

**Pytanie 18: Czy jeżeli w ramach projektu planowana jest budowa/przebudowa infrastruktury konieczne jest przedstawienie dokumentacji technicznej/projektowej już na etapie składania wniosku aplikacyjnego czy można dostarczyć te dokumenty przed podpisaniem umowy o dofinansowanie?**

Jeżeli w ramach projektu planowana jest budowa/przebudowa infrastruktury dokumentacja techniczna i projektowa w zakresie realizowanej inwestycji (projekt budowlany, kosztorys inwestorski, opis techniczny inwestycji) wymagana jest już na etapie składania wniosku aplikacyjnego.

Ponadto w takim przypadku obowiązkowo należy załączyć również *Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością i jej przeznaczeniu*.

Należy zwrócić uwagę, że koszty związane z przygotowaniem tej dokumentacji mogą stanowić wydatek kwalifikowalny w projekcie (jako prace przygotowawcze, których kwalifikowalność rozpoczęła się 1 stycznia 2014 r.).

**Pytanie 19: Do jakiej kategorii powinna zostać przyporządkowany wydatek dotyczący stworzenia strony www projektu jeżeli powinna znaleźć się w ewidencji środków trwałych Beneficjenta, pod pozycją „Wartości niematerialne i prawne”? Czy będzie to kategoria „Wydatki na działania informacyjno-promocyjne (...) koszty utworzenia i/lub rozbudowy platformy/strony internetowej projektu” (w ramach pomocy de minimis) czy „Wydatki związane z pozyskaniem wartości niematerialnych i prawnych” (w ramach RPI lub de minimis - w przypadku opcji 2)? –**

Jeżeli strona www będzie związana z działaniami informacyjno-promocyjnymi projektu należy przyporządkować ją do kategorii „Wydatki na działania informacyjno-promocyjne”.

**Pytanie 20: Czy jeżeli projekt będzie zawierał wydatki finansowane z Regionalnej Pomocy Inwestycyjnej np. nabycie środków trwałych czy wartości niematerialnych i prawnych to projekt ma charakter „infrastrukturalny” i należy do Wniosku dołączyć Studium wykonalności (a nie Informacje uzupełniającą o projekcie). Pomimo, że projekt nie ma charakteru infrastrukturalnego?**

W ramach projektu nieinfrastrukturalnego można nabyć jedynie środki trwałe służące do zarządzania projektem – meble i urządzenia biurowe, komputery (w ramach kosztów pośrednich).

Pozostałe środki trwałe np. doposażenie obiektu (np. wyposażenie Sali konferencyjnej) będą przesądzały o infrastrukturalnym charakterze projektu.

Projekt o charakterze infrastrukturalnym to projekt, zakładający realizację określonej inwestycji, w tym również zakup wyposażenia/składnika majątku, podwyższającego wartość lub użyteczność obiektu budowlanego.

Projekt o charakterze nieinfrastrukturalnym to projekt, którego efektem nie jest zmiana/wytworzenie składnika majątku Wnioskodawcy.

**Pytanie 21: Proszę o wyjaśnienie czy do wartości docelowych wskaźników obligatoryjnych produktu CI 1, CI 2 i CI4 należy doliczyć Wnioskodawcę?**

Do wskaźników CI 1, CI 2 i CI 4 nie wliczamy wnioskodawcy - ich wartości obejmują tylko ostatecznych odbiorców (MSP).

Co do wartości wskaźnika *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje* (CI 2) – w przedmiotowym konkursie nie przewiduje się udzielania dotacji na II poziomie zatem należy wpisywać wartość docelową „0”.

Wartości wskaźników CI 1 i CI 4 będą identyczne. W nich należy wykazać np. liczbę inkubowanych firm, liczbę firm które otrzymają wsparcie doradcze od IOB.

Należy pamiętać, iż w ramach wskaźników CI 1 oraz CI 4 nie należy wielokrotnie liczyć tego samego przedsiębiorstwa, nawet jeśli więcej niż raz korzysta z jakiegokolwiek formy wsparcia – dane przedsiębiorstwo w ramach tych wskaźników liczone jest tylko raz w danym projekcie.