

**KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W RAMACH  
DZIAŁANIA 3 Gospodarka niskoemisyjna  
DZIAŁANIE 3.4 Kogeneracja**

Dofinansowanie w ramach Działania 3.4, stanowi pomoc publiczną, w związku z tym przy ocenie kwalifikowalności wydatku uwzględnia się:

- ✓ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., ( art. 41 ) oraz
- ✓ wydane na podstawie ww. - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 - 2020 (Dz. U. 2015 poz. 1420),

Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem na podstawie ww. rozporządzeń są, co do zasady, wydatki ponoszone od dnia następującego **po dniu złożenia wniosku** o udzielenie wsparcia do dnia zakończenia finansowego, określonego w umowie o dofinansowanie.

W przypadku, gdy w ramach projektu uwzględniono wydatki stanowiące pomoc de minimis przy ocenie kwalifikowalności wydatku uwzględnia się również:

- ✓ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1) oraz
- ✓ wydane na podstawie ww. - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U., poz. 488).

Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia pomocą de minimis na podstawie ww. rozporządzeń są, co do zasady, wydatki **ponoszone od 1 stycznia 2014 r.** do dnia zakończenia finansowego, określonego w umowie o dofinansowanie, lecz w ramach całego działania określono, że tylko prace przygotowawcze mogły się rozpocząć **1 stycznia 2014 r.**

Ocena kwalifikowalności wydatku polega na analizie jego poniesienia z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i prawa krajowego, umową o dofinansowanie, Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (zwanymi dalej Wytycznymi) oraz innymi dokumentami, do których stosowania Beneficjent zobowiązał się w umowie o dofinansowanie.

Na etapie oceny formalnej i oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie dokonywana jest wstępna ocena kwalifikowalności planowanych wydatków. Pozytywna ocena wniosku i przyznanie dofinansowania na realizację projektu nie oznacza, że wszystkie wydatki na pewno będą zrefundowane lub rozliczone (w przypadku zaliczek). Kwalifikowalność wydatków jest również oceniana w trakcie

realizacji projektu, kiedy Beneficjent przedkłada kolejne wnioski o płatność oraz podczas kontroli projektu.

W trakcie realizacji projektu sprawdzeniu podlega w szczególności:

- czy wydatek został rzeczywiście poniesiony<sup>1</sup>,
- czy wydatek był przewidziany we wniosku stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie,
- czy wydatek był poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego oraz prawa krajowego,
- zasadność poniesienia danego wydatku dla realizacji projektu,
- efektywność poniesionego wydatku,
- sposób udokumentowania wydatku.

Ponadto należy pamiętać o tym, że przyznane dofinansowanie to środki publiczne. Wobec tego Beneficjenci zobowiązani są do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych albo do dokonania wyboru dostawców zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Co do zasady wydatkiem kwalifikowanym jest wydatek poniesiony przez Beneficjenta, z którym podpisano umowę o dofinansowanie. W przypadku, gdy projekt realizowany jest w partnerstwie wydatek może być poniesiony przez Partnera (jeśli tak stanowi umowa/porozumienie o partnerstwie).

Katalog wydatków kwalifikowalnych oraz katalog wydatków niekwalifikowalnych jest katalogiem **otwartym** i zawiera jedynie przykłady wydatków, które w szczególności uznawane są przez IZ RPO-L2020 jako wydatki kwalifikowalne (przy założeniu, że zostaną spełnione wszystkie warunki kwalifikowalności, o których mowa powyżej) bądź za wydatki niekwalifikowalne. Szczegółowe warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wskazanych poniżej wydatków określone są w Wytocznych.

Niniejszy załącznik do Regulaminu konkursu określa katalog wydatków kwalifikowalnych w projektach realizowanych w ramach Działania 3.1 oraz ewentualne limity i inne ograniczenia w odniesieniu do niektórych wydatków.

Wskazane w niniejszym załączniku konkretne punkty Wytocznych mają charakter pomocniczy i odnoszą się do wersji Wytocznych z 10 kwietnia 2015 r. Należy pamiętać, że do oceny kwalifikowalności poniesionych wydatków stosuje się wersję Wytocznych obowiązującą w dniu poniesienia wydatku (zgodnie z zapisami Rozdziału 4 pkt 11 Wytocznych).

**Do wydatków kwalifikowalnych**, mogą zostać zaliczone następujące wydatki:

**1. Prace przygotowawcze** w tym:

- wydatki poniesione na sporządzenie Studium Wykonalności, w zakresie wskazanym przez IZ RPO-L2020;
- wydatki na przygotowanie dokumentacji technicznej: projekt budowlany, projekt wykonawczy, analizy, ekspertyzy, prace studialne, mapy lub szkice sytuujące projekt, audyt energetyczny, itp.,

---

<sup>1</sup> Za wyjątkiem przypadków opisanych w Rozdziale 6.4 Wytocznych krajowych.

- wydatki na przygotowanie dokumentacji przetargowej, przygotowanie przetargu, w tym publikacji przetargowych,
- wydatki dotyczące zakupu gruntów dokonane przed dniem rozpoczęcia realizacji projektu (maksymalnie **10%** całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu) – kwalifikowane po spełnieniu warunków z Wytycznych (Rozdział 7.4).
- wydatki na raport oddziaływania na środowisko – jeśli sporządzenie raportu jest wymagane w związku z realizacją projektu.

Wydatki, o których mowa w pkt. 1, kwalifikują się w proporcji, w jakiej odnoszą się do realizowanego projektu.

2. Wydatki na działania **informacyjno-promocyjne** bezpośrednio związane z realizacją i promocją projektu<sup>2</sup> **maksymalnie 10 tys. PLN** (tablica informacyjna, tablica pamiątkowa lub plakat (w zależności od wartości dofinansowania projektu)<sup>3</sup>, naklejki, strona internetowa, ogłoszenie w prasie.
3. **Cross-financing** – koszty szkoleń/doradztwa, świadczonych przez podmioty zewnętrzne, dla osób obsługujących wybudowaną/zakupioną infrastrukturę – do wysokości **10%** wydatków kwalifikowalnych projektu.
4. **Oplaty finansowe** – wydatki na otwarcie i prowadzenie wyodrębnionego na rzecz projektu rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi projektu (wyłącznie w przypadku, gdy płatności będą przekazywane w formie zaliczki).
5. **Oplaty administracyjne** związane z uzyskiwaniem wszelkiego rodzaju pozwoleń czy zgód niezbędnych do realizacji projektu, o ile faktycznie zostały poniesione przez Beneficjenta.
6. Oplata **przyłączeniowa** do sieci dystrybucyjnej – koszty związane z przyłączeniem jednostek wytwórczych do Krajowego Systemu Elektroenergetycznego.
7. Wydatki na **instrumenty zabezpieczające** prawidłową realizację umowy o ile ich poniesienie jest wymagane przez prawo krajowe, unijne lub IZ RPO-L2020.
8. **Nabycie nieruchomości** związanej z realizacją projektu (maksymalnie **10%** całkowitych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu) – kwalifikowane po spełnieniu warunków z Wytycznych (Rozdział 7.4).
9. Dodatkowe koszty związane z instalacją urządzeń do pomiaru zanieczyszczeń powietrza oraz urządzeń do monitorowania i zarządzania energią.

Wydatki wymienione w pkt 1 - 9 są kwalifikowane w ramach pomocy **de minimis**.

10. Koszty związane z przygotowaniem terenu pod budowę.
11. Koszty związane z pracami geodezyjnymi.
12. Koszty związane z pracami ziemnymi.
13. Koszty związane z pracami rozbiórkowymi.
14. Koszty związane z pracami budowlano-montażowymi.

<sup>2</sup> Zgodnie z Podręcznikiem Wnioskodawcy i Beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

<sup>3</sup> Zgodnie z Podręcznikiem Wnioskodawcy i Beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji (Rozdział 12 Jak oznaczać miejsce projektu?).

15. Koszty związane z budową lub przebudową jednostek wytwarzania energii elektrycznej i ciepła w wysokosprawnej kogeneracji,
16. Koszty związane z przebudową jednostek wytwarzania energii elektrycznej i ciepła w wysokosprawnej kogeneracji z OZE,
17. Koszty związane z budową lub przebudową jednostek wytwarzania ciepła, w wyniku której jednostki te zostaną zastąpione instalacjami wytwarzania energii w wysokosprawnej kogeneracji,
18. Koszty związane z budową przyłącza do sieci ciepłowniczej i/lub elektroenergetycznej źródeł skojarzonego wytwarzania energii elektrycznej i ciepłej lub przebudowanej jednostek wytwórczych na układy skojarzeniowe.
19. Koszty związane z **nadzorem inwestorskim** prowadzonym nad robotami budowlanymi (w zakresie zgodnym z prawem oraz niezbędnym dla realizacji projektu).
20. Koszty związane z **nadzorem autorskim** prowadzonym przez projektanta nad robotami budowlanymi.
21. Koszty związane z **nadzorem specjalistycznym**: archeologicznym, konserwatorskim, geotechnicznym, geologicznym, przyrodniczym (w zakresie zgodnym z prawem oraz niezbędnym dla realizacji projektu).
22. Koszty związane z **inżynierem kontraktu**.
23. Wydatki związane z pozyskaniem **środków trwałych** (szczegółowe warunki kwalifikowania środków trwałych zostały określone w pkt 6.12 Wytucznych).
24. Wydatek na dostawę, montaż i uruchomienie **ruchomego środka trwałego**, o ile środek trwały jest bezpośrednio powiązany z przedmiotem projektu (pkt 6.12.1 Wytucznych).
25. Wydatki związane z pozyskaniem **wartości niematerialnych i prawnych**, w tym związanych z transferem technologii (np. prawa patentowe, prawa ochronne na wzór użytkowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, licencje, know-how, nieopatentowana wiedza techniczna), spełniające wszystkie poniższe warunki:
  - a) będą wykorzystywane wyłącznie w ramach przedsiębiorstwa, które otrzymało pomoc<sup>4</sup>;
  - b) muszą podlegać amortyzacji zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - c) będą nabyte od osób trzecich na warunkach rynkowych od osób niepowiązanych z nabywcą oraz
  - d) będą włączone do aktywów przedsiębiorstwa otrzymującego pomoc i pozostaną związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez co najmniej 3 lata<sup>5</sup>.
26. **Leasing** środków trwałych (z wyłączeniem nieruchomości) dopuszczalny tylko w formie **leasingu finansowego** z obowiązkiem zakupu przedmiotu leasingu przez Beneficjenta po wygaśnięciu umowy leasingu (szczegółowe warunki kwalifikowania leasingu zostały określone w pkt 6.12.3 Wytucznych).

<sup>4</sup> W przypadku partnerstwa umowa partnerska/ porozumienie musi określać do kogo będą należeć wartości niematerialne i prawne.

<sup>5</sup> Zgodnie z postanowieniami art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 termin ten jest liczony od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta.

Wydatki wymienione w pkt 10 – 25 są kwalifikowane w ramach pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020.

W przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną za kwalifikowalne zostaną uznane wydatki wymienione w punktach 1 – 25.

**Wysokość kosztów kwalifikowalnych oraz poziom dofinansowania w ramach pomocy Pomoc na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020**

1. Pomoc na inwestycje przyznaje się wyłącznie na moce nowo zainstalowane lub odnowione.
2. Kosztami kwalifikowalnymi są dodatkowe koszty inwestycji w urządzenia niezbędne do tego, by instalacja mogła funkcjonować jako wysokosprawna instalacja kogeneracyjna, w porównaniu z konwencjonalną instalacją energii elektrycznej lub grzewczej o takiej samej mocy, lub dodatkowe koszty inwestycji na modernizację w celu uzyskania wyższej sprawności, w przypadku gdy istniejąca instalacja spełnia już próg wysokiej sprawności.
3. Intensywność pomocy nie przekracza 60% kosztów kwalifikowalnych. Intensywność pomocy można zwiększyć o:
  - a) 20% w przypadku pomocy na rzecz małych przedsiębiorstw;
  - b) 10% w przypadku pomocy na rzecz średnich przedsiębiorstw.

**Pozostałe wydatki kwalifikowane**

- koszt podatku VAT, jeśli Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości jego odzyskania. Koszt ten jest kwalifikowalny w ramach tego samego rodzaju pomocy co wydatek, którego dotyczy.

**II. Wydatki niekwalifikowalne**

Do wydatków niekwalifikowalnych mogą zostać zaliczone w szczególności:

- wydatki poniesione na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie,
- wydatki ujęte w części 6.3 Wydatki niekwalifikowane Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020,
- wydatki nieujęte w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie,
- wszelkie wydatki związane z zatrudnieniem osób,
- wydatki związane z utrzymaniem infrastruktury (bieżąca naprawa, konserwacja),
- wydatki na zakup usług doradczych,
- koszty pośrednie,
- wydatki poniesione na budowę, przebudowę, rozbudowę, modernizację lub nabycie nieruchomości w celu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z wynajmem,
- wydatki na nabycie lokali mieszkalnych,
- wkład niepieniężny,
- wydatki związane z odzyskaniem kwot nienależnie wypłaconych,
- wydatki w zakresie audytu projektu i księgowości.

**W sytuacji, gdy inżynier kontraktu/nadzór inwestorski/nadzór autorski dotyczy całości robót budowlanych objętych projektem, w tym również niekwalifikowalnych, należy wydatki dotyczące inżyniera kontraktu/nadzoru inwestorskiego/nadzoru autorskiego uznać również za niekwalifikowane w części odnoszącej się do robót budowlanych niekwalifikowanych. W celu ustalenia wysokości niekwalifikowanych wydatków związanych z inżyniera kontraktu/nadzoru inwestorskiego/nadzoru autorskiego należy zastosować proporcję odpowiadającą wysokości wydatków niekwalifikowanych.**