu czy wyżywienia nie powinna być standardem dla każdego uczestnika. Tego typu wydatki mogą być uznane za kwalifikowalne tylko w uzasadnionych przypadkach, adekwatnie do grupy docelowej objętej wsparciem w ramach projektu, co każdorazowo podlega ocenie KOP.

**12. Czy koszty jednostkowe pomniejszają koszty pośrednie?**

Stawki jednostkowe są kosztem bezpośrednim.

**13. Czy w ramach niniejszego konkursu możliwe do realizacji są tylko szkolenia językowe? Czy koniecznym warunkiem jest, aby Wnioskodawca założył we wniosku również szkolenia komputerowe?**

Zgodnie z kryterium numer 5 Projekt zakłada organizację kursów i/lub szkoleń zarówno w zakresie języków obcych, jak i ICT.

Obydwa typy szkoleń są obowiązkowe.

**14. Czy w ramach niniejszego konkursu możliwe do realizacji są tylko szkolenia z języka angielskiego? Czy Wnioskodawca musi założyć we wniosku szkolenia ze wszystkich wymienionych w dokumentacji języków, tj. angielski, niemiecki, francuski?**

Zgodnie z regulaminem. Wsparcie w ramach konkursu 8.3 ma charakter popytowy i to beneficjenci ostatecznie wybierają interesujące ich szkolenie jak i poziom tego szkolenia. Warto jednak zaznaczyć że formułując wniosek opierają go Państwo o przeprowadzoną wcześniej diagnozę (obejmującą obszar całego województwa) tym samym stwierdzacie Państwo jak wielkie będzie zainteresowanie poszczególnymi szkoleniami.

**15. Czy w ramach niniejszego konkursu możliwe do zrealizowania są tylko szkolenia językowe wymienione w dokumentacji konkursowej, tj. język angielski, język niemiecki, język francuski czy zgodnie z kryterium popytowym możliwa jest realizacja szkolenia z innego języka, np. hiszpańskiego?**

Tylko wymienione w dokumentacji.

**16. Jakie wydatki mogą być ponoszone przez beneficjenta po okresie kwalifikowalności określonym w umowie o dofinansowanie?**

Przykładem wydatków ponoszonych po okresie kwalifikowalności wydatków określonym w umowie o dofinansowanie, pod warunkiem, że wydatki te odnoszą się do okresu realizacji projektu, zostaną poniesione do 31 grudnia 2023 r. oraz zostaną uwzględnione we wniosku o płatność końcową są najczęściej składki odprowadzane przez beneficjenta – pracodawcę na ZUS z tytułu wynagrodzeń współfinansowanych na końcowym etapie realizacji projektu. W przypadku innych wydatków wszystko zależy od zapisów i założeń w konkretnym wniosku i w odniesieniu do konkretnych przypadków.