

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z siedzibą w Zielonej Górze
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra

jako Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym – Lubuskie 2020

WZYWA

DO ZŁOŻENIA WNIOSKU W TRYBIE POZAKONKURSOWYM

Wezwanie nr RPLB.06.03.02-IZ.00-08-P01/17

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020

Osi Priorytetowej 6 - Regionalny Rynek Pracy

dla Działania

6.3 - Wsparcie dla samozatrudnienia

dla Poddziałania

6.3.2 - Wsparcie dla samozatrudnienia poprzez finansowe instrumenty zwrotne

w ramach kategorii interwencji:

104 – Praca na własny rachunek, przedsiębiorczość i tworzenie przedsiębiorstw, w tym innowacyjnych mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

(nabór w trybie pozakonkursowym nie dotyczy projektów objętych zasadami pomocy publicznej)

Termin na złożenie wniosku o dofinansowanie projektu rozpocznie się w dniu

8 marca 2017 roku i zakończy się w dniu 15 marca 2017 roku.

Na podstawie artykułu 48 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.2016 poz.217 tekst jednolity – tzw. ustawa wdrożeniowa), Departament Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego z siedzibą w Zielonej Górze zwanego dalej Urzędem, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra w imieniu Zarządu Województwa Lubuskiego wzywa do złożenia Wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego (zwanym dalej Programem) – Lubuskie 2020, Osi Priorytetowej 6 Regionalny Rynek Pracy, dla Działania 6.3 Wsparcie dla samozatrudnienia, Poddziałania 6.3.2 *Wsparcie dla samozatrudnienia poprzez finansowe instrumenty zwrotne*.

Nabór Wniosku o dofinansowanie projektu *Wsparcie rynku pracy przez Fundusze Funduszy województwa lubuskiego*, zgodnie z zatwierdzonym Planem Działań rozpocznie się **8 marca 2017 roku** i trwać będzie do **15 marca 2017 roku**, a podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku w ramach ww. naboru jest **Bank Gospodarstwa Krajowego** wskazany w załączniku nr 5 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO – L2020 w ramach Poddziałania 6.3.2 Wsparcie dla samozatrudnienia poprzez finansowe instrumenty zwrotne.

1. Termin ten, w uzasadnionych przypadkach może ulec przedłużeniu. W przypadku podjęcia decyzji o wydłużeniu terminu składania wniosku informacja na ten temat zostanie zamieszczona na stronie www.rpo.lubuskie.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich www.funduszeuropejskie.gov.pl.
2. Wnioskodawca składa maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie projektu.
3. Cel szczegółowy, w który wpisuje się dany projekt: poprawa zdolności do samozatrudnienia osób pozostających bez pracy.
4. Projekt pozakonkursowy obejmuje wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej pozostających bez zatrudnienia poprzez instrumenty finansowe o wartości do 100 tys. zł, obejmujące przyznanie pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
Wsparcie koncentrować się będzie na obszarach o podwyższonym wskaźniku bezrobocia. Obszary takie wskazywane będą corocznie przez Instytucję Zarządzającą w rocznym dokumencie wdrożeniowym.
5. Kategoria interwencji: 104 – Praca na własny rachunek, przedsiębiorczość i tworzenie przedsiębiorstw, w tym innowacyjnych mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw.

6. Grupę docelową projektu stanowią:
- osoby w wieku 30 lat i więcej pozostające bez zatrudnienia, w tym: osoby bezrobotne i bierne zawodowo spoza grup będących w szczególnie niekorzystnej sytuacji na rynku pracy.
7. Typ Beneficjenta:
- Podmiot wdrażający fundusz funduszy, o którym mowa w art. 2 pkt 27 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013.
8. Wartość środków Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 przeznaczonych na dofinansowanie projektu w ramach naboru dla Poddziałania 6.3.2 *Wsparcie dla samozatrudnienia poprzez finansowe instrumenty zwrotne* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, zgodnie z Planem Działania zaakceptowanym przez Zarząd Województwa Lubuskiego dla **Banku Gospodarstwa Krajowego** wynosi:

5.699.350,28 PLN

Środki pochodzą z **Europejskiego Funduszu Społecznego**.

9. Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu wynosi w przypadku:
- ✓ środków UE - **85%**,
 - ✓ Beneficjent jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego. Wkład własny beneficjenta wynosi **15%** wnoszony na zasadach, o których mowa w art. 38 ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013.
10. Występowanie pomocy publicznej analizowane jest na poziomie menadżera funduszu funduszy (beneficjenta projektu), pośrednika finansowego i ostatecznego odbiorcy. Przyjęta konstrukcja instrumentów finansowych zapewnia, że zarówno na poziomie menadżera funduszu funduszy, jak i na poziomie pośrednika finansowego pomoc nie wystąpi.
- W przypadku wystąpienia pomocy publicznej na poziomie ostatecznego odbiorcy wsparcie udzielane będzie:
- a) zgodnie z zasadami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. (Dz. U. z 2015, poz. 1073) w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020,

- b) jako pomoc de minimis na podstawie ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.),
- c) jako pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników z niepełnosprawnościami na podstawie ROZPORZĄDZENIA KOMISJI (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.).

11. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych.

Fundusz funduszy dokonujący wyboru pośredników finansowych, którzy będą udzielali wsparcia na rzecz ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych. Pośrednicy Finansowi będą wybierani zgodnie z art. 38 ust. 5 Rozporządzenia 1303/2013, tj. na podstawie otwartych, przejrzystych, proporcjonalnych i niedyskryminujących procedur, niedopuszczających do konfliktu interesów.

12. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania.

Pożyczki dla osób bezrobotnych i biernych zawodowo w wieku 30 lat i więcej, planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej, spoza grup będących w szczególnie niekorzystnej sytuacji na rynku pracy.

13. Kryteria wyboru projektu pozakonkursowego:

Kryterium nr 1.

Poprawność złożenia wniosku.

Czy wniosek wraz z załącznikami został złożony poprawnie, tj.:

- ✓ w terminie wskazanym w wezwaniu,
- ✓ w miejscu wskazanym w wezwaniu,
- ✓ sporządzony w języku polskim?

Kryterium nr 2.

Zdolność prawna.

Czy podmiot wykazał, że posiada odpowiednie uprawnienia do pełnienia funkcji menadżera funduszu funduszy – na mocy przepisów unijnych i krajowych?

Kryterium nr 3.

Zgodność z zasadami pomocy publicznej.

Czy rozwiązania zaproponowane we wniosku pozwalają na wykluczenie występowania pomocy publicznej na poziomie menadżera funduszu funduszy?

Kryterium nr 4.

Zgodność z politykami horyzontalnymi UE.

Czy rozwiązania zaproponowane we wniosku wpisują się w polityki horyzontalne UE w zakresie:

- ✓ promowania zrównoważonego rozwoju,
- ✓ równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- ✓ równości szans kobiet i mężczyzn?

Kryterium nr 5.

Potencjał organizacyjny podmiotu.

1. Czy podmiot posiada odpowiednią strukturę organizacyjną do pełnienia funkcji menadżera funduszu funduszy, zapewniającą niezbędną wiarygodność dla instytucji zarządzającej?
2. Czy podmiot wykazał, że posiada system zarządzania, który umożliwia prawidłową realizację zadań związanych z pełnieniem funkcji menadżera funduszu funduszy, w tym:
 - ✓ zaplanowanie i ustanowienie funduszu funduszy,
 - ✓ działania informacyjno – promocyjne,
 - ✓ monitorowanie postępu,
 - ✓ zarządzanie ryzykiem,
 - ✓ kontrolę zarządczą?
3. Czy podmiot wykazał, że posiada system wewnętrznej kontroli, który działa w sposób sprawny i skuteczny, czyli uwzględnia adekwatne procedury i mechanizmy kontroli wewnętrznej, w tym analizę ryzyka, czynności kontrolne, monitorowanie wdrażania zaleceń pokontrolnych, działania zapobiegawcze i naprawcze?
4. Czy podmiot wykazał, że posiada system księgowy, który zapewnia rzetelne, kompletne i wiarygodne informacje w odpowiednim czasie?
5. Czy podmiot wykazał, że posiada odpowiednie doświadczenie w realizacji podobnych zadań/ pełnienia podobnej funkcji?
6. czy podmiot wykazał, że posiada zespół o odpowiednim doświadczeniu i kwalifikacjach do pełnienia funkcji menadżera funduszu funduszy?

7. Czy podmiot wyraził zgodę na poddanie się audytowi przeprowadzanemu przez instytucje audytowe krajowe, Komisji Europejskiej i Europejskiego Trybunału Obrachunkowego?

Kryterium nr 6.

Zdolność ekonomiczna i finansowa.

1. Czy podmiot wykazał, że posiada odpowiednią trwałość ekonomiczną do pełnienia funkcji menadżera funduszu funduszy?
2. czy podmiot wykazał, że posiada odpowiednią wykonalność finansową do pełnienia funkcji menadżera funduszu funduszy?

Kryterium nr 7.

Metodyka oraz zgodność projektu ze Strategią Inwestycyjną

1. Czy podmiot przedstawił solidną i wiarygodną metodykę wyboru i oceny pośredników finansowych?
2. Czy podmiot zadeklarował osiągnięcie wskaźników zapisanych w Strategii Inwestycyjnej?
3. Czy podmiot zadeklarował odpowiednie działania monitorujące i ewaluacyjne z zakresu realizacji Strategii Inwestycyjnej?
4. Czy podmiot zadeklarował przyjęcie modelu organizacji i wdrażania IF zgodnego ze Strategią Inwestycyjną?
5. Czy podmiot zadeklarował wdrożenie produktów finansowych na zasadach i warunkach określonych w Strategii Inwestycyjnej?
6. Czy podmiot zadeklarował mechanizm prefinansowania, zgodny ze Strategią Inwestycyjną?

Kryterium nr 8.

Mechanizm wynagradzania.

Czy zaproponowany mechanizm wynagradzania menadżera funduszu funduszy jest zgodny z art. 42 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 oraz art. 12 i 13 Rozporządzenia Delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014?

Kryterium nr 9.

Dodatkowe środki na inwestycje.

Czy podmiot przedstawił mechanizm zapewnienia współfinansowania krajowego?

Kryterium nr 10.

Dodatkowa działalność podmiotu.

Czy podmiot wykazał zdolność do dodatkowej działalności jaką jest wdrażanie instrumentu finansowego w porównaniu z obecną działalnością?

Kryterium nr 11.

W przypadku, gdy podmiot wdrażający instrument finansowy przeznaczy swoje własne środki finansowe na instrument finansowy lub dzieli się ryzykiem, czy zaproponował środki w celu zapewnienia zgodności interesów oraz zmniejszenia możliwego konfliktu interesu?

14. Wskaźniki produktu.

- ✓ Liczba osób pozostających bez pracy, które skorzystały z instrumentów zwrotnych na podjęcie działalności gospodarczej w programie – 123 osoby.

Wskaźniki którym nie przypisano wartości docelowych, monitorowane przez MFF w ramach realizacji projektu:

- ✓ Liczba wspartych funduszy pożyczkowych (szt.) - Wartość ustalona na podstawie udzielonego wsparcia,
- ✓ Wartość udzielonych pożyczek ogółem (PLN) - Wartość ustalona na podstawie udzielonego wsparcia,
- ✓ Wartość udzielonych pożyczek w części UE (PLN) - Wartość ustalona na podstawie udzielonego wsparcia.

15. Wskaźniki rezultatu.

- ✓ Liczba utworzonych miejsc pracy w ramach udzielonych z EFS środków na podjęcie działalności gospodarczej – 123 szt.

Wskaźniki którym nie przypisano wartości docelowych, monitorowane przez MFF w ramach realizacji projektu:

- ✓ Wartość inwestycji dokonanych przez ostatecznych odbiorców IF (PLN) - Wartość ustalona na podstawie udzielonego wsparcia.

16. Termin oceny projektu wynika z etapów oceny (ocena formalno – merytoryczna) opisanych w Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Certyfikującej dla Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 dla naboru w trybie pozakonkursowym w ramach Poddziałania 6.3.2 Wsparcie dla samozatrudnienia poprzez finansowe instrumenty zwrotne.

Ocena formalno-merytoryczna wniosku nastąpi w ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku do Urzędu. W przypadku projektów skorygowanych lub uzupełnianych pod względem formalno - merytorycznym - 2 dni od dnia wpływu skorygowanego wniosku do Urzędu.

17. Wymagania czasowe Programu: Z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego. Kończącą datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r. Okres kwalifikowalności wydatków w ramach danego projektu określony jest w umowie o dofinansowanie. Okres kwalifikowalności jest tożsamy z okresem realizacji projektu.

18. IZ RPO-L2020 udziela wszystkim zainteresowanym informacji w zakresie naboru, w tym w sprawie interpretacji zapisów wezwania, zakresu wsparcia, procesu wyboru projektów, kwalifikowalności wydatków. Informacje na temat naboru można uzyskać poprzez kontakt z pracownikami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego:

✓ Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, Wydział Projektów Pozakonkursowych EFS, ul. Bolesława Chrobrego 1-3-5, 65-043 Zielona Góra

e-mail: a.gasior@rpo.lubuskie.pl

telefoniczny: 68 4565 178

osobisty w siedzibie:

ul. Bolesława Chrobrego 1-3-5,

65-43 Zielona Góra

(pokój nr 1.15, poziom „2”)

✓ Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym:

e-mail: info@rpo.lubuskie.pl

telefoniczny: Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, Wydział Informacji i Promocji: 68 4565 251.

osobisty w siedzibie:

ul. Bolesława Chrobrego 1-3-5,

65-44 Zielona Góra

(pokój nr B.2, poziom „0”)

19. Projekt wzoru umowy o finansowanie dostępny jest do wglądu w siedzibie:

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego
Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym
ul. Bolesława Chrobrego 1-3-5, 65-043 Zielona Góra (pokój nr B.5 - sekretariat)

20. **Wniosek należy złożyć w formie papierowej w dwóch egzemplarzach i wersji elektronicznej w miejscu i terminie określonym w niniejszym wezwaniu.**

Wzór Wniosku o dofinansowanie projektu określony przez IZ RPO-L2020 jest załącznikiem do wezwania. Dostępny jest także w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Chrobrego 1-3-5. Wniosek w wersji elektronicznej należy wypełnić i zapisać na nośniku danych elektronicznych. Wniosek w wersji papierowej i na nośniku elektronicznym należy składać do **15 marca 2017 roku** od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu, tj.

- ✓ poniedziałek: od 8:00 do 16:00
- ✓ wtorek – piątek: od 7:30 do 15:30

w:

Kancelarii Ogólnej

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego

ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra

(pokój nr 59)

Wniosek o dofinansowanie projektu w formie papierowej i elektronicznej może być dostarczony do IZ RPO-L2020:

- ✓ listem poleconym w zaklejonej kopercie lub paczce,
- ✓ przesyłką kurierską,
- ✓ osobiście,
- ✓ przez posłańca.

W przypadku dostarczenia Wniosku pocztą – ważna jest data nadania w polskiej placówce pocztowej, w pozostałych przypadkach wiążąca jest data wpływu do miejsca przyjmowania wniosków określonego przez IZ RPO-L2020.

Informacje dotyczące projektów pozakonkursowych oraz formy składania Wniosków o dofinansowanie w odpowiedzi na wezwanie zostały szczegółowo opisane na stronie

www.rpo.lubuskie.pl oraz na portalu Funduszy Europejskich www.funduszeuropejskie.gov.pl
w dokumentach programowych.

Załączniki:

- 1) Plan Działania.
- 2) Wzór Wniosku o dofinansowanie projektu.