

Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027

Wymiar terytorialny

- zasady opiniowania strategii terytorialnych

Spis treści

Wykaz skrótów	3
Wstęp	4
1. Strategie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) i Partnerstw JST	7
2. Procedura naboru i opiniowania strategii ZIT i Partnerstw JST	9
2.1. Nabór strategii do weryfikacji	9
2.2. Tryby i procedura opiniowania strategii terytorialnych	10
2.2.1 Uzgodnienie strategii terytorialnej – (etap a).....	10
2.2.2 Opiniowanie ustawowe strategii terytorialnej (etap b)	12
3. Kryteria opiniowania strategii terytorialnych	15
Wspólne kryteria strategiczne – strategie terytorialne	15
Kryteria strategiczne specyficzne – strategie ZIT i rozwoju ponadlokalnego.....	17
Wspólne kryteria projektowe – strategie terytorialne	18
4. Wzór listy projektów strategicznych.....	19
5. Wzór karty projektu	21

Wykaz skrótów

Strategia terytorialna – strategia na potrzeby realizacji wymiaru terytorialnego programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, tj.: (1) strategia ponadlokalna, o której mowa w art. 9, pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach realizacji polityki rozwoju oraz w art. 10g ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, (2) strategia ZIT – strategia terytorialna, o której mowa w art. 29 rozporządzenia ogólnego oraz ustawie wdrożeniowej, (3) strategia terytorialna IIT, strategia terytorialna, o której mowa w art. 29 rozporządzenia ogólnego oraz ustawie wdrożeniowej.

CP – cel polityki określony w art. 5 rozporządzenia ogólnego

CS – cel szczegółowy realizujący cele polityki określone w rozporządzeniu ogólnym i zdefiniowane w art. 3 rozporządzenia 2021/1058 w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności oraz art. 4 rozporządzenia 2021/1057 ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013”

Rozporządzenie ogólne – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

FEWL 21-27 – program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027

program regionalny – program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027

ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne

IT – instrumenty terytorialne

IIT – inne instrumenty terytorialne

MOF – miejski obszar funkcjonalny

OSI – obszar strategicznej interwencji

Ustawa wdrożeniowa – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027

UP – Umowa Partnerstwa dla realizacji Polityki Spójności 2021-2027 w Polsce

JST – jednostka samorządu terytorialnego

GPR – Gminny Program Rewitalizacji

Wstęp

7 grudnia 2022 r. Komisja Europejska, a następnie 13 grudnia 2022 r. Zarząd Województwa Lubuskiego przyjęli program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Program określa kierunki i instrumenty wsparcia skierowane do poszczególnych terytoriów regionu.

W ramach programu będą wykorzystywane wszystkie wymienione w art. 28 rozporządzenia ogólne instrumenty terytorialne (IT). Należą do nich:

1. zintegrowane inwestycje terytorialne – ZIT,
2. inne instrumenty terytorialne – IIT,
3. rozwój lokalny kierowany przez społeczność – RLKS (instrument nie został objęty niniejszym opracowaniem).

Szczegóły dotyczące wdrażania instrumentów terytorialnych zostały opisane w rozdziale 8. Umowy partnerstwa oraz szerzej w dokumencie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej *Zasady realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027*. Przygotowując strategię terytorialną należy stosować się do zapisów wskazanych dokumentów.

Planowanie instrumentów terytorialnych (IT) w regionie oparte jest o Obszary Strategicznej Interwencji (OSI) wskazane na poziomie krajowym (Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030) i regionalnym (Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego 2030).

1. Instrument ZIT dedykuje się obszarowi:
 - ZIT Miejskich Obszarów Funkcjonalnych ośrodków wojewódzkich dla Gorzowa Wlkp. i Zielonej Góry wraz z Nową Solą (OSI poziom regionalny).
 - ZIT Miejskich Obszarów Funkcjonalnych miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze (OSI poziom krajowym i regionalny), dla MOF Żary-Żagań (wraz z Iłową) oraz MOF Świebodzin - Międzyrzecz (wraz z Sulęcinem).
2. Inne instrumenty terytorialne IIT w postaci:
 - Gminnych Programów Rewitalizacji (GPR) – realizowany w ramach Celu polityki 5 (Priorytet 8 programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027) przez gminy miejskie, miejsko-wiejskie oraz wiejskie posiadające GPR (instrument skierowany jest do wszystkich JST w regionie).
 - Partnerstw JST – instrument skierowany do JST chcących współpracować zarówno w ramach OSI poziomu regionalnego: miejskie obszary funkcjonalne ośrodków subregionalnych i lokalnych, obszary wiejskie oraz OSI poziomu krajowego: obszary zagrożone trwałą marginalizacją, dotyczy gmin miejskich, miejsko-wiejskich, wiejskich.

IT będą realizowane w niemal wszystkich celach polityki (CP) przewidzianych do wsparcia w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Realizacja ZIT oraz IIT (partnerstwa JST) będzie możliwa poprzez wdrażanie strategii terytorialnej przygotowanej przez właściwe władze zgodnie z wymogami art. 29 rozporządzenie ogólnego (2021/1060).

Jednym z elementów strategii jest lista projektów (IZ oczekuje, iż w przypadku strategii ponadlokalnych lista również będzie stanowiła element dokumentu – wzór listy projektów strategicznych określono w rozdziale 4). Dodatkowo ze strategią terytorialną powiązane są karty projektów¹ wypełnione dla każdego projektu, który jest adresowany do finansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i który wynika z diagnozy strategii terytorialnej (wzór karty projektu określono w rozdziale 5).

Projekty kierowane do wsparcia ze środków FEWL 21-27 w ramach IT będą musiały spełnić kryteria przyjęte przez Komitet Monitorujący program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz warunki określone w dokumentacji naborów.

Projekty w ramach wymiaru terytorialnego FEWL 2021-2027 będą realizowane w trybie konkurencyjnym lub niekonkurencyjnym. Tryb niekonkurencyjny został określony w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej – projekty muszą mieć znaczenie strategiczne dla obszaru objętego realizacją Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych lub Innych Instrumentów Terytorialnych i być ujęte we właściwych strategiach terytorialnych oraz przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, projekt musi mieć jednoznacznie określonego wnioskodawcę lub wnioskodawców.

Dlatego też ZIT/Partnerstwo JST powinno jednoznacznie wskazać na poziomie strategii terytorialnej (listy projektów – zgodnie ze wzorem określonym w rozdziale 4) wnioskodawców poszczególnych projektów.

Informacja dotycząca trybu wyboru projektów w danych działaniu będzie określona w Szczegółowym Opisie Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz regulaminach wyboru projektów.

Realizacja IIT – rewitalizacja będzie możliwa przez wdrażanie strategii terytorialnej przygotowanej przez właściwe władze zgodnie z wymogami art. 29 rozporządzenia ogólnego. Zgodnie z art. 36 ust.9 ustawy wdrożeniowej, funkcję takiej strategii będą pełniły Gminne Programy Rewitalizacji (zasady dotyczące opiniowania GPR zostaną przyjęte odrębną procedurą)².

IZ opiniuje strategie terytorialne zgodnie z przepisami ustawy wdrożeniowej oraz Umowy Partnerstwa.

¹ IZ oczekuje przedłożenia wraz ze strategią wypełnionych kart projektów. Same karty nie stanowią integralnej części strategii terytorialnej, są jednak niezbędne dla przeprowadzenia procesu uzgadniania/opiniowania strategii przez IZ.

² Opiniowanie GPR, w zakresie spełnienia wymogów dotyczących cech i elementów GPR pełniące funkcje strategii IIT prowadzony jest w ramach Zespołu ds. rewitalizacji, a jego wynikiem jest wpisanie wykazu GPR na wykaz GPR prowadzony przez IZ programem regionalnym.

Cel dokumentu

Opracowanie zostało przygotowane w celu określenia procedury opiniowania strategii terytorialnych przygotowywanych zarówno przez Miejskie Obszary Funkcjonalne miast wojewódzkich i średnich, jak i przez Partnerstwa JST.

Dokument określa zasady poszczególnych etapów opiniowania oraz obowiązki stron procesu.

1. Strategie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) i Partnerstw JST

Instrument ZIT w programie Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 obejmuje MOF miast wojewódzkich:

- ZIT Zielonogórsko-Nowosolski (miasto Zielona Góra, miasto Nowa Sól, gmina Sulechów, gmina Czerwieńsk, gmina Świdnica, gmina Zabór, gmina Nowogród Bobrzański, gmina Otyń),
- ZIT Gorzowa Wlkp. (miasto Gorzów Wlkp., gmina Deszczno, gmina Kłodawa, gmina Santok, gmina Bogdaniec, gmina Lubiszyn, gmina Strzelce Krajeńskie, gmina Skwierzyna, gmina Witnica, miasto Kostrzyn nad Odrą, jako partner wspierający)

oraz miejskie obszary funkcjonalne miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze (OSI poziom krajowym i regionalny):

- MOF Żary-Żagań (miasto Żary, miasto Żagań, gmina Żary, gmina Żagań, gmina Iłowa),
- MOF Świebodzin-Międzyrzecz (gmina Świebodzin, gmina Międzyrzecz, gmina Sulęcín).

Inne instrumenty terytorialne – Partnerstwa JST w programie zostały skierowane do wszystkich (poza ZIT) gmin regionu, które dostrzegają między sobą powiązania funkcjonalne lub identyfikują wspólne sfery problemowe i które chcą współpracować w ramach wspólnej strategii na rzecz rozwoju swoich obszarów.

Aktualnie w regionie wymiar terytorialny obejmuje 10 Partnerstw JST:

1. Północ województwa lubuskiego Zawsze Razem (Dobiegniew, Drezdenko, Stare Kurowo, Zwierzyn, powiat strzelecko-drezdenecki)
2. Partnerstwo gmin środkowego pogranicza G7 (Słubice, Słonów, Rzepin, Osno Lubuskie, Kostrzyn nad Odrą, Cybinka, Górzycza)
3. Partnerstwo gmin (Lubrza, Skąpe, Łagów, Powiat Świebodziński)
4. Partnerstwo Krośnieński Obszar Funkcjonalny (Bobrowice, Bytnica, Dąbie, Gubin miasto, Gubin gmina, Krosno Odrzańskie, Maszewo, powiat krośnieński)
5. Partnerstwo gmin południowo-wschodniej części lubuskiego „Lubuska 9” (Bytom Odrzański, Kolsko, Kożuchów, Nowa Sól gmina, Nowe Miasteczko, Siedlisko, Szlichtyngowa, Sława, Wschowa)
6. Partnerstwo przygranicza na rzecz Łuku Mużakowa (Łęknica, Tuplice, Trzebiel, Brody, Przewóz, Lipinki Łużyckie)
7. Partnerstwo Razem dla rozwoju Powiatu Żagańskiego (Małomice, Niegosławice, Brzeźnica, Szprotawa, powiat żagański)
8. Partnerstwo Razem dla wspólnego rozwoju (Trzciel, Pszczew, Szczaniec, Zbąszynek, Babimost, Kargowa, Trzebiechów, Bojadła, Przytoczna)

9. Porozumienie gmin (Lubniewice, Bledzew, Krzeszyce, Torzym, Sulęcín, jako partner wspierający)
10. Partnerstwo Gminy Lubsko i Gminy Jasień (Lubsko, Jasień).

Pozostałe gminy, które nie zawiązały partnerstwa tworzą obszary tzw. białych plam³.

Limity środków dla ZIT/Partnerstw JST w poszczególnych obszarach wsparcia programu regionalnego (celach szczegółowych, dla których wyodrębnione zostały dedykowane działania w Szczegółowym Opisie Priorytetów) określa IZ na podstawie odpowiedniej uchwały Zarządu Województwa Lubuskiego.

Wymiar terytorialny jest realizowany wyłącznie w oparciu o strategię terytorialną pozytywnie zaopiniowaną przez IZ, a projekty, które będą składane w ramach naborów organizowanych przez IZ muszą wynikać z diagnozy oraz przyjętej strategii terytorialnej i być ujęte na liście projektów do niej załączonej (wzór listy projektów strategicznych określono w rozdziale 4).

Przygotowanie strategii i jej zatwierdzenie

Instrument ZIT może być realizowany poprzez strategię terytorialną, o której mowa w art. 34 ust. 6, pkt 2 i 3 oraz ust. 15 ustawy wdrożeniowej, bądź strategię ponadlokalną (art. 9 pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach realizacji polityki rozwoju oraz w art. 10g ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym) pełniącą rolę strategii terytorialnej.

Instrument Partnerstwo JST może być realizowany wyłącznie w oparciu o strategię terytorialną (strategię IIT), o której mowa w art. 36 ust. 4 i 8 ustawy wdrożeniowej, bądź strategię ponadlokalną (art. 9 pkt 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach realizacji polityki rozwoju oraz w art. 10g ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym) pełniącą rolę strategii terytorialnej.

Strategia przygotowana na potrzeby wdrażania instrumentu terytorialnego ZIT/Partnerstwa JST jest przyjmowana w trybie właściwym dla wybranej formy prawnej partnerstwa lub przez każdą radę gminy/radę powiatu.

Aktualizacja lub zmiana strategii odbywa się w tym samym trybie, co jej pierwsze opracowanie i przyjęcie.

Proces opracowania strategii musi włączać partnerów społecznych i organizacje społeczeństwa obywatelskiego.

³ Alokacja dla potencjalnych partnerstw z obszaru białych plam zostaje zablokowana do momentu, gdy dane gminy zawiążą partnerstwo/wejdą w skład innego partnerstwa – w takim przypadku alokacja zostanie przypisana do partnerstwa, w którym gmina zostanie członkiem. Jednocześnie IZ może podjąć decyzję o uwolnieniu zablokowanej alokacji do puli ogólnej programu (poza wymiarem terytorialnym).

2. Procedura naboru i opiniowania strategii ZIT i Partnerstw JST

Procedura określa zasady opiniowania strategii terytorialnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

W przypadku strategii dla ZIT miejskich obszarów funkcjonalnych objętych w okresie programowania 2014-2020 instrumentem ZIT/objętych wsparciem w krajowych programach konieczne jest również zaopiniowanie dokumentu przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR).

2.1. Nabór strategii do weryfikacji

1. Nabór strategii terytorialnych do opiniowania ma charakter ciągły i rozpoczyna się w dniu opublikowania na stronie internetowej programu informacji o rozpoczęciu naboru i trwa do końca realizacji programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Proces uzgodnienia i opiniowania pierwszej wersji strategii danego ZIT/Partnerstwa JST kończy się 31 grudnia 2024 r. W okresie od 31 grudnia 2024 r. do końca realizacji programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 uzgodnieniu i opiniowaniu podlegają wyłącznie aktualizacje dokumentów⁴.
2. Za opiniowanie strategii terytorialnych, zgodnie z zapisami ustawy wdrożeniowej, odpowiada Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Proces opiniowania koordynuje Departament Instytucji Zarządzającej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, a realizacja procesu zostanie powierzona Zespołowi ds. strategii terytorialnych, którego stały skład tworzą przedstawiciele Departamentu Instytucji Zarządzającej, Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego, Departamentu Programów Regionalnych, Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Departamentu Rozwoju i Innowacji (w uzasadnionych przypadkach do prac Zespołu mogą zostać zaproszeni eksperci zewnętrzni, w tym z departamentów merytorycznych UMWL – eksperci wewnętrzni nie posiadają statusu Członków Zespołu).
3. Strategie terytorialne należy przedkładać do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, wyłącznie drogą elektroniczną przez platformę ePUAP. Adresy skrzytek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego na ePUAP-ie: /6v9y2k0cdp/skrytka lub /6v9y2k0cdp/SkrytkaESP.
4. Opiniowaniu podlegają projekty strategii terytorialnych, przyjęte strategie terytorialne lub ich zmiany w dwóch etapach, o których mowa w pkt 2.2.

⁴ IZ dopuszcza odstępstwo od tej zasady w uzasadnionych przypadkach, np. powołanie nowego partnerstwa z obszaru białych pól.

5. ZIT/Partnerstwo JST może przedłożyć strategię terytorialną do opiniowania w dowolnym terminie, który umożliwi dokonanie weryfikacji w granicach czasowych prowadzonego naboru, określonych w pkt 1.
6. ZIT/Partnerstwo JST przedkłada do IZ strategię terytorialną (z załącznikiem – listą projektów i kartami projektów, których wzory określa niniejsze opracowanie – rozdział 4 i 5) i dokument potwierdzający powołanie związku ZIT/zawiązanie partnerstwa wraz z pismem przewodnim, w którym wskazuje typ strategii, czy jest to projekt, przyjęta strategia, czy jej zmiana oraz podstawę prawną dla opracowanego dokumentu. W piśmie przewodnim wnioskodawca wskazuje również informację na temat podjętych/planowanych działań związanych z opiniowaniem dokumentu przez organy uprawnione (w tym w ramach postępowania środowiskowego, a w przypadku ZIT ustaleń z MFiPR – jeśli dotyczy).
7. W przypadku przedłożenia projektu zmian/aktualizacji dokumentu, należy dodatkowo w piśmie wskazać dokładny zakres zmian (wraz z przytoczonymi stronami i zapisami – może to mieć miejsce w treści dokumentu w trybie rejestracji zmian).

2.2. Tryby i procedura opiniowania strategii terytorialnych

1. IZ przewiduje realizację procesu opiniowania strategii terytorialnych w dwóch etapach:
 - a) etap uzgodnienia strategii terytorialnej⁵, któremu podlega projekt dokumentu wraz z listą projektów i kartami projektów lub projekt zmian strategii.
 - b) etap opiniowania ustawowego (zgodnie ze zobowiązaniami wynikającymi z ustawy wdrożeniowej), któremu może podlegać przyjęta strategia terytorialna lub jej zmiana/aktualizacja.
2. Uzgadnianie i opiniowanie strategii terytorialnych oraz kart projektów IZ realizuje z uwzględnieniem kryteriów weryfikacji wskazanych w niniejszym dokumencie.
3. Negatywna ocena w zakresie spełniania przez przedłożony do zaopiniowania IZ dokument odpowiednich kryteriów oznacza, iż wynik całej oceny będzie negatywny⁶.

2.2.1 Uzgodnienie strategii terytorialnej – (etap a)

1. Proces uzgadniania strategii terytorialnych ma na celu wypracowanie zapisów dokumentu, które będą wypełniały przepisy ustawy wdrożeniowej (co do

⁵ W celu usprawnienia procesu opiniowania strategii terytorialnej, IZ rekomenduje skorzystanie z trybu uzgodnienia strategii przed formalnym jej przyjęciem i przekazaniem do ustawowego opiniowania. Opiniowanie w trybie ustawowym wymaga złożenia przyjętej na poziomie ZIT/Partnerstwa JST strategii i analogiczne przyjmowanie każdej zmiany wynikającej z uwag przekazanych przez IZ, co wydłuży termin uzgodnienia treści dokumentu.

⁶ Obostrzenie dotyczy oceny ustawowej, do której dokument musi zostać złożony po przyjęciu go przez właściwy organ, ze wszystkimi załącznikami.

elementów i cech dokumentu), zapisów programu regionalnego (szczególnie w kontekście spełniania celów szczegółowych programu regionalnego poprzez realizację projektów ujętych na liście projektów zgłoszonych do finansowania ze środków Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027) oraz niniejszego dokumentu (wymagania formalne).

2. Uzgodnieniu podlegają projekty strategii terytorialnych wraz z listą projektów uszczegółowionych w załączonych kartach projektowych, jeśli ZIT lub Partnerstwo JST wyrazi taką wolę⁷.
3. Projekt strategii zostaje złożony do IZ wraz z pismem przewodnim, podpisanym przez upoważniony organ, informującym o celu przedłożenia projektu dokumentu (wszczęcie procesu uzgodnienia strategii, złożenie poprawionego dokumentu, etc.), wskazaniem typu strategii (podstawy prawnej jej przygotowania), informacji na temat podjętych, planowanych roboczych uzgodnień dokumentu z MFIPR (jeśli dotyczy⁸) oraz wskazaniem załączników złożonych wraz z dokumentem.
4. Do IZ należy przedłożyć dokument podpisany przez upoważniony organ wyłącznie drogą elektroniczną przez platformę ePUAP adres skrytki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego (patrz pkt 3 rozdział 2.1 Nabór strategii do weryfikacji).
5. Weryfikacja w ramach uzgodnienia strategii terytorialnej jest prowadzona przez Zespół ds. strategii terytorialnych.
6. Weryfikacja w ramach uzgodnienia strategii terytorialnej jest prowadzona w terminie do 30 dni roboczych od dnia złożenia strategii przez ZIT/Partnerstwo JST do UMWL zgodnie z zapisami pkt 4.
7. Uzgodnienie strategii terytorialnej kończy się wydaniem przez IZ:
 - a) rekomendacji dotyczącej konieczności poprawy/uzupełnienia dokumentu
 - i. IZ wydaje rekomendacje do poprawy dokumentu wskazując kryteria, które nie zostały spełnione wraz z uzasadnieniem.
 - ii. IZ może wskazać termin na poprawę/uzupełnienie strategii terytorialnej.
 - iii. ZIT/Partnerstwo JST po wypełnieniu rekomendacji, w terminie wskazanym przez IZ – jeśli dotyczy, ponownie składa projekt do powtórnej weryfikacji uzgodnieniowej, zgodnie z powyższą procedurą⁹.
 - iv. Pismo przekazujące projekt strategii do ponownej weryfikacji musi zawierać, poza informacjami wskazanymi w pkt 3., również wykaz wszystkich zmian w dokumencie, które powinny zostać dodatkowo zaznaczone w treści dokumentu (wyróżnione kolorem lub wprowadzone w trybie śledzenia zmian).

⁷ ZIT/Partnerstwo JST decyduje, czy będzie uzgadniało strategię terytorialną w trybie przedustawowym. Zgodnie z wcześniejszymi zapisami IZ rekomenduje skorzystanie z opcji takiego uzgodnienia.

⁸ ZIT przedkłada do uzgodnienia dokument jednocześnie do IZ oraz MFIPR, co pozwoli na skoordynowanie procesów. ZIT współpracują z odpowiednimi instytucjami zarządzającymi, aby określić zakres operacji.

⁹ W przypadku, gdy IZ nie wskaże terminu złożenia poprawionego dokumentu, ZIT/Partnerstwo JST musi przedłożyć dokument w terminie umożliwiającym jego zaopiniowanie (ustawowe) w terminie do końca 2024 r.

- v. Poprawiony/uzupełniony dokument zostaje poddany ponownej weryfikacji IZ, zgodnie z procedurą dotyczącą uzgadniania strategii terytorialnej.
 - vi. Procedura uzgadniania jest powtarzana do momentu uzgodnienia dokumentu lub do momentu wycofania przez ZIT/Partnerstwo JST strategii terytorialnej z procedury opiniowania (wycofanie strategii z procedury uzgadniania musi być dokonane w formie pisemnej) lub do końca 2024 r. w przypadku pierwszej wersji strategii danego ZIT/Partnerstwa JST.
- b) informacji na temat uzgodnienia dokumentu (informacja taka kończy proces uzgodnienia – strategia terytorialna może zostać przyjęta w trybie właściwym dla wybranej formy prawnej partnerstwa lub przez każdą radę gminy/radę powiatu i przedłożona do IZ do opiniowania ustawowego).

2.2.2 Opiniowanie ustawowe strategii terytorialnej (etap b)

1. Proces opiniowania ustawowego strategii terytorialnej ma na celu wydanie przez IZ opinii w sprawie możliwości finansowania strategii w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027¹⁰.
2. Pozytywna opinia IZ jest warunkiem koniecznym upoważniającym do złożenia projektów wynikających ze strategii w naborach prowadzonych w ramach puli środków programu FEWL 21-27 określonej dla wymiaru terytorialnego.
3. Opiniowaniu podlegają przyjęte przez ZIT/Partnerstwa JST strategie terytorialne¹¹.
4. W przypadku dokumentów wcześniej uzgodnionych z IZ, ZIT/Partnerstwa JST przedkładają dokument w brzmieniu uzgodnionym z IZ. W przypadku wprowadzenia do dokumentu zmian, które nie wynikały z etapu jego uzgodnień – dotyczy wyłącznie dokumentów, które podlegały uzgodnieniu z IZ – (ale były np. wynikiem uzgodnień roboczych z MFiPR, procedury OOS, etc.), należy je uwzględnić w załączniku z przytoczeniem brzmienia dodanych/zmienionych zapisów oraz wskazać przyczyny wprowadzonych zmian i miejsce w dokumencie, w którym je wprowadzono/zmieniono (w wersji elektronicznej dokumentu, zmiany należy zaznaczyć kolorem lub wprowadzać w trybie rejestracji zmian).
5. Opiniowaniu podlegają strategie wraz z listą projektów uszczegółowionych w kartach projektowych.

¹⁰ Powyższa opinia jest jednocześnie potwierdzeniem, że opiniowany dokument jest faktycznie strategią terytorialną spełniającą wszystkie wymagania określone w ustawie wdrożeniowej oraz w Umowie Partnerstwa, a tym samym potwierdzeniem, że może być ona podstawą do ubiegania się o środki finansowe dedykowane instrumentowi terytorialnemu w programie regionalnym.

¹¹ Podmiot sporządzający strategię rozwoju ponadlokalnego przedkłada projekt dokumentu zarządowi województwa w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia w strategii rozwoju ponadlokalnego ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa. Zarząd województwa wydaje tę opinię w terminie 30 dni od dnia otrzymania projektu strategii rozwoju ponadlokalnego. Jest to wymóg określony ustawą o samorządzie gminnym (art. 10g) i jest prowadzony w oparciu o przepisy wskazanej ustawy i nie został objęty niniejszą procedurą.

6. Strategia zostaje przedłożona do IZ wraz z pismem przewodnim informującym o celu przedłożenia dokumentu (wszczęcie procesu opiniowania ustawowego strategii, złożenie poprawionego dokumentu w wyznaczonym terminie), wskazaniem typu strategii (podstawy prawnej jej przygotowania), informacji na temat podjętych, uzgodnień dokumentu z MFiPR (jeśli dotyczy) oraz wskazaniem załączników złożonych wraz z dokumentem.
7. Wraz ze strategią przedkładany jest aktualny dokument (kserokopia/odpis) potwierdzający powołanie ZIT/Partnerstwa JST. W zależności od przyjętej formy prawnej partnerstwa należy przekazać porozumienie albo statut i potwierdzenie wpisu do KRS (w przypadku form kolegialnych) lub inny równoważny dokument.
8. Wraz ze strategią terytorialną, ZIT/Partnerstwo przekazuje również dokument/dokumenty potwierdzający/-ce jej przyjęcie (strategia terytorialna zostaje przyjęta w trybie właściwym dla wybranej formy prawnej partnerstwa lub przez każdą radę gminy/radę powiatu).
9. Do IZ należy przedłożyć strategię (której częścią jest lista projektów uszczegółowiona w kartach projektów¹²), podpisaną przez organy uprawnione¹³ do zatwierdzenia strategii wyłącznie drogą elektroniczną przez platformę ePUAP na adres skrytki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego (patrz pkt 3 rozdział 2.1 Nabór strategii do weryfikacji).
10. Do opiniowania zostaje przedłożony dokument ze wszystkimi wymaganymi załącznikami (w tym opinie i stanowiska organów i instytucji zaangażowanych w weryfikację dokumentu oraz karty projektów).
11. Proces opiniowania ustawowego strategii terytorialnej przez IZ trwa 60 dni od dnia jej otrzymania.
12. Wydanie opinii jest poprzedzone weryfikacją dokumentu przeprowadzoną przez Zespół ds. strategii terytorialnych (procedura weryfikacji zostanie określona w regulaminie prac Zespołu).
13. Opiniowanie strategii terytorialnej kończy się wydaniem przez IZ:
 - a) pozytywnej opinii w sprawie możliwości finansowania strategii w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (w tym projektów wskazanych w liście projektów, której wzór określono w rozdziale 4).
 - b) negatywnej opinii w sprawie możliwości finansowania strategii w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (w tym projektów wskazanych w liście projektów, której wzór określono w rozdziale 4), w przypadku gdy:
 - i. IZ wyda rekomendacje do opiniowanego dokumentu dotyczące konieczności jego poprawy/uzupełnienia w określonym przez IZ terminie, a ZIT/Partnerstwo JST nie złoży poprawionego dokumentu

¹² ZIT/IIT przedkłada wraz ze strategią wypełnione karty projektów, które są niezbędne do weryfikacji projektów ujętych na liście projektów.

¹³ Organ wykonawczy, który może mieć charakter kolegialny (zarząd) lub jednoosobowy (lider porozumienia) albo organ uchwałodawczy (o charakterze kolegialnym).

- w określonym czasie (o czym nie uprzedzi IZ – w uzasadnionych przypadkach wyznaczony termin może ulec wydłużeniu¹⁴).
- ii. IZ wyda rekomendacje do opiniowanego dokumentu dotyczące konieczności jego poprawy/uzupełnienia w określonym przez IZ terminie, a dokument złożony przez ZIT/Partnerstwo JST do ponownego opiniowania (dokument musi zostać ponownie przyjęty w sposób analogiczny do przyjęcia jego pierwotnej wersji) w terminie określonym przez IZ nadal nie wypełnia warunków (ustawowych warunków dla strategii terytorialnej lub nie może zostać potwierdzona kwalifikowalność ze środków programu projektów ujętych na liście projektów) i jeśli w terminie ustawowym nie zostało uzgodnione jego brzmienie, które pozwala na wydanie pozytywnej opinii.
- Od negatywnej opinii wydanej przez IZ nie przysługuje procedura odwoławcza. Po uzyskaniu opinii negatywnej, IZ/Partnerstwo JST może złożyć dokument ponownie do opiniowania wszczynając nową procedurę opiniowania ustawowego – termin ustawy biegnie od początku.
14. Opinię wydaje Zarząd Województwa Lubuskiego, pełniący rolę Instytucji Zarządzającej, w formie uchwały.

Pozytywna opinia w sprawie możliwości finansowania strategii w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (w tym projektów wskazanych w liście projektów, której wzór określono w rozdziale 4) nie jest tożsama z decyzją o przyznaniu dofinansowania dla projektów w niej zawartych. Każdy projekt złożony do dofinansowania ze środków programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 musi spełnić kryteria oceny przyjęte przez Komitet Monitorujący program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz warunki określone w dokumentacji naborów. Wsparcie będzie mogło być udzielone do limitów, o których mowa w rozdziale 1 oraz pod warunkiem dostępności alokacji.

IZ publikuje na stronie internetowej Programu FEWL 21-27 listę pozytywnie zaopiniowanych strategii terytorialnych.

Ze względu na fakt, iż IZ opiniuje strategię również w kontekście możliwości jej sfinansowania ze środków programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, elementem obligatoryjnym każdej strategii musi być lista projektów (które są uszczegółowione w kartach projektów).

Lista projektów oraz karta projektu są określone przez IZ w niniejszym dokumencie.

¹⁴ Termin poprawy strategii terytorialnej każdorazowo określa IZ biorąc pod uwagę termin opiniowania pierwszej wersji strategii – do 31 grudnia 2024 r.

3. Kryteria opiniowania strategii terytorialnych

Podstawą opracowania kryteriów opiniowania strategii terytorialnych są:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne) art. 29
- Ustawa o zasadach realizacji polityki rozwoju (uzrpr), art. 6 ust. 3, art. 6a.
- Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (ustawa wdrożeniowa) art. 34
- Zasady realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027
- Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko
- Ustawa o samorządzie gminnym art. 10g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

Wspólne kryteria strategiczne – strategie terytorialne¹⁵

(strategia IIT, strategia ZIT, strategia rozwoju ponadlokalnego)

1. Czy dokument zawiera następujące elementy?
 - a) Opis obszaru geograficznego, którego dotyczy dana strategia?
 - b) Analizę potrzeb rozwojowych i potencjału danego obszaru, w tym wzajemnych powiązań gospodarczych, społecznych i środowiskowych?
 - c) Opis zintegrowanego podejścia służącego zaspokajaniu zidentyfikowanych potrzeb rozwojowych i wykorzystaniu potencjału danego obszaru?
 - d) Opis udziału partnerów zgodnie z art. 8 rozporządzenia ogólnego w przygotowaniu strategii i jej realizacji. (Czy w procesie przygotowania strategii terytorialnej uwzględniono udział co najmniej następujących partnerów: władze miejskie i inne instytucje publiczne, partnerów gospodarczych i społecznych, właściwe podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie, w tym pomioty działające na rzecz ochrony

¹⁵ Wskazane kryteria zostały uzupełnione o komentarze/rozwinięcia/dodatkowe podpunkty, które mają charakter pomocniczy i nie stanowią definicji kryterium.

- środowiska oraz podmioty odpowiedzialne za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób z niepełnosprawnościami, równości płci i niedyskryminacji – zgodnie z art. 8 rozporządzenia ogólnego, zaangażowanych/włączonych w przygotowanie strategii i jej wdrożenie?).
2. Czy dokument zawiera syntezę diagnozy obszaru realizacji strategii wraz z analizą problemów, potrzeb i potencjałów rozwojowych, w tym wzajemnych powiązań gospodarczych, społecznych i środowiskowych?
 - a) Czy dokument zawiera analizę SWOT przedstawiającą syntezę diagnozy wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na rozwój obszaru funkcjonalnego?
 - b) Czy zachodzą powiązania obejmujące przepływ ludzi, dóbr i kapitału określające obszar funkcjonalny? Czy pokazano relacje wiążące opierające się na przepływach osób (migracje, dojazdy do pracy, dojazdy do szkół, korzystanie z medycznych świadczeń ponadlokalnych)?
 - c) Czy zachodzą powiązania określające przyrodniczy obszar funkcjonalny? Czy pokazano przestrzennie formy ochrony przyrody występujące na obszarze więcej niż jednej gminy (np. parki narodowe, rezerваты przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000, użytki ekologiczne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe)?
 - d) Czy zachodzą powiązania określające gospodarczy obszar funkcjonalny? Czy przedstawiono powiązania międzygminne pokazujące współpracę JST (np. przepływy finansowe między gminami, zinstytucjonalizowane formy współpracy międzygminnej)?
 3. Czy wskazano cele rozwoju w każdym z wymiarów (społecznym, gospodarczym i przestrzennym), jakie mają być realizowane w ramach strategii, ze wskazaniem wykorzystanego podejścia zintegrowanego?
 4. Czy strategia zawiera kierunki rozwoju pokazujące logikę planowanej interwencji obejmującą: cele strategiczne, kierunki działań oraz projekty, które je realizują?
 - ocenie będzie podlegała logika dokumentu powiązania diagnozy z kierunkami działań/celami, projektami, wskaźnikami.
 - a) Rekomenduje się, aby strategia zawierała mapę pokazującą przestrzennie planowane działania/wizualizację kluczowych działań.
 5. Czy dla wszystkich celów wskazano adekwatne wskaźniki rezultatu i produktu powiązane z realizacją właściwego programu?
 6. Czy dla celów dobrano inne niż programowe adekwatne wskaźniki wskazane w eSzOP (ocena dokonywana jest pod kątem właściwego doboru wskaźników)? Czy do wskaźników przypisano wartości docelowe?
 7. Czy dokument zawiera listę projektów, które mają być wspierane w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027? Czy ww. lista (*albo jej aktualizacja*) została przyjęta przez organ uprawniony? Czy, w przypadku zmiany listy projektów Związek ZIT przedłożył uzasadnienie, zawierające ocenę zgodności ze strategią projektów, które są wprowadzane na

listę lub zmieniane lub uzasadnienie rezygnacji z realizacji projektów? (dotyczy zmiany strategii – usunąć/skreślić, jeśli nie dotyczy).

8. Czy załączona lista projektów (*albo jej aktualizacja*) realizuje cele strategii, planowanych do realizacji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego, wraz z informacją na temat powiązania z innymi projektami? – weryfikacji podlegać będzie lista projektów wraz z kartami projektów, które uzupełniają listę. Ponadto lista projektów musi zostać zbadana pod kątem diagnozy i celów zawartych w strategii, a także opisów dotyczących sposobu wskazania projektów i powiązań między projektami.
9. Czy wskazano ramy finansowe i źródła finansowania strategii (Czy wartość dofinansowania wskazana dla projektów współfinansowanych z programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 w ramach poszczególnych celów szczegółowych nie przekracza alokacji określonej dla danego partnerstwa)?
10. Czy strategia zawiera opis warunków i procedur obowiązujących w jej realizacji (system zarządzania i wdrażania)?
 - a) Czy forma zarządzania strategią została szczegółowo opisana, ze wskazaniem powołanych do tego organów (np. stowarzyszenia, związku gminnego, porozumienia itp.)
 - b) Czy strategia zawiera schemat struktury systemu realizacji, w którego skład wchodzi elementy składowe oraz wskazano poziomy hierarchii?
 - c) Czy w skład podmiotów odpowiedzialnych za realizację strategii włączono mieszkańców oraz ich przedstawicieli lub czy zaplanowano udział partnerów w procesach przyjmowania, monitorowania, wdrażania i zmiany strategii terytorialnej?
11. Czy dokument (*albo jego aktualizacja*) został poddany procedurze strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (o ile nie będzie możliwe odstępianie od procedury OOS na podstawie decyzji odpowiedniej regionalnej dyrekcji ochrony środowiska)?

Kryteria strategiczne specyficzne – strategię ZIT i rozwoju ponadlokalnego

1. Czy powołano związek ZIT dla danego MOF, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy wdrożeniowej? Jeśli tak – wskazać wybraną przez ZIT formę współpracy.
2. Czy przedłożony dokument został opracowany i przyjęty w trybie właściwym dla wybranej formy prawnej partnerstwa JST tworzącego związek ZIT – uchwałą organu uprawnionego, wspartą wiążącą opinią pozostałych członków związku ZIT? *Czy aktualizacja strategii odbyła się w tym samym trybie, co jej pierwsze opracowanie i przyjęcie przez Związek ZIT? (dotyczy zmiany strategii – usunąć/skreślić, jeśli nie dotyczy)*
3. Czy strategia (*albo jej aktualizacja*) zawiera projekty, dla których źródłem wsparcia będą programy krajowe? Jeśli tak – czy przedłożono opinię ministra właściwego

- ds. rozwoju regionalnego pod kątem zgodności strategii ZIT z UP oraz w zakresie możliwości finansowania projektów ze środków programu krajowego? (*dotyczy wyłącznie ZIT objętych w okresie programowania 2014-2020 instrumentem ZIT*)
4. W przypadku strategii rozwoju ponadlokalnego – czy dokument został przygotowany zgodnie z obowiązującymi przepisami?

Wspólne kryteria projektowe – strategie terytorialne

(strategia IIT, strategia ZIT, strategia rozwoju ponadlokalnego)

1. Czy planowane do wsparcia z programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 projekty zawarte w strategii (*albo ich aktualizacja*) wpisują się w warunki finansowania ze środków programu (weryfikacja potencjalnej możliwości w oparciu o dane na poziomie strategii, listy projektów i kart projektów – ostateczna weryfikacja kwalifikowalności nastąpi na etapie oceny projektów złożonych w naborze przez ZIT/Partnerstwo JST i zostanie dokonana na podstawie kryteriów przyjętych przez Komitet Monitorujący program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz warunków określonych w dokumentacji naborów)?
2. Czy wskazane projekty mają charakter zintegrowany (warunek uważa się za spełniony w przypadku spełnienia przynajmniej jednego z poniższych pkt)?
 - a) Czy są realizowane w partnerstwie,
 - b) Czy oddziałują na obszar objęty strategią (wykraczający poza obszar jednej gminy).
3. Czy wskaźniki (*albo ich aktualizacja*) zostały dobrane poprawnie i są spójne z zakresem rzeczowym planowanych przedsięwzięć oraz wskaźnikami określonymi w FEWL 21-27 (opcjonalnie w SzOP) oraz czy określono ich wartości docelowe?
4. Czy strategia zawiera źródła finansowania (i wartości) wszystkich wskazanych w niej projektów?

4. Wzór listy projektów¹⁶ strategicznych¹⁷

Tytuł i nr projektu	Cel/działanie strategii terytorialnej	Numer celu polityki i celu szczegółowego programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027	Numer Działania Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027	Wnioskodawca	Cel i krótki opis projektu	Projekty powiązane	Szacowana wysokość środków Unii Europejskiej z budżetu programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (PLN)	Przewidywany termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał/rok)
1.....								
2.....								
3.....								
4....								
5...								
....								

¹⁶ Lista projektów, zgodnie art. 29 rozporządzenia UE 2021/1060, jest wystarczająca do uznania udziału Związku ZIT w wyborze projektów do dofinansowania; Lista projektów musi zawierać wszystkie projekty wynikające ze strategii terytorialnej, dla których planowanym źródłem finansowania jest program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 mieszczące się w limicie środków określonych przez IZ. Lista może zostać poszerzona o inne projekty, w tym wykraczające poza limit budżetu ZIT/Partnerstwa JST (lista rezerwowa), przy czym projekty te nie będą brane pod uwagę w procesie opiniowania strategii.

¹⁷ ZIT/IIT wskazując projekty w niniejszej liście deklaruje, iż projekty mają strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju kraju, regionu lub obszaru objętego realizacją ZIT/IIT.

Sposób wskazania projektów¹⁸: *należy wskazać miejsce w strategii terytorialnej (rozdział/strona), w którym został opisany proces wyłaniania projektów do realizacji w ramach strategii.....*

Uzupełnieniem i uszczegółowieniem niniejszej listy są karty projektów wypełnione dla każdego projektu, dla którego ZIT/Partnerstwo JST planuje , jako źródło finansowania środki programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

IZ oczekuje przedłożenia wraz ze strategią wypełnionych kart projektów. Same karty nie stanowią integralnej części strategii terytorialnej, są jednak niezbędne dla przeprowadzenia procesu uzgadniania/opiniowania strategii przez IZ.

¹⁸ Zgodnie z ustawą o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, strategia terytorialna zawiera między innymi listę projektów realizujących cele strategii, wraz z informacją na temat sposobu ich wskazania oraz powiązania z innymi projektami.

5. Wzór karty projektu

Karta projektu – instrumenty terytorialne

Informacje ogólne o projekcie				
Nazwa partnerstwa				
<i>Nazwa</i>				
Nr projektu zgodnie z listą projektów wskazanych w strategii terytorialnej		Tytuł projektu Zgodnie z listą projektów wskazanych w strategii terytorialnej		
Podmiot/podmioty realizujący/e		Lider projektu, jeśli projekt ma partnerski charakter		
Przewidywany termin złożenia projektu	(mm/rrrr) lub (kw/rrrr)	Okres realizacji projektu	/od-do/	
Czy projekt ma charakter zintegrowany ¹⁹ (nie dotyczy - w przypadku strategii partnerstw JST) ²⁰				
Tak <input type="checkbox"/>			Nie <input type="checkbox"/>	
Planowane źródło finansowania				
Całkowita wartość projektu		Wartość dofinansowania UE		Wkład własny
PLN		PLN		PLN
Program	Cel polityki	Cel szczegółowy	Priorytet	Działanie
<i>Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 21-27</i>	Wybierz element.	Wybierz element.	Wybierz element.	Wybierz element.
Opis projektu				
<i>Opis projektu (opis przedsięwzięcia w tym cel i potrzeba realizacji przedsięwzięcia, powiązanie z diagnozą dla strategii terytorialnej)</i>				
<i>Powiązanie z celami i zasadami wynikającymi z FEWL 21-27.</i>				
<i>Zakres rzeczowy i budżet (zadania do zrealizowania, rodzaje i wartości kosztów). Zadania i koszty powinny być przypisane do każdego partnera z osobna (jeśli projekt ma charakter partnerski).</i>				

¹⁹ Zgodnie z dokumentem MFiPR *Zasady realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027*, istotą wdrażania ZIT będzie realizacja projektów zintegrowanych przyczyniających się do rozwiązywania wspólnych problemów i skoordynowanego zaspakajania potrzeb obszaru objętego ZIT. Projekt zintegrowany powinien spełniać przynajmniej jeden z dwóch warunków: a. jest projektem partnerskim w rozumieniu art. 39 ustawy wdrożeniowej; b. deklarowany jest wspólny efekt, rezultat lub produkt końcowy projektu, tj. wspólne wykorzystanie stworzonej w jego ramach infrastruktury w przypadku projektów „twardych”, lub objęcie wsparciem w przypadku projektów „miękkich”, mieszkańców co najmniej 2 gmin Obszaru Funkcjonalnego, co powinno znaleźć swoje uzasadnienie zarówno w części diagnostycznej, jak i kierunkowej strategii.

<i>Odbiorcy projektu/opis zasad zarządzania projektem/ opis dotyczący planowanych działań na rzecz utrzymania trwałości projektu po zakończeniu jego realizacji.</i>		
Czy projekt dotyczy transportu publicznego planowanego do finansowania w ramach Priorytetu 3. FEWL 21-27 – Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej w Lubuskiem, cel szczegółowy 2.8 Wspieranie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej jako elementu transformacji w kierunku gospodarki zeroemisyjnej		
Tak <input type="checkbox"/>		Nie <input type="checkbox"/>
Jeśli tak, należy odnieść się do zapisów właściwego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego/publicznego. Inwestycje w zrównoważoną mobilność miejską będą opierać się na odpowiednim planowaniu mobilności miejskiej. Wsparcie inwestycji w ramach CS 2.8 będzie uzależnione od przyjęcia <u>Planów Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP)</u> lub od przyjęcia odpowiedniego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego (np. odpowiednio dostosowanej strategii terytorialnej), na obszarze, w którym realizowana jest inwestycja – zgodnie z właściwymi wymogami Umowy Partnerstwa ²¹ . W przypadku braku obowiązku przygotowania SUMP należy odnieść się do właściwego rozdziału <u>strategii terytorialnej</u> (lub innej strategii, zgodnie z powyższym zapisem).		
<i>Odniesienie do dokumentu SUMP/inne</i>		
Planowane do osiągnięcia wskaźniki wynikające z FEWL 21-27 lub eSzOP FEWL21-27 ²²		
Nazwa wskaźnika	Wartość planowana do osiągnięcia w wyniku realizacji projektu	
<i>Nazwa wskaźnika z FEWL 21-27</i>	<i>Wartość wskaźnika wraz z jednostką miary</i>	
<i>Nazwa wskaźnika z eSzOP FEWL 21-27</i>	<i>Wartość wskaźnika wraz z jednostką miary</i>	
Projekt - zgodność ze strategią i komplementarność		
Powiązanie projektu z diagnozą/celami strategii	Zasięg realizacji projektu	Powiązanie z innymi projektami
<i>Cel strategii/działanie/nr stron dokumentu</i>	<i>Nazwy gmin objętych projektem lub jego oddziaływaniem</i>	<i>Nr i nazwa projektu, jeśli wynika z danej strategii terytorialnej/w przypadku</i>

²¹ Zgodnie z UP: we wszystkich miastach wojewódzkich oraz w gminach położonych w ich miejskich obszarach funkcjonalnych przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia SUMP; w innych miastach powyżej 100 000 mieszkańców oraz w gminach położonych w ich miejskich obszarach funkcjonalnych przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia: SUMP lub innego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego oraz zobowiązania, że SUMP zostanie przyjęty nie później niż do 31 grudnia 2025 r.; w pozostałych miastach poniżej 100 000 mieszkańców przyznanie dofinansowania projektom będzie uzależnione od przyjęcia odpowiedniego dokumentu z zakresu planowania transportu miejskiego (np. odpowiednio dostosowanej strategii ZIT), przy czym preferowany będzie SUMP.

²² W pierwszej kolejności należy wskazać odpowiadające projektowi wskaźniki z programu, w przypadku, gdy żaden ze wskaźników w programie nie odpowiada zakresowi projektu, należy wybrać wskaźniki ujęte w eSzOP. Jednocześnie na etapie składania wniosku o dofinansowanie niezbędne będzie wybranie i oszacowanie wartości docelowych dla wszystkich adekwatnych do planowanego wsparcia wskaźników wskazanych na poziomie eSzOP.

		<i>projektów poza daną strategią terytorialną tytuł, zakres i źródło finansowania projektu</i>
Czy projekt będzie realizowany na obszarze wiejskim ²³ ?	Tak <input type="checkbox"/>	Nie <input type="checkbox"/>
Jeśli tak, to w jakim wymiarze (kwotowym i procentowym) projekt będzie realizowany na terenie wiejskim.		
Dodatkowe informacje		
Gotowość dokumentacji (na jakim etapie przygotowania jest dokumentacja projektowa, należy podać orientacyjne terminy przygotowania dokumentacji)	<i>Należy wskazać jaka dokumentacja jest gotowa/na jakim etapie przygotowania: projekt budowlany, decyzja środowiskowa, pozwolenie na budowę/ zgłoszenie robót budowlanych, etc.; jaka dokumentacja jest wymagana, a nad którą prace się jeszcze nie rozpoczęły (planowany terminarz rozpoczęcia i przygotowania).</i>	

²³ Obszar wiejski, rozumiany jako: obszar gminy wiejskiej, lub obszar wiejski gminy miejsko-wiejskiej (tj. z wyłączeniem miasta).