

KONTRAKT PROGRAMOWY DLA WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Działając na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079), biorąc pod uwagę postanowienia:

1. Umowy Partnerstwa na lata 2021-2027, zatwierdzonej przez Komisję Europejską w dniu 30 czerwca 2022 r., zwanej dalej „Umową Partnerstwa”,
2. Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.), przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r., zwanej dalej „SOR”,
3. Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030, przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 17 września 2019 r., zwanej dalej „KSRR”,
4. Strategii Rozwoju Województwa Lubuskiego 2030, przyjętej przez Sejmik Województwa Lubuskiego w dniu 15 lutego 2021 r., zwanej dalej „Strategią Rozwoju Województwa”

oraz właściwe przepisy wspólnotowe dotyczące polityki spójności na lata 2021-2027 i krajowe, w szczególności:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 159-706), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1060”,
2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 60-93), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1058”,
3. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231, 30.06.2021, s. 21-59),
4. Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
5. Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
6. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547, 583), zwanej dalej „ustawą o samorządzie województwa”,
7. Ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1893, 2368, 2469, z 2022 r. poz. 350, 807, 847, 1390),

8. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1672, 1901, 1927, z 2022 r. poz. 646, 655, 1116, 1265),
9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
10. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690), zwanej dalej „ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy”,

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, zwany dalej „Ministrem” lub „Stroną rządową”, w imieniu którego działa Małgorzata Jarosińska-Jedynak, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej, na podstawie pełnomocnictwa MFIPR/62-PM/22 z dnia 21 kwietnia 2022 r.

oraz

Zarząd Województwa Lubuskiego, zwany dalej „Stroną samorządową” lub „Instytucją Zarządzającą”, reprezentowany przez:

Łukasza Poryckiego, Wicemarszałka Województwa Lubuskiego

oraz

Marcina Jabłońskiego, Członka Zarządu Województwa Lubuskiego,

na podstawie upoważnienia udzielonego w uchwale nr 287/3930/22 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 13 września 2022 roku w sprawie zatwierdzenia Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego,

zwani łącznie dalej „Stronami”,

zawierają niniejszy Kontrakt Programowy dla Województwa Lubuskiego, zwany dalej „Kontraktem”.

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

[Przedmiot Kontraktu]

1. Przedmiotem Kontraktu jest określenie kierunków i warunków dofinansowania programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, zwanego dalej „Programem Regionalnym”, oraz przedsięwzięć priorytetowych.
2. Kontrakt stanowi podstawę do negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.

Art. 2

[Okres obowiązywania Kontraktu]

Kontrakt obowiązuje od dnia podpisania przez drugą Stronę do dnia ostatecznego rozliczenia Programu Regionalnego.

Art. 3

[Źródła finansowania Kontraktu]

Źródłami finansowania Kontraktu są:

- 1) środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zwanego dalej „EFRR” i Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwanego dalej „EFS+” przeznaczone na realizację Programu Regionalnego;
- 2) środki z budżetu państwa, środki z budżetu Województwa Lubuskiego, środki z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego i inne środki publiczne oraz
- 3) środki prywatne.

Art. 4

[Ogólne zasady współpracy]

1. Strony zobowiązują się do:

- 1) uwzględniania w realizacji Kontraktu specyfiki województwa lubuskiego i jego sytuacji społeczno-ekonomicznej, tak aby stwarzać podstawy dla zrównoważonego rozwoju województwa lubuskiego oraz do realizacji celów Umowy Partnerstwa;
- 2) negocjowania z Komisją Europejską Programu Regionalnego zgodnie z postanowieniami Kontraktu;
- 3) współpracy w zakresie realizacji Programu Regionalnego, w tym w ramach Komitetu Monitorującego Program Regionalny;
- 4) realizowania zakresu przedmiotowego Kontraktu;
- 5) przekazywania dokładnych i rzetelnych informacji w zakresie realizacji Kontraktu i Programu Regionalnego.

2. Strona samorządowa zobowiązuje się do:

- 1) opracowania projektu Programu Regionalnego zgodnie z Umową Partnerstwa oraz Kontraktem;
- 2) realizacji Programu Regionalnego po zakończeniu negocjacji, o których mowa w ust. 1 pkt 2 z uwzględnieniem zmian Kontraktu wprowadzonych w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 2;
- 3) realizacji Programu Regionalnego zgodnie z Umową Partnerstwa oraz przepisami prawa;
- 4) wykonywania postanowień Kontraktu w zakresie dotyczącym Programu Regionalnego, w tym przekazywania i wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu Regionalnego, na warunkach uzgodnionych w Kontrakcie i Programie Regionalnym wyłącznie na cele wskazane w Programie Regionalnym;
- 5) stosowania w trakcie realizacji Programu Regionalnego wytycznych wydanych przez Ministra w celu zapewnienia zgodności sposobu realizacji programów z prawem Unii Europejskiej w zakresie wdrażania funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji oraz spełniania wymagań określanych przez Komisję Europejską w tym zakresie, a także w celu zapewnienia jednolitości

sposobu realizacji programów i prawidłowości realizacji zadań i obowiązków określonych przepisami prawa;

- 6) spełnienia warunków podstawowych w zakresie transportu i inteligentnych specjalizacji na poziomie regionalnym, o których mowa w art. 15 rozporządzenia 2021/1060;
 - 7) przekazywania dokładnych i rzetelnych informacji dotyczących realizacji Programu Regionalnego, w tym przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących okoliczności mogących skutkować wstrzymaniem certyfikacji wydatków do Komisji Europejskiej lub wstrzymaniem refundacji wydatków przez Komisję Europejską;
 - 8) realizacji działań informacyjnych i promocyjnych zgodnie z wytycznymi do spraw informacji i promocji, w których określone zostaną również szczegółowe obowiązki poszczególnych instytucji systemu wdrażania Funduszy Europejskich oraz zasady współpracy i koordynacji działań informacyjnych i promocyjnych.
3. Minister zobowiązuje się do:
- 1) prowadzenia z Komisją Europejską, we współpracy ze Stroną samorządową, negocjacji Programu Regionalnego zgodnego z Kontraktem;
 - 2) przekazywania środków na realizację Programu Regionalnego w ramach limitów zobowiązań i wydatków wynikających z ustawy o finansach publicznych do kwot nie większych niż wskazane w art. 5 kwoty alokacji;
 - 3) koordynacji realizacji warunków podstawowych wskazanych do spełnienia na poziomie krajowym;
 - 4) zapewnienia Stronie samorządowej wsparcia merytorycznego na etapie realizacji Kontraktu i Programu Regionalnego, w szczególności w kontaktach z Komisją Europejską lub w zakresie wymagającym kontaktów z ministrami właściwymi ze względu na zakres rzeczowy wsparcia.

ROZDZIAŁ 2

WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA PROGRAMU REGIONALNEGO

Art. 5

[Zobowiązania finansowe Ministra dotyczące Programu Regionalnego]

1. Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego alokację w kwocie łącznej środków pochodzących z EFRR oraz EFS+ w wysokości 914 841 216 EUR, w tym:
 - 1) środków pochodzących z EFRR do wysokości 651 731 397 EUR;
 - 2) środków pochodzących z EFS+ do wysokości 263 109 819 EUR.
2. W ramach środków EFRR, o których mowa w ust. 1 pkt 1, Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego środki na pomoc techniczną do wysokości 26 004 083 EUR.
3. W ramach środków EFS+, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Minister przeznaczają na realizację Programu Regionalnego środki na pomoc techniczną do wysokości 10 662 433 EUR.
4. Minister zobowiązuje się do przekazania środków z budżetu państwa na dofinansowanie wkładu krajowego, stanowiących uzupełnienie do środków z EFRR i EFS+. Na te środki składają się:
 - 1) środki z budżetu państwa stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR, z przeznaczeniem na część wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w

ramach Programu Regionalnego – za zgodą Ministra, w kwocie określonej zgodnie z ust. 5. W celu wydania zgody, Minister może zasięgnąć opinii ministra właściwego ze względu na zakres rzeczowy projektu lub projektów, których zgoda ma dotyczyć. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać udzielona przed podpisaniem umów o dofinansowanie na realizację tych projektów. W odniesieniu do projektów realizowanych w sposób konkurencyjny, zgoda może dotyczyć więcej niż jednego projektu i może być wydana przed ogłoszeniem naboru. Nie więcej niż 50% wymienionej kwoty może zostać przeznaczona na dofinansowanie projektów, których beneficjentem jest samorząd województwa, wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna lub podmiot, dla którego samorząd województwa jest organem założycielskim lub prowadzącym, lub posiada udziały większościowe. Zwiększenie wartości, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie możliwe za zgodą Ministra;

- 2) środki z budżetu państwa stanowiące uzupełnienie do środków z EFS+, z przeznaczeniem na część wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w ramach Programu Regionalnego, w kwocie określonej zgodnie z ust. 5.
5. Wysokość środków z budżetu państwa, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, oraz środków Funduszu Pracy, o których mowa w ust. 9, zostanie określona w formie aneksu do Kontraktu, po zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Regionalnego.
6. Realizacja zobowiązań Ministra, o których mowa w ust. 1-4, jest uzależniona od decyzji Komisji Europejskiej o zatwierdzeniu Programu Regionalnego.
7. Przenoszenie środków między kwotami, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, jest możliwe na uzasadniony wniosek Strony samorządowej i wymaga zgody Ministra.
8. Kwoty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, nie obejmują środków na finansowanie wkładu krajowego w ramach projektów realizowanych w ramach Programu Regionalnego przez państwowe jednostki budżetowe oraz jednostki samorządu terytorialnego jako zadania zleczone z zakresu administracji rządowej.
9. Minister, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw pracy, zobowiązuje się do zapewnienia środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na realizację projektów wybieranych w sposób niekonkurencyjny współfinansowanych z EFS+, a realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach Programu Regionalnego, do wysokości uzgodnionej z ministrem właściwym do spraw pracy. Zabezpieczenie środków w planie finansowym Funduszu Pracy dokonywane będzie corocznie z uwzględnieniem kursu przeliczeniowego EUR/PLN określonego dla ustawy budżetowej na dany rok.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9, określona przez ministra właściwego do spraw pracy w decyzjach limitowych Funduszu Pracy, przeznaczona jest na finansowanie projektów współfinansowanych z EFS+ w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz stosownych wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego. Projekty realizowane są w ramach wyodrębnionego działania w priorytecie w Programie Regionalnym.
11. Podział kwot Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów, o których mowa w ust. 9, określa załącznik nr 1 do Kontraktu. Podział ten może podlegać corocznej aktualizacji w wyniku dostosowania wysokości tych środków do kwot wynikających z ustawy budżetowej na dany rok, zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie algorytmu ustalania kwot środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań w województwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1294), bez konieczności zmiany Kontraktu.

12. Minister, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu, zapewnia środki na pokrycie skutków finansowych obciążających Ministra w zakresie wynikającym z art. 6 ust. 7.

Art. 6

[Zobowiązania finansowe Strony samorządowej dotyczące Programu Regionalnego]

1. Strona samorządowa, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4, zapewnia wkład krajowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Programu Regionalnego, co najmniej w wysokości równej kwocie minimalnego współfinansowania krajowego dla danego priorytetu, wynikającego z art. 112 ust. 3 rozporządzenia 2021/1060, z uwzględnieniem odpowiedniego zwiększenia tej kwoty w zakresie wynikającym z konieczności wniesienia wkładu krajowego w kwocie wyższej, w szczególności w związku z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej.
2. Strona samorządowa zapewnia kwotę, o której mowa w ust. 1, poprzez zarządzanie Programem Regionalnym, zapewniające wniesienie przez beneficjentów Programu Regionalnego wkładu krajowego w wysokości niezbędnej dla jego realizacji.
3. Wysokość wkładu krajowego, o którym mowa w ust. 1, zostanie określona w formie aneksu do Kontraktu, po zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Regionalnego.
4. Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia realizacji projektów powiatowych urzędów pracy finansowanych ze środków Funduszu Pracy, o których mowa w art. 5 ust. 9 i 10, wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Strona samorządowa przekazuje Ministrowi miesięczną informację o kwotach wydatków certyfikowanych do Komisji Europejskiej w poprzednim miesiącu w ramach projektów realizowanych przez powiatowe urzędy pracy, finansowanych ze środków Funduszu Pracy, w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do Kontraktu.
6. Strona samorządowa ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków w ramach Programu Regionalnego, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Strona samorządowa ponosi skutki finansowe wynikające z realizacji Programu Regionalnego z wyłączeniem przypadków, w których:
 - 1) wydatki poniesione w ramach Programu Regionalnego nie mogą zostać ujęte w zestawieniach wydatków, o których mowa w art. 98 rozporządzenia 2021/1060, w tym w sytuacji przekroczenia tzw. poziomu błędu skutkującego nałożeniem korekty, lub
 - 2) wydatki ujęte w zestawieniach wydatków, o których mowa w art. 98 rozporządzenia 2021/1060, nie mogą zostać zrefundowane przez Komisję Europejską

wystąpiły wyłącznie na skutek działania lub zaniechania Strony rządowej.

ROZDZIAŁ 3

KIERUNKI I WARUNKI WSPARCIA REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO I PRZEDSIĘWZIĘCIA PRIORYTETOWE

Art. 7

[Kierunki wsparcia i koncentracja]

1. Program Regionalny będzie realizował następujące Cele Polityki, wskazane w rozporządzeniu 2021/1060:

- 1) Cel Polityki 1. *Bardziej konkurencyjna i inteligentna Europa dzięki wspieraniu innowacyjnej i inteligentnej transformacji gospodarczej oraz regionalnej łączności cyfrowej*, zwany dalej „CP1”;
- 2) Cel Polityki 2. *Bardziej przyjazna dla środowiska, niskoemisyjna i przechodząca w kierunku gospodarki zeroemisyjnej oraz odporna Europa dzięki promowaniu czystej i sprawiedliwej transformacji energetycznej, zielonych i niebieskich inwestycji, gospodarki o obiegu zamkniętym, łagodzenia zmian klimatu i przystosowania się do nich, zapobiegania ryzyku i zarządzania ryzykiem, oraz zrównoważonej mobilności miejskiej*, zwany dalej „CP2”;
- 3) Cel Polityki 3. *Lepiej połączona Europa dzięki zwiększeniu mobilności*, zwany dalej „CP3”;
- 4) Cel Polityki 4. *Europa o silniejszym wymiarze społecznym, bardziej sprzyjająca włączeniu społecznemu i wdrażająca Europejski filar praw socjalnych*, zwany dalej „CP4”;
- 5) Cel Polityki 5. *Europa bliższa obywatelom dzięki wspieraniu zrównoważonego i zintegrowanego rozwoju wszystkich rodzajów terytoriów i inicjatyw lokalnych*, zwany dalej „CP5”.

2. Strona samorządowa przeznaczy w ramach Programu Regionalnego:

- 1) na działania podejmowane w ramach CP1¹ nie mniej niż 97 346 294 EUR, tj. ok. 14,94% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, oraz ok. 15,56% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2;
- 2) na działania podejmowane w ramach CP2² nie mniej niż 216 399 295 EUR, tj. ok. 33,20% środków EFRR³, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, oraz ok. 34,58% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2;
- 3) na wydatki na rzecz osiągnięcia celów klimatycznych⁴, oznaczane na warunkach wskazanych w Umowie Partnerstwa, nie mniej niż 224 636 685 EUR, tj. ok. 34,47% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1;
- 4) na działania z zakresu włączenia społecznego⁵ nie mniej niż 71 982 959 EUR, tj. ok. 27,36% środków EFS+⁶, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, oraz ok. 28,51% środków

¹ Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

² Jw.

³ W zakresie niskoemisyjnej mobilności miejskiej (viii) jedynie 50% alokacji przeznaczonej na ten cel szczegółowy wlicza się do koncentracji tematycznej dla CP2.

⁴ Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

⁵ Jw.

EFSt+, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, pomniejszonych o środki EFS+ dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 3;

- 5) na zrównoważony rozwój obszarów miejskich, wdrażany w szczególności z wykorzystaniem ZIT i IIT⁷, o których mowa w art. 9 ust. 3, nie mniej niż 104 219 155 EUR, tj. ok. 15,99% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, oraz ok. 16,66% środków EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, pomniejszonych o środki EFRR dedykowane Programowi Regionalnemu na pomoc techniczną zgodnie z art. 5 ust. 2.
3. Program Regionalny wspiera realizację projektów zgodnych z Umową Partnerstwa. Możliwe odstępstwa od wsparcia przypisanego do Programu Regionalnego zgodnie z linią demarkacyjną⁸ określa załącznik nr 3 do Kontraktu.
4. Odstępstwa od linii demarkacyjnej, inne niż wskazane w załączniku nr 3 do Kontraktu, wymagają każdorazowo zgody Ministra bez konieczności zmiany Kontraktu.
5. Strona samorządowa zobowiązuje się do dostosowania zakresu wsparcia określonego w Programie Regionalnym do zapisów wynikających z Umowy Partnerstwa oraz wszystkich jej załączników i dokumentów towarzyszących.
6. W przypadku dedykowania na pomoc techniczną środków EFRR lub EFS+ w kwocie niższej niż wskazane odpowiednio w art. 5 ust. 2 i 3, Strona samorządowa zobowiązuje się do przeznaczenia na działania podejmowane w ramach CP1, CP2⁹, CP4 oraz zrównoważony rozwój obszarów miejskich kwot stanowiących udziały wskazane odpowiednio w ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 5 skalkulowane w odniesieniu do kwot EFRR oraz EFS+ pomniejszonych o środki rzeczywiście przeznaczone na pomoc techniczną.

Art. 8

[Szczegółowe warunki wsparcia]

1. W zakresie wsparcia inwestycji realizowanych w formule projektu hybrydowego¹⁰:
 - 1) Strona samorządowa zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach Programu Regionalnego naborów, w których projekty hybrydowe o wysokim stopniu gotowości uzyskują preferencje co najmniej 10% punktów możliwych do uzyskania (w przypadku projektów wybieranych w sposób konkurencyjny) bądź zostaną wcześniej zidentyfikowane (w przypadku projektów wybieranych w sposób niekonkurencyjny). Nabory, w ramach których projekty wybierane będą w sposób niekonkurencyjny, będą dotyczyły typów interwencji, w których Strona samorządowa zidentyfikuje potencjalne projekty hybrydowe mogące aplikować o środki Programu Regionalnego;

⁶ Koncentracja tematyczna na działania z zakresu włączenia społecznego wypełniana jest w ramach CP4, celów szczegółowych: h, i, j, k, l, m.

⁷ Przy programowaniu należy odnosić się do kwot wyrażonych w EUR a nie udziałów w ujęciu procentowym.

⁸ „Linia demarkacyjna. Podział interwencji i zasad wdrażania krajowych i regionalnych programów operacyjnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027”, zatwierdzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dnia 16 lutego 2021 r., z późn. zm.

⁹ W zakresie niskoemisyjnej mobilności miejskiej (viii) jedynie 50% alokacji przeznaczonej na ten cel szczegółowy wlicza się do koncentracji tematycznej dla CP2.

¹⁰ Projekt hybrydowy polega na wspólnej realizacji projektu przez partnerstwo publiczno-prywatne w rozumieniu art. 2 pkt 15 rozporządzenia 2021/1060. Do wyboru partnera prywatnego w celu realizacji projektu hybrydowego stosuje się odpowiednie przepisy prawa.

- 2) Strona samorządowa zobowiązuje się do uzgodnienia z Ministrem harmonogramów naborów (dotyczy projektów wybieranych w sposób konkurencyjny), w ramach których zaplanowane zostaną potencjalne projekty hybrydowe mogące aplikować o środki Programu Regionalnego;
 - 3) Minister zobowiązuje się do zapewnienia Stronie samorządowej wsparcia merytorycznego w obszarze projektów hybrydowych na etapie identyfikowania projektów do dofinansowania, przygotowania naborów projektów, w tym opracowania dokumentacji konkursowej, oceny przedłożonych projektów oraz opracowania postanowień umów o dofinansowanie oraz do objęcia wsparciem doradczym projektów wybranych w porozumieniu ze Stroną samorządową (dotyczy projektów wybieranych w sposób zarówno konkurencyjny, jak i niekonkurencyjny);
 - 4) Jeżeli Strona samorządowa zidentyfikuje w ramach prac, o których mowa w pkt. 3, projekty hybrydowe zgłoszone na wniosek Strony samorządowej lub Ministra o szczególnym znaczeniu dla Programu Regionalnego lub o charakterze pilotażowym, Strona samorządowa zobowiązuje się do wsparcia tych projektów w sposób niekonkurencyjny (pod warunkiem możliwości wsparcia tego typu projektów w ramach Programu Regionalnego oraz spełnienia kryteriów wyboru projektów), o ile taki tryb będzie dopuszczony w Programie Regionalnym;
 - 5) Przyznanie preferencji, o których mowa w pkt. 1, 2 i 4, będzie zależne od ich zatwierdzenia przez Komitet Monitorujący Program Regionalny.
2. W ramach Programu Regionalnego organizacje badawcze mogą ubiegać się o wsparcie przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej, o ile zostały one wcześniej pozytywnie zaopiniowane przez Ministra, z udziałem ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 4. Strona rządowa nie zapewnia środków na współfinansowanie krajowe tych przedsięwzięć. Strona samorządowa może przeznaczyć na współfinansowanie krajowe tych przedsięwzięć część środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1.
 3. Przedsięwzięcia z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny przewidziane do realizacji jako samodzielne projekty lub element projektów kompleksowych mogą zostać objęte wsparciem z Programu Regionalnego, o ile wnioskodawca dysponuje ważną pozytywną opinią ministra właściwego do spraw zdrowia w zakresie zgodności projektu z dokumentami strategicznymi i programowymi w obszarze zdrowia cyfrowego oraz jego komplementarności i interoperacyjności z rozwiązaniami w zakresie e-zdrowia obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o wydanie opinii. Opinia ministra właściwego do spraw zdrowia jest ważna 18 miesięcy od daty jej wydania. Opiniowanie przedsięwzięć przez ministra właściwego do spraw zdrowia odbywa się zgodnie z procedurą opisaną w załączniku nr 7.
 4. Strona samorządowa będzie dążyć do przeznaczenia w ramach Programu Regionalnego na działania związane z rozwojem obszarów wiejskich oraz powiązaniemi miasto-wieś możliwie wysokiej kwoty, nie mniej niż 18,56% alokacji Programu Regionalnego.

Art. 9

[Wsparcie OSI o znaczeniu krajowym i OSI o znaczeniu regionalnym]

1. W ramach środków, o których mowa w art. 5 ust. 1, Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia ze środków Programu Regionalnego instrumentów wsparcia dla obszarów strategicznej interwencji, zwanymi dalej „OSI”, o znaczeniu krajowym, wskazanych w KSRR:

- 1) miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie lubuskim, wymienionych w wykazie w załączniku nr 8;
 - 2) obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie lubuskim wymienionych w wykazie w załączniku nr 9.
2. Instrumenty wsparcia mogą w szczególności mieć formę: instrumentów terytorialnych lub dedykowanych naborów, lub preferencji, określonych w Programie Regionalnym.
 3. Strona samorządowa zobowiązuje się do zapewnienia możliwości wsparcia OSI o znaczeniu krajowym, o których mowa w ust. 1 pkt 1, tworzących miejskie obszary funkcjonalne wyznaczone w Strategii Rozwoju Województwa¹¹ jako OSI o znaczeniu regionalnym, zgodnie z art. 11 ust. 1c ustawy o samorządzie województwa, dedykowanym wsparciem Programu Regionalnego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, o których mowa w art. 28-30 rozporządzenia 2021/1060 oraz art. 9 i 11 rozporządzenia 2021/1058 lub Innych Instrumentów Terytorialnych, o których mowa w art. 28 i 29 rozporządzenia 2021/1060, realizowanych zgodnie z warunkami określonymi w Umowie Partnerstwa.
 4. Strona samorządowa zobowiązuje się do objęcia instrumentem Zintegrowane Inwestycje Terytorialne wymienionych poniżej miejskich obszarów funkcjonalnych:
 - 1) MOF Zielonogórsko-Nowosolski,
 - 2) MOF Gorzowa Wielkopolskiego,
 - 3) MOF Żary-Żagań,
 - 4) MOF Świebodzin-Międzyrzecz.
 5. Strona samorządowa może objąć przedsięwzięcia wypracowane przez partnerstwa JST, w tym w ramach pilotażu Centrum Wsparcia Doradczego: Partnerstwo gmin na rzecz rozwoju powiatu żagańskiego oraz Partnerstwo „Północ Województwa Lubuskiego zawsze razem”, wsparciem Programu Regionalnego z wykorzystaniem instrumentów, o których mowa w ust. 2.

Art. 10

[Przedsięwzięcia priorytetowe]

1. Przedsięwzięcie priorytetowe to projekt lub grupa projektów finansowanych w ramach Programu Regionalnego o szczególnym znaczeniu dla rozwoju województwa lub kraju.
2. Wykaz przedsięwzięć priorytetowych, o których mowa w ust. 1, znajduje się w załączniku nr 10 do Kontraktu.
3. Uzupelniająco do przedsięwzięć priorytetowych, o których mowa w ust. 1, w ramach programu krajowego polityki spójności 2021-2027 Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 finansowany będzie w ramach przedsięwzięcia priorytetowego pn. Odrzański Układ Komunikacyjny projekt pn. Budowa zachodniej

¹¹ Zasięg terytorialny miejskiego obszaru funkcjonalnego może zostać zmieniony lub, w przypadku braku wskazania takiego obszaru w Strategii Rozwoju Województwa, wyznaczony, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Ministra, w drodze uchwały Zarządu Województwa Lubuskiego.

obwodnicy Zielonej Góry, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 10 do Kontraktu, pkt 17.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI DOFINANSOWANIA PROGRAMU REGIONALNEGO

Art. 11

[Sposób wykonywania przez Ministra monitoringu realizacji Programu Regionalnego]

1. Odpowiadając za koordynację realizacji programów, Minister monitoruje realizację Programu Regionalnego oraz wydaje rekomendacje dotyczące celów finansowych i rzeczowych wydatkowania środków w ramach programów na kolejne lata oraz monitoruje realizację tych celów w perspektywie finansowej 2021-2027 poprzez:
 - 1) analizę stanu realizacji Programu Regionalnego na podstawie danych gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów oraz informacji przekazywanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do Komisji Europejskiej na podstawie art. 42 rozporządzenia 2021/1060 oraz informacji uzyskanych z korespondencji od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, otrzymywanej przez Ministra, oraz z innych źródeł;
 - 2) uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu Monitorującego Program Regionalny.
2. Na podstawie wniosków z monitoringu, o którym mowa w ust. 1, Minister może przygotować zalecenia dla Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym dotyczące realizacji Programu Regionalnego.

Art. 12

[Warunki przekazywania Ministrowi przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym zapotrzebowania na wydatki na realizację Programu Regionalnego do ujęcia w projekcie ustawy budżetowej]

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przedstawia Ministrowi zapotrzebowanie na środki na realizację Programu Regionalnego, z wyodrębnieniem środków z budżetu środków europejskich oraz środków dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR lub EFS+, i pomoc techniczną, wraz z uzasadnieniem, w terminie określonym przez Ministra, wynikającym z harmonogramu prac nad projektem ustawy budżetowej określonym przez Ministra Finansów w rozporządzeniu wydawanym na podstawie art. 138 ust. 6 ustawy o finansach publicznych.
2. Określając wysokość zapotrzebowania na środki na każdy kolejny rok budżetowy Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) wieloletnie limity zobowiązań budżetu środków europejskich i budżetu państwa, określone w załączniku do ustawy budżetowej;
 - 2) poziom płatności dokonanych dotychczas na rzecz beneficjentów;
 - 3) poziom wydatków poniesionych przez beneficjentów;
 - 4) kwotę zobowiązań na kolejny rok budżetowy, które wynikają z już podpisanych umów i podjętych decyzji o dofinansowanie;

- 5) planowaną kwotę zobowiązań na kolejny rok budżetowy, która będzie wynikać z umów/decyzji o dofinansowanie, jakie zostaną podpisane/podjęte;
 - 6) planowany poziom płatności na rzecz beneficjentów w kolejnym roku budżetowym.
3. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi informacje o kwocie wydatków planowanych do certyfikacji do Komisji Europejskiej w kolejnym roku budżetowym w ramach projektów, o których mowa w art. 5 ust. 9, w terminie określonym przez Ministra.
 4. Minister, dokonując weryfikacji zapotrzebowania przedstawionego przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym i ustalając kwoty, które zostaną ujęte w projekcie ustawy budżetowej, bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) możliwość sfinansowania wydatków na realizację Programu Regionalnego środkami pochodzącymi z zaliczek i refundacji z Komisji Europejskiej w ramach danego programu;
 - 2) wieloletnie limity zobowiązań budżetu środków europejskich i budżetu państwa, określone w załączniku do ustawy budżetowej;
 - 3) limity wydatków na programy ustalone przez ministra właściwego do spraw budżetu w oparciu o założenia do projektu ustawy budżetowej przyjęte przez Radę Ministrów;
 - 4) realizację wydatków w latach poprzedzających.
 5. Minister informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o środkach na realizację Programu Regionalnego przyjętych w projekcie ustawy budżetowej, w terminie do dnia 25 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
 6. W terminie 21 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej Minister przekazuje Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA ŚRODKÓW Z BUDŻETU ŚRODKÓW EUROPEJSKICH I BUDŻETU PAŃSTWA W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO

Art. 13

[Ogólne warunki udzielania, przekazywania i rozliczania środków z budżetu środków europejskich i budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego]

1. Środki na realizację Programu Regionalnego zapewniane są w formie:
 - 1) płatności z budżetu środków europejskich przekazywanych z rachunku prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego na podstawie zleceń płatności przekazanych do Banku Gospodarstwa Krajowego, zgodnie z art. 188 ustawy o finansach publicznych – w odniesieniu do środków pochodzących z EFRR i EFS+, o których mowa w art. 5 ust. 1, z wyłączeniem środków na pomoc techniczną, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3;
 - 2) dotacji celowej z budżetu państwa, przekazywanej Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym przez Ministra – w odniesieniu do środków na finansowanie wkładu krajowego, o których mowa w art. 5 ust. 4, oraz środków na pomoc techniczną, o których mowa w art. 5 ust. 2 i 3.
2. W trakcie roku budżetowego środki na realizację Programu Regionalnego mogą zostać zwiększone o środki uruchomione z rezerwy celowej budżetu środków europejskich lub rezerwy celowej budżetu państwa.
3. Środki, o których mowa w ust. 1, są przyznawane corocznie do dnia ostatecznego rozliczenia Programu Regionalnego, na podstawie wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa,

przekazywanego Ministrowi przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. Wniosek jest przekazywany Ministrowi corocznie, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, i może być aktualizowany. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 11 do Kontraktu.

4. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przesyła harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa oraz harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzory harmonogramów stanowią odpowiednio załączniki nr 12 i 13 do Kontraktu.
5. W harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym wskazuje w szczególności kwotę pierwszej i drugiej transzy dotacji celowej z budżetu państwa oraz termin przekazania tych transz.
6. Minister informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o błędach we wniosku, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania oryginału wniosku, i występuje do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym o dokonanie korekty lub uzupełnienie wniosku. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym dokonuje korekty lub uzupełnienia wniosku i przesyła go Ministrowi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o błędach.
7. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i błędów rachunkowych, przepis ust. 6 nie wyklucza możliwości uzupełnienia lub poprawienia wniosku przez właściwy departament w urzędzie obsługującym Ministra, który informuje o tym fakcie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. Uzupełnienie lub poprawienie wniosku dokonywane jest tylko na wniosku przestany w formie papierowej.
8. Na podstawie wniosku i harmonogramu, o których mowa odpowiednio w ust. 3 i 4, z zastrzeżeniem ust. 10, Minister sporządza, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, odpowiednio:
 - 1) roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 14 do Kontraktu,
 - 2) upoważnienia do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności na realizację Programu Regionalnego w ramach budżetu środków europejskich, zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 15 i 16 do Kontraktu– i przekazuje je niezwłocznie Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym.
9. Zmiana limitu wydatków części 34 budżetu państwa – rozwój regionalny w ramach budżetu państwa lub budżetu środków europejskich na Program Regionalny, zmiana kwoty środków budżetowych na realizację Programu Regionalnego lub zmiana klasyfikacji budżetowej środków jest dokonywana na podstawie wniosku od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, o którym mowa w ust. 3, złożonego w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Niezwłocznie po dokonaniu zmiany, Minister dokonuje zmiany rocznego planu lub upoważnienia, o których mowa w ust. 8. Minister zastrzega sobie prawo do korekty kwoty dokonywanej zmiany. W przypadku, gdy zmiana rocznego planu lub upoważnienia wymaga decyzji lub zgody ministra właściwego do spraw budżetu, termin dokonania zmiany jest uzależniony od terminu, w którym minister właściwy do spraw budżetu wyda decyzję lub zgodę w tym zakresie.
10. Zmiana limitu, o której mowa w ust. 9, może zostać dokonana z inicjatywy Ministra, po dokonaniu analizy wydatkowania środków oraz stanu środków pozostałych do wydatkowania w ramach budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich, w drodze uzgodnień roboczych z Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym. Zmiana ta nie

wymaga przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3. W sytuacji dokonania zmiany Minister informuje o tym niezwłocznie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym oraz sporządza dokumenty wymienione w ust. 8.

11. Zmiany, o których mowa w ust. 9 i 10, mogą dotyczyć zmniejszenia lub zwiększenia limitu środków w ramach budżetu państwa lub budżetu środków europejskich. Warunkiem zwiększenia limitu o środki z rezerwy celowej jest spełnienie wymogów określonych w procedurze dotyczącej uruchamiania oraz przyznawania zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia ze środków rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich, zwanej dalej „Procedurą”, obowiązującej w danym roku budżetowym, oraz dostępność środków w rezerwach celowych. Zmiana limitu następuje z inicjatywy Ministra po analizie wydatkowania środków oraz stanu środków pozostałych do wydatkowania lub na podstawie wniosku Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym, o którym mowa w ust. 3, oraz uzasadnienia, w którym Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym wskazuje kwotę środków wynikającą z aktualnego harmonogramu zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa lub harmonogramu zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich w bieżącym roku budżetowym.
12. Minister występuje do ministra właściwego do spraw budżetu z wnioskiem o uruchomienie rezerwy celowej lub dokonanie zmian w budżecie państwa lub budżecie środków europejskich. Minister zastrzega sobie prawo korekty kwoty wnioskowanej przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, o czym niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.
13. Ostatni wniosek o uruchomienie rezerwy celowej lub korekty decyzji w sprawie zmian w budżecie państwa lub budżecie środków europejskich Minister przekazuje do ministra właściwego do spraw budżetu w terminie wynikającym z obowiązującej Procedury.

Art. 14

[Środki z budżetu środków europejskich w ramach Programu Regionalnego]

1. Środki z budżetu środków europejskich przeznaczone na realizację Programu Regionalnego przekazywane są z rachunku prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego na rzecz beneficjenta, podmiotu upoważnionego przez beneficjenta lub wykonawcy na podstawie zlecenia płatności wystawionego przez instytucję, która zawarła z beneficjentem umowę o dofinansowanie projektu/podjęta decyzję o dofinansowaniu projektu, po uzyskaniu przez tę instytucję upoważnienia od Ministra do wydawania zgody na dokonywanie płatności, o którym mowa w ust. 2.
2. Minister może upoważnić Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym lub inne instytucje wskazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, które zawierają z beneficjentami umowy o dofinansowanie projektu/podejmują decyzje o dofinansowaniu projektu, do wydawania zgody na dokonywanie płatności, wskazując w upoważnieniu limity, do których możliwe jest wydawanie zgody na dokonywanie płatności.
3. Instytucja wystawiająca zlecenie płatności jest zobowiązana do prowadzenia ewidencji płatności dokonanych w ramach Programu Regionalnego na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR, między innymi na podstawie informacji otrzymywanych z Banku Gospodarstwa Krajowego.
4. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym prowadzi ewidencję płatności dokonanych na rzecz beneficjentów oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania w ramach Programu Regionalnego, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR.

5. W oparciu o porozumienie/umowę, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje instytucję, której powierzyła zadania związane z podpisywaniem umów o dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego, do prowadzenia ewidencji płatności dokonanych na rzecz beneficjentów oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania w ramach Programu Regionalnego, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR.
6. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do monitorowania i rozliczenia płatności przekazanych na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców, w formie zaliczki, oddzielnie w części finansowanej ze środków EFS+ oraz oddzielnie w części finansowanej z EFRR. Analogiczne postanowienia powinny zostać ujęte w porozumieniu/umowie zawartej między Instytucją Zarządzającą Programem Regionalnym a właściwą Instytucją Pośredniczącą.

Art. 15

[Środki z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach Programu Regionalnego]

1. Minister przekazuje dotację celową z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach Programu Regionalnego na rachunek/rachunki Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym wskazany/wskazane we wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego.
2. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym podejmuje wszelkie działania zmierzające do przekazania dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, na rzecz beneficjenta, podmiotu upoważnionego przez beneficjenta lub wykonawcy w tym samym terminie, w którym odpowiadająca dotacji celowej płatność jest przekazywana przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
3. Dotacja celowa z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego przekazywana jest przez Ministra w oparciu o roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego.
4. Pierwsza i druga transza dotacji celowej, o której mowa w ust. 1, opiewają odpowiednio na kwotę nie większą niż 15% dotacji celowej udzielonej na dany rok na realizację Programu Regionalnego, chyba że z uzasadnienia do wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego, stanowiącego załącznik nr 17 do Kontraktu, wynika wyższa kwota zobowiązań, których płatność na rzecz beneficjentów planowana jest do zrealizowania w okresie 30 dni od daty otrzymania dotacji, a środki dotacji będące w dyspozycji Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym są niewystarczające na pokrycie tych zobowiązań lub zobowiązania te nie będą mogły być pokryte ze środków ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Pierwsza transza dotacji celowej jest przekazywana przez Ministra po zatwierdzeniu rocznego planu udzielania dotacji celowej z budżetu państwa na realizację Programu Regionalnego, jednak nie wcześniej niż 5 dnia roboczego w miesiącu styczniu w roku, którego dotyczy roczny plan.
5. Dotacja celowa z budżetu państwa jest przekazywana Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym w następujący sposób:
 - 1) pierwsza i druga transza dotacji celowej przekazywana jest w wysokości i terminie określonym w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej;
 - 2) począwszy od trzeciej transzy, przekazanie kolejnej transzy dotacji celowej następuje w oparciu o harmonogram, o którym mowa w art. 13 ust. 4, oraz pod warunkiem złożenia przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym poprawnego sprawozdania z

wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa, o którym mowa w art. 17 ust. 1. Sprawozdanie jest przekazywane Ministrowi do 20 dnia każdego miesiąca, z wyłączeniem sprawozdania za grudzień. W przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie złoży poprawnego sprawozdania, przekazanie kolejnej transzy dotacji celowej zostanie wstrzymane do czasu złożenia poprawnego sprawozdania.

6. W przypadku zwiększenia kwoty dotacji celowej o środki z rezerwy celowej budżetu państwa lub zmian klasyfikacji budżetowej, środki dotacji celowej są przekazywane na podstawie zaktualizowanego rocznego planu udzielania dotacji celowej z budżetu państwa w terminie i kwocie zgodnej z zapotrzebowaniem.
7. Począwszy od trzeciej transzy, Minister może przekazać Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym różnicę wynikającą z kwoty ujętej w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa i wysokości środków dotacji celowej, pozostającej na rachunkach Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym na dzień zatwierdzenia sprawozdania z wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa sporządzanego na ostatni dzień miesiąca. W przypadku dokonywania korekty sprawozdania stan rachunku powinien zostać zaktualizowany.
8. Wielkość transz dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, określona w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej, które Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym otrzymuje na pokrycie bieżącego zapotrzebowania, wynika z:
 - 1) wartości refundacji w ramach finansowania wkładu krajowego, wynikających z wniosków o płatność, które zostały złożone do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym i nie zostały jeszcze zrefundowane;
 - 2) wartości wydatków, jakie Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym poniosła i nie zrefundowała w poprzednim okresie rozliczeniowym oraz jakie zamierza ponieść w okresie od dnia sporządzenia sprawozdania na realizację projektów własnych, wynikających z harmonogramów wydatków;
 - 3) wartości zaliczek w ramach finansowania wkładu krajowego, które będą wypłacone przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym lub inne instytucje wskazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym na podstawie zawartych umów o dofinansowanie/podjętych decyzji o dofinansowaniu;
 - 4) wartości zleceń płatności w zakresie wydatków budżetu środków europejskich planowanych do złożenia w Banku Gospodarstwa Krajowego w okresie, w którym będą ponoszone wydatki na Program Regionalny.
9. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązana jest do prowadzenia ewidencji księgowej w zakresie dotacji celowej z budżetu państwa, otrzymanej i udzielonej zgodnie z ust. 5, w podziale na finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFRR oraz finansowanie wkładu krajowego, stanowiące uzupełnienie do środków z EFS+.
10. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym wydatkuje środki dotacji celowej z budżetu państwa z wyodrębnionych, przeznaczonych tylko do obsługi Programu Regionalnego, rachunków bankowych wskazanych we wniosku, o którym mowa w art. 13 ust. 3. W przypadku likwidacji, otwarcia lub zakwalifikowania nowego rachunku do obsługi dotacji celowej z budżetu państwa Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym informuje o tym niezwłocznie Ministra, składając zaktualizowany wniosek, o którym mowa w art. 13 ust. 3.
11. Rozliczenie środków przekazanych w ramach transz dotacji celowej z budżetu państwa następuje poprzez przedstawienie Ministrowi poprawnego rozliczenia przekazanych środków w formie wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, zawierającego zestawienie przygotowane w oparciu o wyciągi z rachunków bankowych, o których mowa w ust. 10, lub raportów kasowych, potwierdzających:

- 1) przekazanie w okresie rozliczeniowym dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego, w formie zaliczki lub refundacji beneficjentom/Instytucjom Pośredniczącym/podmiotom, którym w ramach Programu Regionalnego została powierzona realizacja zadań odnoszących się bezpośrednio do beneficjentów, niebędących wojewódzkimi jednostkami budżetowymi, wraz z uwzględnieniem rozliczonych środków wypłaconych w formie zaliczki;
 - 2) wydatkowanie w okresie rozliczeniowym środków przez Instytucje Pośredniczące lub podmioty będące wojewódzkimi jednostkami budżetowymi, którym w ramach programów została powierzona realizacja zadań odnoszących się bezpośrednio do beneficjentów;
 - 3) zwrot niewykorzystanej części dotacji, o którym mowa ust. 14.
12. Wniosek, o którym mowa w ust. 11, obejmujący rozliczenie całego roku budżetowego, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi w terminie do dnia 7 lutego roku następnego. Wniosek sporządzany jest z uwzględnieniem art. 168 ustawy o finansach publicznych, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzór wniosku stanowią załączniki nr 18 i 19 do Kontraktu.
13. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może dokonać zwrotu części środków dotacji celowej z budżetu państwa na właściwe rachunki bankowe Ministra, w przypadku, gdy środki te nie zostaną wykorzystane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, informując o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Zwrócone środki uwzględniane są w najbliższym sprawozdaniu z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa oraz wniosku o rozliczenie dotacji celowej. Zwrot dotacji celowej jest dokonywany w szczególności w przypadku zmian w zakresie klasyfikacji budżetowej.
14. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym dokonuje zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej z budżetu państwa w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku (decyduje data wpływu na właściwy rachunek bankowy Ministra) na zasadach określonych w art. 168 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa oraz źródło finansowania (środki budżetowe, środki z rezerwy celowej wraz z nr rezerwy celowej oraz wskazanie funduszu). Zwrot niewykorzystanej części dotacji celowej powinien zostać uwzględniony w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 11.
15. Na wniosek Ministra, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym, nie później niż w terminie 20 dni roboczych, przedstawia kopie potwierdzonych za zgodność z oryginałem wyciągów z rachunków bankowych, o których mowa w ust. 10, będące podstawą przygotowania rozliczenia dotacji celowej z budżetu państwa.
16. Minister, w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa bądź sprawozdania, informuje Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym o błędach we wniosku bądź sprawozdaniu i występuje do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym o ich niezwłoczną korektę.
17. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i błędów rachunkowych w przekazanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym dokumentach w wersji papierowej, nie wyklucza się możliwości uzupełnienia lub poprawienia ich przez właściwy departament w urzędzie obsługującym Ministra, który informuje o tym fakcie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.

18. Minister może przekazać środki transzy dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie niższej niż wnioskowana przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, informując o tym niezwłocznie Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym. W przypadku, gdy Minister nie dysponuje środkami umożliwiającymi przekazanie transzy dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie wnioskowanej przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, kwota będąca różnicą pomiędzy kwotą środków przyznanych a przekazanych jest przekazywana w możliwie najkrótszym terminie, w ramach dostępnych środków.
19. Środki dotacji celowej z budżetu państwa odzyskane w kolejnych latach następujących po roku budżetowym, w którym zostały przekazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym beneficjentom, odsetki oraz inne wpływy na rachunek Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym (stanowiące dochód budżetu państwa), Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym po wyjaśnieniu i rozliczeniu zwraca niezwłocznie na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, nazwie funduszu, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi, określa tytuł zwrotu środków oraz w przypadku zwrotu należności głównej rok, w którym została udzielona dotacja celowa z budżetu państwa. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym informuje o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 21 do Kontraktu. Informacja stanowiąca załącznik nr 21 do Kontraktu jest załączana do najbliższego sprawozdania z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa a w przypadku zwrotów dokonanych w grudniu jest przekazywana do 20 stycznia roku następnego.
20. Środki dotacji celowej z budżetu państwa odzyskane w tym samym roku budżetowym, w którym zostały przekazane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym beneficjentom, mogą być wydatkowane na realizację Programu Regionalnego w tym samym roku.
21. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może przekazać Ministrowi w terminie do dnia 5 listopada danego roku budżetowego informację na temat wysokości środków z udzielonej dotacji celowej, które powinny zostać zgłoszone przez Ministra do ujęcia w wykazie wydatków budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, zgodnie z trybem określonym w art. 181 ustawy o finansach publicznych. W zgłoszeniu odrębnie wykazywane są środki z transz dotacji celowej otrzymanych przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, a odrębnie środki z udzielonej dotacji nieotrzymane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do dnia przekazania zgłoszenia do Ministra. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zwraca środki zgłoszone do ujęcia w wykazie środków niewygasających z upływem roku budżetowego, w zakresie środków otrzymanych od Ministra, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 grudnia danego roku, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra, informując o tym Ministra w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, nazwie funduszu, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa, oraz źródło finansowania (środki budżetowe, środki z rezerwy celowej, numer rezerwy).
22. W przypadku ujęcia środków na realizację Programu Regionalnego w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, Minister w terminie 10 dni roboczych od dnia wejścia rozporządzenia w życie przesyła do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym informację o wysokości środków Programu Regionalnego ujętych w wykazie wydatków niewygasających z upływem danego roku budżetowego. Środki ujęte w rozporządzeniu przekazywane są w ramach jednej transzy w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Instytucję Zarządzającą

Programem Regionalnym poprawnego wniosku o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, chyba że z wniosku o uruchomienie środków wynika niższa kwota. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym składa wnioski w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym. Wzór wniosku stanowią załączniki nr 22 i 23 do Kontraktu.

23. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zwraca Ministrowi niewykorzystaną część środków, przekazanych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Ministra, w terminie 7 dni od dnia określonego w tym rozporządzeniu, jednocześnie informując o tym Ministra, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, wzór informacji stanowi załącznik nr 20 do Kontraktu. Na poleceniach przelewu zwracanych środków Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym umieszcza informację o nazwie programu regionalnego, klasyfikacji budżetowej środków podlegających zwrotowi oraz określa tytuł zwrotu środków, rok, w którym została udzielona dotacja celowa, oraz źródło finansowania – środki niewygasające.
24. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi wniosek dotyczący rozliczenia przekazanych środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, w terminie 14 dni od dnia określonego w tym rozporządzeniu. Wzór wniosku stanowią załączniki nr 24 i 25 do Kontraktu. W przypadku zwrotu środków do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego po złożonym już rozliczeniu, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi korektę wniosku dotyczącego rozliczenia przekazanych środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów, wydanym na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.
25. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do określenia w zawieranych umowach o dofinansowanie i porozumieniach warunków rozliczania dotacji celowej przekazanej Instytucjom Pośredniczącym, Instytucjom Wdrażającym lub beneficjentom, umożliwiających rozliczenie się Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym z otrzymanej dotacji celowej z Ministrem w sposób i w terminach wynikających z odpowiednich przepisów oraz postanowień Kontraktu.
26. Przepisy ust. 22 i 24 mają zastosowanie w przypadku podjęcia przez Ministra decyzji o wydaniu przez Radę Ministrów rozporządzenia na podstawie art. 181 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Art. 16

[Środki na pomoc techniczną w ramach Programu Regionalnego]

1. Do wnioskowania, przekazywania i rozliczania środków na pomoc techniczną stosuje się postanowienia art. 15, z wyłączeniem ust. 8. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna określają załączniki nr 26 i 27 do Kontraktu.
2. Wielkość transz dotacji celowej na pomoc techniczną, określona w harmonogramie zapotrzebowania na środki dotacji celowej, które Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym otrzymuje na pokrycie bieżącego zapotrzebowania, wynika z:
 - 1) wartości refundacji w ramach pomocy technicznej, wynikających z wniosków o płatność, które zostały złożone do Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym i nie zostały jeszcze zrefundowane;
 - 2) wartości wydatków, jakie Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym poniosła i nie zrefundowała w poprzednim okresie rozliczeniowym oraz jakie zamierza ponieść w okresie od dnia sporządzenia sprawozdania na realizację projektów pomocy technicznej, wynikających z harmonogramów wydatków;

- 3) wartości zaliczek w ramach pomocy technicznej, które będą wypłacone przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym na podstawie zawartych umów o dofinansowanie/podjętych decyzji o dofinansowaniu.

Art. 17

[Sprawozdania rozliczające, harmonogramy wydatkowania środków pochodzących z budżetu środków europejskich i budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego]

1. Do 20 dnia każdego miesiąca Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie sprawozdania zgodnie ze wzorem określony w załącznikach nr 28 i 29 do Kontraktu, z wyłączeniem sprawozdania za grudzień. Wraz ze sprawozdaniem Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje zaktualizowany harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej¹², o którym mowa w art. 13 ust. 4, oświadczenie o stanie rachunków bankowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 30 do Kontraktu oraz informację o zwrotach na rachunek dochodowy, o której mowa w art. 15 ust. 19.
2. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym przekazuje Ministrowi, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, w wersji papierowej i elektronicznej (skan podpisanego dokumentu) lub wersji podpisanej podpisem elektronicznym, zbiorcze harmonogramy wydatków wynikających z podpisanych umów w podziale na EFRR i EFS+. Wzór harmonogramu określa załącznik nr 31 do Kontraktu.

Art. 18

[Kontraktacja i przesunięcia środków w ramach Programu Regionalnego]

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym może zaciągać zobowiązania, rozumiane jako suma limitów wydatków wynikających z umów lub decyzji o dofinansowanie projektu do wysokości łącznej kwoty wydatków określonych dla całego Programu Regionalnego, z uwzględnieniem wieloletnich limitów zobowiązań, o których mowa w art. 122 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy o finansach publicznych.
2. Kontraktując środki, o których mowa w art. 5 ust. 1, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się przestrzegać limitu dostępnej alokacji ustalonego za pomocą algorytmu, o którym mowa w załączniku nr 32 do Kontraktu.
3. Kontraktując środki, o których mowa w art. 5 ust. 4, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się przestrzegać limitu dostępnej alokacji, z uwzględnieniem poniższych warunków:
 - 1) w przypadku środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1:
 - a) maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu wynosi nie więcej niż 10%, z zastrzeżeniem lit. b i c,
 - b) za zgodą Ministra udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach projektów może wynieść więcej niż 10%,
 - c) za zgodą Ministra środki mogą zostać zakontraktowane na realizację projektów objętych regułami pomocy publicznej, przy czym środki te nie mogą powodować przekroczenia intensywności pomocy publicznej wynikającej z przepisów o pomocy

¹² Jeśli dotyczy.

publicznej, a Minister ma prawo określić wymagany udział wkładu własnego wyższy niż udział minimalny, wynikający z tych przepisów;

- 2) w przypadku środków, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2:
 - a) maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym nie przekracza udziału określonego w załączniku nr 33 do Kontraktu dla tego typu projektu w ramach danego celu szczegółowego, przy czym w ramach limitu, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, Instytucja Zarządzająca może podwyższyć maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w przypadku pewnej grupy projektów lub beneficjentów, pod warunkiem, że wykazany zostanie potencjał, którego nie można wycenić i przełożyć na wkład własny,
 - b) za zgodą Ministra środki mogą zostać zakontraktowane na realizację projektów objętych regulacjami pomocy publicznej, przy czym środki te nie mogą powodować przekroczenia intensywności pomocy publicznej wynikającej z przepisów o pomocy publicznej, a Minister ma prawo określić wymagany udział wkładu własnego wyższy niż udział/poziom minimalny, wynikający z tych przepisów.
4. Minister pokrywa wyłącznie różnice kursowe wynikające z przeliczenia alokacji EFRR, EFS+, pod warunkiem, że limit dostępnej alokacji wyliczony został zgodnie z algorytmem, o którym mowa w ust. 2.
5. Przesunięcia środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego mogą być dokonywane jedynie w ramach danego funduszu, na warunkach wynikających z rozporządzenia 2021/1060, przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) przesunięcia w ramach programu regionalnego nie mogą powodować zmniejszenia procentowego udziału alokacji EFRR i EFS+ poniżej poziomów, o których mowa w art. 7 ust. 2,
 - 2) przesunięcia środków z lub do Celu Polityki 4, celu szczegółowego (a), skutkujące zwiększeniem lub zmniejszeniem środków Funduszu Pracy, wymagają zgody Ministra po uzgodnieniu zmiany z dysponentem Funduszu Pracy.
6. Przesunięcia środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego nie mogą prowadzić do zwiększenia zaangażowania środków budżetu państwa.
7. Środki budżetu państwa, o których mowa w art. 5 ust. 4, niewykorzystane na cele lub wykorzystane niezgodnie z zasadami wskazanymi w Kontrakcie pomniejszają odpowiednio kwoty zobowiązań finansowych Ministra wskazane w art. 5 ust. 4.

Art. 19

[Działania naprawcze, wstrzymanie dofinansowania]

1. W razie stwierdzenia przez Ministra wystąpienia okoliczności wskazujących na nieprawidłowości w realizacji Programu Regionalnego lub okoliczności mogących skutkować niewydatkowaniem środków z EFRR lub EFS+ w ramach Programu Regionalnego, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) Program Regionalny nie realizuje celów przewidzianych do osiągnięcia zgodnie z Umową Partnerstwa,
 - 2) Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie stosuje się do wytycznych, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 5, lub ich zmian,
 - 3) liczba i wartość nieprawidłowości indywidualnych może wskazywać na nieprawidłowe zarządzanie Programem Regionalnym,

- 4) wystąpiły opóźnienia w realizacji Programu Regionalnego, stwarzające realne zagrożenie automatycznego anulowania zobowiązań, zgodnie z art. 103 rozporządzenia 2021/1060,
 - 5) stopień wykorzystania środków EFRR lub EFS+ wskazuje na ryzyko niewykonania postanowień, o których mowa w art. 7 ust. 2 ,
 - 6) brak postępu w odzyskiwaniu środków podlegających procedurze odzyskiwania
- Minister wzywa Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym do złożenia wyjaśnień lub przedstawienia planowanych działań naprawczych i terminu ich wdrożenia.
2. Minister może zlecić Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym przeprowadzenie innych niż działania zaplanowane przez Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym, o których mowa w ust. 1, dodatkowych działań naprawczych. Wówczas, Minister określa również termin wdrożenia tych działań.
 3. Jeżeli Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym nie podejmie działań określonych w ust. 1 i 2 w określonych terminach, Minister może wstrzymać dofinansowanie w zakresie środków EFRR, środków EFS+ lub środków budżetu państwa do momentu stwierdzenia podjęcia tych działań lub ustąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
 4. Minister właściwy do spraw budżetu, na wniosek Ministra, może wstrzymać realizację płatności w odniesieniu do danego projektu w przypadku, gdy wystąpiły okoliczności mogące skutkować brakiem refundacji z Komisji Europejskiej wydatków poniesionych w ramach tego projektu, o czym informuje niezwłocznie Ministra oraz Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym.
 5. Postanowień ust. 1-4 nie stosuje się w przypadku, gdy okoliczności, o których mowa w ust. 1, są spowodowane działaniem lub zaniechaniem Strony rządowej.

ROZDZIAŁ 6

SPRAWOZDAWCZOŚĆ, MONITOROWANIE I KONTROLA

Art. 20

[Zakres i tryb sprawozdawczości z realizacji Kontraktu, w tym przedsięwzięć priorytetowych]

1. Strona samorządowa, w terminie do dnia 30 marca każdego roku, przekazuje Ministrowi informację o realizacji Kontraktu w roku poprzednim w zakresie realizowanych w ramach Programu Regionalnego przedsięwzięć priorytetowych.
2. Minister opracowuje wzór, w którym określa minimalny zakres przekazywanej informacji, o której mowa w ust. 1. Wzór ten nie stanowi elementu Kontraktu.
3. Strona samorządowa przekazuje Ministrowi, w trybie kwartalnym, informację o środkach odzyskanych i do odzyskania, w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału. W razie potrzeby, Minister może wezwać pisemnie Stronę samorządową do przekazania informacji dodatkowo w innym terminie. Wzór informacji stanowi załącznik nr 34 do Kontraktu.

Art. 21

[Sposób wykonywania przez Ministra monitorowania i kontroli realizacji Kontraktu, w tym przedsięwzięć priorytetowych]

1. Minister monitoruje realizację Kontraktu poprzez analizę postępu jego realizacji, w tym w szczególności realizacji określonych w art. 7-10 kierunków i warunków wsparcia realizowanego w ramach Programu Regionalnego oraz postępu rzeczowego i postępu finansowego w odniesieniu do informacji dotyczących przedsięwzięć priorytetowych, przygotowanych przez Stronę samorządową zgodnie z art. 20 ust. 1. Monitorowanie

Kontraktu może być prowadzone w szczególności w oparciu o dane dotyczące Programu Regionalnego i przedsięwzięć priorytetowych dostępne w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów, wyniki analiz lub ewaluacji dotyczących w jakimkolwiek zakresie Kontraktu, dane ze statystyki publicznej, informacje uzyskane z korespondencji otrzymywanej przez Ministra oraz inne źródła.

2. W razie wystąpienia okoliczności lub powzięcia przez Ministra informacji o nieprawidłowej realizacji Kontraktu, Minister może przeprowadzić kontrolę realizacji Kontraktu.
3. W celu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2, Minister może wystąpić z wnioskiem o udostępnienie niezbędnych dokumentów do podmiotów odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięć priorytetowych, instytucji zarządzających KPO, ministrów właściwych ze względu na zakres rzeczowy objęty Kontraktem lub Strony samorządowej.
4. Po zakończeniu kontroli, o której mowa w ust. 2, Minister sporządza informację pokontrolną.
5. Minister przekazuje informację pokontrolną Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym lub podmiotowi odpowiedzialnemu za realizację przedsięwzięcia, zwanym dalej „podmiotem kontrolowanym”.
6. Minister przekazuje również informację pokontrolną właściwej Instytucji Zarządzającej KPO – wyłącznie w sytuacji, gdy jej to dotyczy.
7. Podmiot kontrolowany ma prawo do zgłoszenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji pokontrolnej, o której mowa w ust. 5, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do tej informacji.
8. Termin, o którym mowa w ust. 7, może być przedłużony przez Ministra, na czas oznaczony, na wniosek podmiotu kontrolowanego, złożony przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń.
9. Minister ma prawo poprawienia w informacji pokontrolnej, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek podmiotu kontrolowanego, oczywistych omyłek. Informację o zakresie sprostowania przekazuje się bez zbędnej zwłoki podmiotowi kontrolowanemu.
10. Zastrzeżenia do informacji pokontrolnej Minister rozpatruje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia tych zastrzeżeń. Podjęcie przez instytucję kontrolującą, w trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, czynności lub działań, o których mowa w ust. 12, przerywa każdorazowo bieg terminu.
11. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 7, mogą zostać w każdym czasie wycofane. Zastrzeżenia, które zostały wycofane, Minister pozostawia bez rozpatrzenia.
12. W trakcie rozpatrywania zastrzeżeń, Minister ma prawo przeprowadzić dodatkowe czynności kontrolne lub żądać przedstawienia dokumentów lub złożenia dodatkowych wyjaśnień na piśmie.
13. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń, Minister sporządza ostateczną informację pokontrolną, zawierającą skorygowane ustalenia kontroli lub pisemne stanowisko wobec zgłoszonych zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem odmowy skorygowania ustaleń. Ostateczna informacja pokontrolna jest przekazywana podmiotowi kontrolowanemu.
14. Do ostatecznej informacji pokontrolnej oraz do pisemnego stanowiska wobec zgłoszonych zastrzeżeń nie przysługuje możliwość złożenia zastrzeżeń.
15. W zakresie przedsięwzięć priorytetowych, wskazanych w załączniku nr 10 do Kontraktu, Minister może wystąpić do Strony samorządowej z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.
16. Kontrola, o której mowa w ust. 15, jest przeprowadzana w sposób i zgodnie z trybem właściwym dla źródeł finansowania danego przedsięwzięcia priorytetowego.
17. Po zakończeniu kontroli, informacja pokontrolna jest sporządzana przez Stronę samorządową.

- 18.Strona samorządowa przekazuje Ministrowi ostateczną informację pokontrolną niezwłocznie po jej sporządzeniu.
- 19.Minister dokonuje analizy informacji pokontrolnych sporządzonych lub otrzymanych w roku poprzednim i przekazuje wnioski z tej analizy Stronie samorządowej w terminie do dnia 31 marca. W terminie do dnia 30 kwietnia Strony uzgadniają, czy zasadne jest podjęcie działań naprawczych w celu prawidłowej realizacji Kontraktu i wskazują właściwy w tym zakresie podmiot.
- 20.W razie stwierdzenia przez Strony zasadności podjęcia działań naprawczych w celu prawidłowej realizacji Kontraktu, Minister w imieniu Stron przekazuje właściwemu podmiotowi informację w tym zakresie.

ROZDZIAŁ 7

INFORMACJA I PROMOCJA

Art. 22

[Zobowiązania Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym]

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Ministra o ważnych etapach realizacji projektów, takich jak podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, zakończenie realizacji projektu oraz o wydarzeniu otwierającym ww. projekt na co najmniej tydzień przed tym faktem w przypadku projektów planowanych do realizacji w ramach Programu Regionalnego zarówno ze środków EFRR, jak i EFS+, których wartość przekracza 5 mln EUR (z wyłączeniem projektów pomocy technicznej);
 - 2) informowania Ministra o ważnych etapach realizacji projektów, takich jak podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, zakończenie realizacji projektu oraz o wydarzeniu otwierającym ww. projekt na co najmniej tydzień przed tym faktem w przypadku projektów planowanych do realizacji w ramach Programu Regionalnego, które za zgodą Ministra otrzymają środki z budżetu państwa z przeznaczeniem na część wkładu krajowego, stanowiącego uzupełnienie do środków z EFRR, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1, jeśli kwota współfinansowania przekracza 2 mln PLN;
 - 3) organizowania, na wniosek Ministra, wydarzeń medialnych (np. briefingu prasowego, konferencji prasowej) wspólnie z przedstawicielami Ministra w przypadku m.in. ogłaszania naboru wniosków, podpisywania wybranych umów o dofinansowanie lub np. otwarcia projektów;
 - 4) rzetelnego i regularnego zatwierdzania danych wprowadzanych przez beneficjentów do wyszukiwarki wsparcia dla osób fizycznych dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich;
 - 5) bieżącego gromadzenia i aktualizowania danych dotyczących projektów dofinansowanych z Programu Regionalnego w zakresie wynikającym z wytycznych do spraw informacji i promocji;
 - 6) zawarcia w porozumieniach lub umowach z instytucjami pośredniczącymi lub wdrażającymi oraz we wzorach umów o dofinansowanie zapisów zapewniających realizację działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w pkt 1-5 oraz wytycznych do spraw informacji i promocji.

Art. 23

1. Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953),
 - 2) zawarcia w porozumieniach lub umowach z instytucjami pośredniczącymi lub wdrażającymi oraz we wzorach umów o dofinansowanie zapisów zapewniających realizację działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w pkt. 1.

ROZDZIAŁ 8

ZMIANY KONTRAKTU ORAZ ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Art. 24

[Warunki zmiany Kontraktu]

1. Kontrakt może zostać zmieniony w następujących przypadkach:
 - 1) w celu dostosowania jego zapisów do Programu Regionalnego, zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej, o której mowa w art. 23 ust. 4 lub art. 24 ust. 4 rozporządzenia 2021/1060,
 - 2) w przypadku zmiany Umowy Partnerstwa oraz
 - 3) na uzasadniony wniosek każdej ze Stron.
2. W przypadku, gdy w wyniku decyzji Komisji Europejskiej, o której mowa w art. 23 ust. 4 lub art. 24 ust. 4 rozporządzenia 2021/1060, w treści Programu Regionalnego wprowadzono zmiany wpływające na treść Kontraktu, Strona samorządowa w ciągu 14 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Komisję Europejską zmienionego Programu Regionalnego występuje z wnioskiem do Ministra o wyrażenie zgody na wprowadzenie tych zmian w Kontrakcie. W przypadku wyrażenia zgody, Minister przygotowuje projekt zmiany Kontraktu do podpisania przez Strony.
3. W przypadku zmiany Umowy Partnerstwa, która wpływa na zapisy Kontraktu, Minister w ciągu 14 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Komisję Europejską zmienionej Umowy Partnerstwa przygotowuje projekt zmiany Kontraktu do podpisania przez Strony.
4. W przypadku każdej innej zmiany Kontraktu, Strona inicjująca (Minister lub Strona samorządowa) zwraca się z uzasadnioną prośbą do drugiej Strony i w przypadku uzyskania zgody rozpoczyna proces zmiany Kontraktu.
5. Zmiana Kontraktu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Art. 25

[Warunki i sposób rozwiązania Kontraktu]

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Kontrakt z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wypowiedzenie Kontraktu, o którym mowa w ust. 1, wymaga uzasadnienia, w którym Strona wypowiedzająca przekazuje informacje o okolicznościach stanowiących podstawę wypowiedzenia Kontraktu.
3. W przypadku Ministra, wypowiedzenie może nastąpić w przypadku stwierdzenia rażącego odstępstwa wynegocjowanego Programu Regionalnego od postanowień Kontraktu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona samorządowa zwraca środki budżetu państwa przekazane przez Ministra na realizację Programu Regionalnego w części objętej nieprawidłowościami oraz niewykorzystanej.
5. W trakcie trwania okresu wypowiedzenia, Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym zobowiązana jest do dokonania rozliczenia środków jej przekazanych na realizację Programu Regionalnego a dotychczas nierozliczonych.

Art. 26

[Klauzula salwatoryjna]

Jeżeli którekolwiek z postanowień Kontraktu zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a Strony zobowiązują się do dokonania odpowiednich zmian w Kontrakcie.

Art. 27

[Rozwiązywanie sporów]

1. Strony zobowiązują się rozwiązywać wszelkie powstałe w związku z realizacją postanowień Kontraktu spory w sposób polubowny, bez kierowania ich na drogę sądową.
2. Jakiegokolwiek ustalenie między Stronami, podjęte w trybie ust. 1, wejdzie w życie jedynie wtedy, gdy zostanie sporządzone na piśmie i podpisane przez Strony, pod warunkiem, że do zawarcia rozstrzygnięcia nie jest wymagana zgoda osoby trzeciej. W takim przypadku, wejście w życie przyjętych ustaleń jest uzależnione od pisemnej zgody osoby trzeciej.
3. W przypadku, gdy jedna ze Stron naruszy postanowienia Kontraktu, druga Strona może wezwać Stronę naruszającą postanowienia Kontraktu do usunięcia naruszenia. Naruszenie może polegać na działaniu lub na jego zaniechaniu. Wezwanie do usunięcia naruszenia następuje w formie pisemnej ze wskazaniem terminu jego usunięcia.
4. Spory wynikłe z realizacji Kontraktu, nierozstrzygnięte w trybie ust. 1, będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Ministra.

Art. 28

[Postanowienia końcowe]

1. Strona nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw i zobowiązań wynikających z Kontraktu bez zgody drugiej Strony.
2. Ustalenia zawarte w Kontrakcie nie mogą być podstawą do roszczeń przeciwko Stronom, kierowanych przez inne podmioty, w tym podmioty odpowiedzialne za realizację przedsięwzięć priorytetowych, o których mowa w art. 10 ust. 1.

3. Wymiana informacji dotyczących realizacji Kontraktu odbywa się w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, na adresy ustalone w odrębnej korespondencji.
4. Strony oświadczają, że nie są im znane okoliczności, które uniemożliwiają realizację przedsięwzięć priorytetowych.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Kontraktu stosuje się właściwe przepisy krajowe i unijne.
6. Wszelkie zmiany zasad współpracy, o których mowa w ust. 1 i 2, będą wymagały uzgodnień między Stronami.
7. Kontrakt został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Art. 29

[Załączniki]

1. Następujące załączniki stanowią integralną część Kontraktu:
 - 1) Załącznik nr 1 – Podział kwoty Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego;
 - 3) Załącznik nr 3 – Katalog odstępstw Programu Regionalnego od linii demarkacyjnej;
 - 4) Załącznik nr 4 – Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej;
 - 5) Załącznik nr 5 – Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego;
 - 6) Załącznik nr 6 – Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego;
 - 7) Załącznik nr 7 – Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny;
 - 8) Załącznik nr 8 – Wykaz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie lubuskim (w porządku alfabetycznym);
 - 9) Załącznik nr 9 – Wykaz obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie lubuskim (w porządku alfabetycznym);
 - 10) Załącznik nr 10 – Wykaz przedsięwzięć priorytetowych finansowanych w ramach Programu Regionalnego;
 - 11) Załącznik nr 11 – Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego;
 - 12) Załącznik nr 12 – Harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa;
 - 13) Załącznik nr 13 – Harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich;
 - 14) Załącznik nr 14 – Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa;
 - 15) Załącznik nr 15 – Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Zarządu Województwa;
 - 16) Załącznik nr 16 – Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Instytucji Pośredniczącej;

- 17) Załącznik nr 17 – Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II transzy dotacji celowej;
 - 18) Załącznik nr 18 – Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego;
 - 19) Załącznik nr 19 – Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – finansowanie wkładu krajowego;
 - 20) Załącznik nr 20 – Informacja o zwrotach środków na rachunek Ministerstwa;
 - 21) Załącznik nr 21 – Informacja o zwrotach na rachunek MFiPR środków stanowiących dochody budżetowe;
 - 22) Załącznik nr 22 – Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
 - 23) Załącznik nr 23 – Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
 - 24) Załącznik nr 24 – Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego;
 - 25) Załącznik nr 25 – Rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej;
 - 26) Załącznik nr 26 – Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna;
 - 27) Załącznik nr 27 – Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – pomoc techniczna;
 - 28) Załącznik nr 28 – Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego;
 - 29) Załącznik nr 29 – Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna;
 - 30) Załącznik nr 30 – Oświadczenie dotyczące stanu środków dotacji celowej na rachunkach bankowych pozostających w dyspozycji Instytucji;
 - 31) Załącznik nr 31 – Harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich;
 - 32) Załącznik nr 32 – Algorytm przeliczania środków EFRR, EFS+;
 - 33) Załącznik nr 33 – Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym w ramach EFS+;
 - 34) Załącznik nr 34 – Środki do odzyskania i odzyskane od beneficjentów.
2. Zmiany załączników, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 3, 10, 32 i 33, nie wymagają zmiany postanowień Kontraktu i są dokonywane po uzgodnieniu przez Strony.
 3. Zmiany załączników, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, 4-9, 11-31 oraz 34, nie wymagają zmiany postanowień Kontraktu i są dokonywane przez Ministra po konsultacji z Instytucją Zarządzającą.

Art. 30

[Wejście w życie]

Kontrakt wchodzi w życie z dniem podpisania przez drugą Stronę.

Minister:

Data i podpis

Wicemarszałek Województwa:

Data i podpis

Członek Zarządu Województwa:

Data i podpis

Załącznik nr 1

Podział kwoty Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania projektów

Rok	Środki Funduszu Pracy (EUR)
RAZEM:	

Załącznik nr 2

Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego

Wydatki certyfikowane do Komisji Europejskiej w ramach projektów PUP finansowanych z Funduszu Pracy w ramach Programu Regionalnego						
Informacja za miesiąc:						
L. p.	Nr wniosku do KE / Nr Zestawienia Wydatków dla roku obrachunkowego ¹³		Kwota wydatków kwalifikowalnych	Kwota środków UE (kwota wnioskowana)	Udział środków UE w wydatkach kwalifikowalnych %	Uwagi
1.		PL N				

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

¹³ W przypadku Zestawienia Wydatków należy wykazać wyłącznie wartość pomniejszych, tj. kwoty wykazane w aneksie 4.

Załącznik nr 3

Katalog odstępstw Programu Regionalnego od linii demarkacyjnej

(na podstawie dokumentu „Linia demarkacyjna. Podział interwencji i zasad wdrażania krajowych i regionalnych programów operacyjnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027”, zatwierdzonej przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dnia 16 lutego 2021 r., z późn. zm.)

Cel Polityki	Cel szczegółowy	Treść linii demarkacyjnej	Zakres odstępstwa Programu Regionalnego od linii demarkacyjnej
CP4	(vi) wzmocnienie roli kultury i zrównoważonej turystyki w rozwoju gospodarczym, włączeniu społecznym i innowacjach społecznych; (EFRR)	<p>Rodzaj projektu:</p> <p>Zachowanie i modernizacja obiektów dziedzictwa kulturowego.</p> <p>Poziom krajowy:</p> <p>Dotyczy wyłącznie zachowania i modernizacji obiektów dziedzictwa kulturowego na cele prowadzenia działalności kulturalnej.</p> <p>Przedsięwzięcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - państwowych instytucji kultury, - instytucji kultury współprowadzonych przez administrację rządową i samorządową (z wyłączeniem przedsięwzięć uzgodnionych w kontrakcie programowym), - instytucji kultury posiadających zbiory wchodzące w zakres Narodowego Zasobu Bibliotecznego wymieniane w załączniku do Rozporządzenia Min. KIDN z dnia 4 lipca 2012 r. w sprawie narodowego zasobu bibliotecznego; - dotyczące : <ul style="list-style-type: none"> • obiektów UNESCO - wyłącznie na cele związane z prowadzeniem działalności kulturalnej- wpisy indywidualne i obszarowe • Pomników Historii Prezydenta RP wyłącznie na cele związane z prowadzeniem działalności kulturalnej - 	<p>Poziom regionalny:</p> <p>Odstępstwo dla przedsięwzięcia pn. „Stworzenie produktu turystycznego o randze międzynarodowej w oparciu o potencjał Światowego Geoparku UNESCO 'Łuk Mużakowa' oraz Parku Mużakowskiego, w tym siedziba zarządu Parku Mużakowskiego”, ujętego w załączniku nr 10 do Kontraktu Programowego.</p>

		<p>wpisy indywidualne i obszarowe</p> <p>W zakresie wpisów obszarowych UNESCO i Pomników Historii Prezydenta RP o wsparcie mogą ubiegać się wyłącznie państwowe instytucje kultury, instytucje kultury współprowadzone przez administrację rządową i samorządową oraz kościoły i związki wyznaniowe.</p> <p>- dotyczące obiektów posiadających tytuł Znak Dziedzictwa Europejskiego.</p> <p>Poziom regionalny:</p> <p>Przedsięwzięcia dotyczące:</p> <p>- podmiotów prowadzonych lub nadzorowanych na poziomie regionalnym,</p> <p>- podmiotów współprowadzonych przez administrację rządową i samorządową, uzgodnione w kontrakcie programowym,</p> <p>- innych podmiotów, wynikające z priorytetów/potrzeb regionu, pod warunkiem ich uwzględnienia strategicznych dokumentach szczebla regionalnego.</p> <p>Przedsięwzięcia dotyczące obiektów UNESCO i Pomników Historii Prezydenta RP na cele inne niż prowadzenie działalności kulturalnej.</p>	
CP4	(f) wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i	<p>Wsparcie w obszarze edukacji</p> <p>Poziom krajowy:</p> <p>- kompleksowe wsparcie dla poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz rozszerzenie oferty poradni,</p> <p>- tworzenie warunków dla upowszechnienia systemu edukacji włączającej (w tym rozwiązania systemowe w zakresie diagnozy, metodyki pracy, tworzenie Specjalistycznych Centrów Wspierających Edukację</p>	<p>Wsparcie w obszarze edukacji</p> <p>Poziom regionalny:</p> <p>- bezpośrednie wsparcie szkół, ich uczniów i nauczycieli, ukierunkowane na podniesienie jakości edukacji, obejmujące m.in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozwój kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów • wsparcie cyfryzacji w danej placówce (doposażenie, szkolenia) • realizację działań społecznych,

	<p>uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (EFS+)</p>	<p>Włączającą),</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwiązania systemowe wspierające społeczną, więziotwórczą i włączającą funkcję szkoły. 	<p>więziotwórczych i włączających.</p> <ul style="list-style-type: none"> - wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną, - wsparcie szkoły w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej – w tym zapewnienie odpowiedniego wyposażenia (wykorzystanie modeli wypracowanych w projekcie Przestrzeń dostępnej szkoły), podnoszenie kompetencji kadr pedagogicznych, bezpośrednie wsparcie uczniów, w tym poprzez zapewnienie usług asystenckich dla uczniów, - wsparcie edukacji przedszkolnej (tworzenie nowych miejsc przedszkolnych tylko tam gdzie występują rzeczywiste deficyty i potrzeby, rozwijanie jakości edukacji przedszkolnej, rozwój kompetencji kluczowych, dostępność), - wsparcie szkół zawodowych w ramach kompleksowych programów rozwojowych, - wsparcie powszechnego doradztwa zawodowego, - odstępstwo dla wsparcia w zakresie rozwoju kształcenia zawodowego/branżowego (prowadzonego w szkołach policealnych) kadr na potrzeby systemu opieki zdrowotnej. <p>Możliwość realizacji wsparcia pod warunkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. zapewnienia, że działania będą dotyczyć wyłącznie kształcenia przeddyplomowego zgodnego z odpowiednimi regulacjami prawnymi w tym zakresie; b. uzyskania każdorazowej/indywidualnej akceptacji ministra właściwego do spraw zdrowia dla uruchomienia wsparcia na etapie wdrażania programu w celu w celu zapewnienia właściwej i efektywnej koordynacji wsparcia.
--	--	---	---

CP4	<p>(g) wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej (EFS+)</p>	<p>Wsparcie w obszarze ochrony zdrowia</p> <p>Poziom krajowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój i wsparcie kształcenia podyplomowego lekarzy, - rozwój i wsparcie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych, - rozwój i wsparcie kształcenia podyplomowego przedstawicieli innych zawodów związanych z ochroną zdrowia, w tym kadr zdrowotnej opieki długoterminowej - rozwój i wsparcie kształcenia kadr organizacyjnych, administracyjnych i zarządzających systemu ochrony zdrowia. <p>Poziom regionalny:</p> <p>Brak wsparcia</p>	<p>Poziom regionalny:</p> <p>Wsparcie kadr ochrony zdrowia na poziomie regionalnym w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kształcenia podyplomowego kadr medycznych i niemedycznych (z wyłączeniem kształcenia specjalizacyjnego) – pod warunkiem zapewnienia zgodności działań z rozwiązaniami krajowymi i spójności z priorytetami MZ, oraz pod warunkiem że wsparcie nie będzie obejmować pilotażowych zmian systemowych w zakresie kształcenia; 2) ustawicznego rozwoju zawodowego osób wykonujących regulowane ustawowo zawody medyczne – pod warunkiem zapewnienia zgodności z projektowanymi regulacjami ministra właściwego do spraw zdrowia dotyczącymi zawodów mających zastosowanie w ochronie zdrowia. <p>Dla obu ww. zakresów wsparcia możliwość realizacji wsparcia pod warunkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. uzyskania każdorazowej/indywidualnej akceptacji ministra właściwego do spraw zdrowia dla uruchomienia wsparcia na etapie wdrażania programu w celu w celu zapewnienia właściwej i efektywnej koordynacji wsparcia; b. zapewnienia braku podwójnego finansowania z działaniami z zakresu kształcenia podyplomowego kadr medycznych i niemedycznych przewidzianymi w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
-----	--	--	--

[Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej]

1. Przedstawienie opinii przez Stronę rządową odnośnie do przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej odbywa się zgodnie z poniższym:
 - 1) Strona samorządowa przekazuje Stronie rządowej (Ministrowi oraz ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki) listę przedsięwzięć zidentyfikowanych na poziomie regionalnym jako strategiczna regionalna infrastruktura badawcza w obszarze zgodnym z regionalnymi inteligentnymi specjalizacjami (RIS);
 - 2) Proces identyfikacji przedsięwzięć na poziomie regionalnym jest dokonywany przy zaangażowaniu interesariuszy w regionie właściwych ze względu na przedmiot uzgodnień;
 - 3) Za przedsięwzięcia stanowiące strategiczną infrastrukturę badawczą uznaje się przedsięwzięcia o wartości powyżej 500 tys. PLN kosztów kwalifikowalnych szacowanych na moment składania wniosku o uzgodnienie danego przedsięwzięcia;
 - 4) Wraz z listą przedsięwzięć (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Kontraktu) przekazywane są następujące dokumenty i informacje:
 - a) opis procesu identyfikacji, o którym mowa w pkt 2, z uwzględnieniem opisu wpływu poszczególnych przedsięwzięć na realizację celów RIS,
 - b) wnioski o wydanie opinii poszczególnych przedsięwzięć przygotowane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Kontraktu;
 - 5) Wartość przedsięwzięć w zakresie dofinansowania ze środków EFRR wynikających z wniosków o wydanie opinii przekazywanych stronie rządowej nie może być wyższa niż 200% wartości alokacji przeznaczonej na projekty z zakresu infrastruktury badawczej w ramach Programu Regionalnego, przy czym przekazywanie Stronie rządowej do zaopiniowania kolejnych przedsięwzięć jest możliwe w przypadku, gdy wartość przedsięwzięć wcześniej zaopiniowanych¹⁴ nie przekracza 150% dostępnej alokacji;
 - 6) Strona rządowa opiniuje każde z przedsięwzięć mając na uwadze następujące elementy:
 - a) zgodność zakresu podmiotowego i przedmiotowego przedsięwzięcia z warunkami wynikającymi z UP,
 - b) zasadność realizacji przedsięwzięcia w kontekście celów interwencji wynikających z UP,
 - c) zasadność realizacji agendy badawczej w założonym zakresie z punktu widzenia potrzeb zidentyfikowanych na poziomie odpowiednio kraju lub regionu, w szczególności w powiązaniu z inteligentnymi specjalizacjami regionu,
 - d) potencjał wnioskodawcy oraz odpowiednio (jeśli dotyczy) konsorcjantów/partnerów do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przedstawioną agendą,
 - e) adekwatność zakresu rzeczowego przedsięwzięcia do planowanej agendy badawczej oraz ewentualna korelacji z dotychczasowymi inwestycjami

¹⁴ Strona samorządowa na każdym etapie realizacji Kontraktu może wnioskować o wyłączenie danego przedsięwzięcia z pozytywnie zaopiniowanych.

podejmowanymi przez wnioskodawcę w zakresie infrastruktury badawczej (jeśli dotyczy),

- f) założenia dotyczące finansowania przedsięwzięcia, w szczególności adekwatność wartości przedsięwzięcia do jego zakresu,
 - g) planowane efekty realizacji przedsięwzięcia w ujęciu podmiotowym i przedmiotowym, w tym z uwzględnieniem planów wykorzystania i utrzymania infrastruktury oraz planowanej współpracy z przedsiębiorcami,
 - h) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą i gospodarczego wykorzystania lub udostępniania tej infrastruktury lub odpowiednio założeń odnośnie do powyższego;
- 7) W procesie opiniowania przedsięwzięć przez Stronę rządową bierze udział zespół ekspertów powołany przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
 - 8) Proces opiniowania przedsięwzięcia trwa do 6 miesięcy, przy czym konieczność uzupełnienia/korekta wniosku o wydanie opinii dla przedsięwzięcia każdorazowo powoduje wstrzymanie biegu terminu do momentu otrzymania przez Stronę rządową skorygowanych/uzupełnionych dokumentów w wersji jednolitej oraz w wersji „śledź zmiany”;
 - 9) Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia może być korygowany/uzupełniany jeden raz na etapie opiniowania;
 - 10) Minister pisemnie informuje Stronę samorządową o opinii dla każdego z przedsięwzięć;
 - 11) Każdorazowo, po zakończeniu procesu opiniowania, w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o opinii Strony rządowej dla danego przedsięwzięcia Instytucja Zarządzająca Programem Regionalnym publikuje na stronie internetowej danego Programu Regionalnego informację lub aktualizację informacji o pozytywnie zaopiniowanych przedsięwzięciach.
- 2. Zmiany w przedsięwzięciu pozytywnie zaopiniowanym w trybie , o którym mowa w ust. 1, i przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, skutkujące zmianą agendy badawczej, zakresu rzeczowego, lub partnerów realizujących projekt są każdorazowo zgłaszane Ministrowi, który w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki decyduje – biorąc pod uwagę charakter i wagę proponowanych zmian – czy konieczne jest ponowne opiniowanie przedsięwzięcia w trybie określonym w ust. 1.
 - 3. Wprowadzanie zmian w przedsięwzięciu objętym dofinansowaniem z Programu Regionalnego odbywa się w trybie i na zasadach wynikających z zawartej przez Instytucję Zarządzającą¹⁵ umowy o dofinansowanie.

¹⁵ Lub właściwą instytucję pośredniczącą.

Załącznik nr 5 – Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego

Lista zidentyfikowanych przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej przekazywana do opinii strony rządowej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego

W załączeniu przekazuję do opinii w trybie określonym w Kontrakcie Programowym przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej do realizacji w ramach Programu Regionalnego ..., zgodnie z poniższą listą:

Wnioskodawca/lider konsorcjum	Nazwa przedsięwzięcia	Szacowana wartość przedsięwzięcia w zakresie wydatków kwalifikowalnych (w PLN)	Szacowana wartość dofinansowania z EFRR (w zł)

Wartość dofinansowania ze środków UE w ramach ww. przedsięwzięć stanowi ...% wartości alokacji przeznaczonej na projekty z zakresu infrastruktury badawczej w ramach Programu Regionalnego.

Przedsięwzięcia zostały zidentyfikowane jako strategiczna regionalna infrastruktura badawcza w obszarze regionalnych inteligentnych specjalizacji, zgodnie z poniższym:

...

Opis procesu identyfikacji (maksymalnie 10 000 znaków lub 6 stron):

...

Poniżej przedstawiam wpływ poszczególnych przedsięwzięć na realizację RIS:

...

Opis wpływu poszczególnych przedsięwzięć na realizację celów RIS (maksymalnie 10 000 znaków lub 6 stron):

...

.....
Strona samorządowa
(podpis osoby upoważnionej)

Wniosek o wydanie opinii dla przedsięwzięcia z zakresu infrastruktury badawczej, zgodnie z postanowieniami Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego

I. TYTUŁ PRZEDSIĘWZIĘCIA:	
II. DANE WNIOSKODAWCY, w tym: <ul style="list-style-type: none">- nazwa wnioskodawcy wraz z NIP/REGON,- skład konsorcjum¹⁶,- imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail koordynatora podmiotu odpowiedzialnego za składanie wniosku.	
II. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA (w każdym punkcie maks. 6000 znaków)	
A. Uzasadnienie dla realizacji infrastruktury badawczej planowanej do wsparcia w ramach programu Fundusze Europejskie dla na lata 2021-2027	
<p>W tym punkcie należy przedstawić:</p> <ul style="list-style-type: none">• dyscypliny naukowe, w ramach których będą prowadzone badania z wykorzystaniem infrastruktury,• do rozwiązania jakiego ważnego problemu naukowego/badawczego, społecznego czy gospodarczego przyczyni się realizacja projektu (w jaki sposób i jakim czasie będą osiągnięte efekty),• potrzeby i spójność z innymi zasobami infrastrukturalnymi nauki w regionie,• zgodność z celami strategii regionalnych, sposób wpisywania się w realizację strategii rozwoju województwa (SRW) i regionalnej inteligentnej specjalizacji (RIS),• zgodność z warunkami/celami wskazanymi w Umowie Partnerstwa, w szczególności: regionalny strategiczny charakter, gospodarczy wymiar, współpraca z sektorem przedsiębiorstw,• inne czynniki wpływające na zasadność realizacji projektu, w szczególności możliwość wykorzystania w procesach dydaktycznych związanych z realizacją RIS.	
B. Opis zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, wykazanie związku z posiadanymi zasobami infrastrukturalnymi	
<p>W tym punkcie należy przedstawić:</p> <ul style="list-style-type: none">• zakres rzeczowy projektu, w szczególności:<ul style="list-style-type: none">○ planowany zakres aparatury naukowo-badawczej (rzeczowo i finansowo),○ zakres planowanych robót budowlanych (rzeczowo i finansowo),○ informację w jaki sposób uzupełnienie infrastruktury B+R zwiększy potencjał naukowo-badawczy jednostki w kontekście udziału w realizacji SWR i RIS,○ spójność inwestycji i proponowanej agendy naukowo-badawczej,○ spójność przedsięwzięcia z dotychczas realizowanymi.	
C. Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu, trwałość przedsięwzięcia, założenia dotyczące przychodów wykorzystania infrastruktury do celów gospodarczych	
<p>W tym punkcie należy przedstawić:</p>	

¹⁶ Jeśli dotyczy.

- główne kategorie wydatków,
- sposób zapewnienia wkładu własnego¹⁷,
- koszty realizacji przedsięwzięcia (w podziale na źródła finansowania, z uwzględnieniem faz przygotowawczej i implementacyjnej inwestycji, z rozbiciem na koszty infrastruktury badawczej, infrastruktury budowlanej i pozostałe),
- harmonogram realizacji przedsięwzięcia,
- szacowane roczne koszty funkcjonowania infrastruktury oraz plany w zakresie pokrycia kosztów utrzymania infrastruktury w okresie ekonomicznej użyteczności infrastruktury (w tym źródła finansowania tych kosztów),
- zakładany stopień wykorzystania infrastruktury do działalności gospodarczej¹⁸ oraz szacowane roczne przychody z tej działalności,
- planowany okres użytkowania aparatury, inwestycje odtworzeniowe i źródła ich finansowania,
- stopień zaawansowania przygotowania przedsięwzięcia (studium wykonalności, kosztorys inwestorski, pozwolenia, zgody etc.)¹⁹.

D. Opis celów badawczych oraz programu badań realizowanych w oparciu o wnioskowaną infrastrukturę wraz z opisem koncepcji realizacji programu badawczego

W tym punkcie należy przedstawić:

- założenia agendy badawczej projektu/programu, do której/którego będzie wykorzystywana powstała infrastruktura (w punktach),
- szczegółowy opis i znaczenie celów badawczych w sposób umożliwiający identyfikację zakresu i celu badań (identyfikowanie problemów i pytań badawczych i planowanych do zweryfikowania hipotez).

E. Opis potencjału wnioskodawcy oraz opis proponowanej struktury własnościowej i operacyjnej infrastruktury

W tym punkcie należy przedstawić informacje potwierdzające potencjał wnioskodawcy do realizacji przedsięwzięcia i agendy w zakładanym zakresie, w szczególności:

- opis struktury własnościowej i operacyjnej infrastruktury (infrastruktura skupiona, rozproszona, sieć),
- posiadane zasoby ludzkie związane z prowadzeniem badań oraz zarządzaniem prawami własności intelektualnej oraz zarządzaniem infrastrukturą badawczą, przyszłe potrzeby w tym zakresie,
- potencjał naukowy wnioskodawcy – lista najważniejszych grantów badawczych wraz z budżetem (krajowe i międzynarodowe agencje finansujące, ostatnie 4 lata przed złożeniem fiszki), lista najważniejszych publikacji naukowych w dyscyplinach związanych z rozwojem wnioskowanej infrastruktury (10 najważniejszych publikacji w ciągu ostatnich 4 lat przed złożeniem fiszki),
- potencjał wnioskodawcy do współpracy z przedsiębiorcami – 10 najważniejszych projektów/przedsięwzięć realizowanych z przedsiębiorcami z regionu w ciągu 4 lat przed złożeniem fiszki,
- zasady zarządzania infrastrukturą badawczą i prawami własności intelektualnej,
- proponowane zasady dostępu dla użytkowników zewnętrznych.

4. Informacje dodatkowe wymagane przez Instytucję Zarządzającą (do ewentualnego doprecyzowania zakresu przez IZ - punkt nie jest przedmiotem oceny MFIPR i MEIN)

¹⁷ Finansowanie niezbędnego wkładu krajowego zarówno w zakresie wydatków kwalifikowalnych, jak i niekwalifikowalnych pozostaje we właściwości wnioskodawcy.

¹⁸ W rozumieniu przepisów o pomocy publicznej.

¹⁹ Należy opisać stan zaawansowania prac, bez załączania dodatkowych dokumentów.

[Procedura opiniowania przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny planowanych do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego]

1. W celu zapewnienia koordynacji i interoperacyjności projektów w zakresie e-zdrowia lub telemedycyny przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach Programu Regionalnego muszą posiadać pozytywną opinię ministra właściwego do spraw zdrowia w zakresie zgodności przedsięwzięcia z dokumentami strategicznymi i programowymi w obszarze zdrowia cyfrowego oraz jego komplementarności i interoperacyjności z rozwiązaniami w zakresie e-zdrowia obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o wydanie opinii (zwanej dalej „opinią”).
2. Opinia jest ważna 18 miesięcy od daty jej wydania, co oznacza, że przez ten okres wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku o dofinansowanie do właściwej instytucji w naborze organizowanym w ramach Programu Regionalnego wraz z opinią.
3. Pozytywna opinia stanowi warunek (kryterium obligatoryjne) do ubiegania się o środki w Programie Regionalnym. Właściwa instytucja, o której mowa w pkt. 2 ocenia na etapie oceny wniosku o dofinansowanie także zgodność projektu z zaopiniowanym pozytywnie przedsięwzięciem.
4. Przez przedsięwzięcia z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny objęte wymogiem uzyskania opinii rozumie się przedsięwzięcia dotyczące rozwoju usług cyfrowych w obszarze ochrony zdrowia oraz inwestycje w infrastrukturę informatyczną.
5. Przedsięwzięcia, o których mowa w pkt. 4, mogą być realizowane jako samodzielne projekty lub stanowić element projektów kompleksowych. W przypadku projektów kompleksowych opinia jest obligatoryjna dla projektów, w których szacowana wartość komponentu e-zdrowia lub telemedycyny stanowi ponad 20%.
6. Minister Zdrowia wydaje opinię dla każdego z przedsięwzięć mając na uwadze zgodność z warunkami brzegowymi wskazanymi w dokumencie „Projekty z obszaru e-zdrowia – warunki brzegowe”, tj.:
 - a) zgodność z kierunkami rozwoju polityki w obszarze zdrowia cyfrowego, prowadzonej przez resort właściwy do spraw zdrowia oraz obowiązującą legislacją,
 - b) komplementarność wobec istniejących rozwiązań systemowych z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny oraz niepowielanie rozwiązań centralnych,
 - c) zapewnienie komplementarności i interoperacyjności z innymi projektami z obszaru e-zdrowia. Projekty, w tym m.in. polegające na dostosowaniu systemów informatycznych świadczeniodawców do wymiany danych z Systemem Informacji Medycznej lub z systemami innych świadczeniodawców, będą weryfikowane pod kątem komplementarności, interoperacyjności oraz niedublowania funkcjonalności przewidzianych w krajowych Platformach P1 lub P2 lub P4. Projektowane rozwiązania A2C muszą być zintegrowane z projektem e-zdrowie (P1) jeśli zakres przedmiotowy projektu dotyczy usług realizowanych w Platformie P1 i powinny zapewnić skalowalność. Projekty dotyczące rozbudowy istniejących już rozwiązań w perspektywie regionalnej nie mogą powielać funkcjonalności uruchamianych na poziomie centralnym i prowadzić do powiększenia wyspowości rozwiązań e-zdrowia,
 - d) uwzględnienie w projektach dotyczących prowadzenia lub wymiany EDM rozwiązania umożliwiającego zbieranie przez podmiot udzielający świadczeń opieki

zdrowotnej jednostkowych danych medycznych, tworzenie EDM zgodnej z Polską Implementacją Krajową HL7 CDA oraz udostępnianie EDM zgodnie z profilami IHE zamieszczonymi w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw zdrowia oraz zgodnie z rekomendacjami Rady do spraw Interoperacyjności, w tym także ze standardem DICOM w przypadku, gdy repozytorium EDM obejmuje dane obrazowe,

- e) uwzględnianie przez proponowane usługi i rozwiązania cyfrowe uwarunkowań interoperacyjności i uwarunkowań technicznych określonych przez CeZ: <https://ezdrowie.gov.pl/portal/home/dla-dostawcow/interfejsy>.

7. Opiniowanie przedsięwzięć z zakresu e-zdrowia lub telemedycyny odbywa się zgodnie z poniższym:

- a) podmiot zamierzający ubiegać się o dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego na przedsięwzięcie, o którym mowa w pkt. 4 i 5, występuje z wnioskiem o opinię poprzez złożenie fiszki przedsięwzięcia planowanego do realizacji,
- b) wystąpienie z wnioskiem o opinię jest dokonywane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie,
- c) wniosek o wydanie opinii jest składany za pośrednictwem platformy elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw zdrowia. Wzór wniosku o wydanie opinii oraz wzory/lista ewentualnych dodatkowo wymaganych dokumentów będą udostępnione na ww. platformie elektronicznej,
- d) w procesie opiniowania przedsięwzięć bierze udział zespół wyznaczony przez ministra właściwego do spraw zdrowia,
- e) proces opiniowania przedsięwzięcia przez ministra właściwego do spraw zdrowia trwa do 30 dni roboczych. W przypadku, gdy wniosek wymaga korekty/uzupełnień/wyjaśnień ze strony wnioskodawcy, bieg wskazanego wyżej terminu ulega zawieszeniu do momentu otrzymania korekty/uzupełnień/wyjaśnień,
- f) brak przekazania przez wnioskodawcę korekty/uzupełnień/wyjaśnień, o których mowa w lit. e), w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania stosownego powiadomienia za pośrednictwem uzgodnionych kanałów komunikacji oznacza rezygnację z udziału w procedurze opiniowania przedsięwzięcia,
- g) minister właściwy do spraw zdrowia wydaje opinię pozytywną bądź negatywną. Opinia jest przekazywana bezpośrednio do podmiotu wnioskującego. W przypadku uzyskania opinii negatywnej istnieje możliwość ponownego złożenia skorygowanej fiszki.

8. Wprowadzanie zmian w projekcie objętym dofinansowaniem w ramach Programu Regionalnego odbywa się w trybie i na zasadach wynikających z zawartej przez wnioskodawcę umowy o dofinansowanie.

Załącznik nr 8

Wykaz miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze w województwie lubuskim
(w porządku alfabetycznym)²⁰

Międzyrzecz, Nowa Sól, Żagań, Żary

²⁰ Imienna lista 139 miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.

Załącznik nr 9

Wykaz obszarów zagrożonych trwałą marginalizacją w województwie lubuskim (w porządku alfabetycznym)²¹

Brody, Bytnica, Dobiegniew, Gozdnica, Gubin, Kolsko, Lubsko, Łagów, Małomice, Niegostawice, Przytoczna, Skwierzyna, Szprotawa, Tuplice, Wymiarki

²¹ Lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją; programowanie 2021-2027.

Załącznik nr 10

Wykaz przedsięwzięć priorytetowych finansowanych w ramach Programu Regionalnego

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia	Fundusz	Szacunkowa wartość dofinansowania UE (PLN)	Szacunkowa wartość całkowita (PLN)	Beneficjent / grupa beneficjentów	Warunki realizacji	Cel Polityki / cel szczegółowy
1.	<p>Rozwój oferty parków naukowo-technologicznych i przemysłowych (etap I) w szczególności:</p> <p>A) Park Naukowo-Technologiczny Uniwersytetu Zielonogórskiego Sp. z o.o.</p> <p>B) Gorzowski Ośrodek Technologiczny Park Naukowo-Przemysłowy Sp. z o.o.</p>	EFRR	30 000 000,00	35 294 117,65	<p>Park Naukowo-Technologiczny Uniwersytetu Zielonogórskiego Sp. z o.o.</p> <p>Gorzowski Ośrodek Technologiczny i Park Naukowo-Przemysłowy Sp. z o.o.</p>	<p>1. Zakres rzeczowy, warunki wsparcia i możliwość realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i spełnienia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regułami dotyczącymi pomocy publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>2. Realizacja możliwa z uwzględnieniem podejścia popytowego.</p>	CP1/(i)

						<p>3. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających finansowaniu poprzez:</p> <p>1) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub</p> <p>2) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne.</p> <p>4. Realizacja w trybie pozakonkursowym po spełnieniu warunków wskazanych w pkt 1-3 powyżej.</p>	
2.	Rozwój działalności Parku Technologii Kosmicznych (etap I)	EFRR	17 000 000,00	20 000 000,00	Województwo Lubuskie	<p>1. Zakres rzeczowy, warunki wsparcia i możliwość realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i spełnienia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regułami dotyczącymi pomocy</p>	CP1/(i)

						<p>publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>2. Realizacja możliwa z uwzględnieniem podejścia popytowego.</p> <p>3. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających finansowaniu poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub 2) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne. <p>4. Projekty z zakresu publicznej infrastruktury badawczej podlegają procedurze opiniowania przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej zgodnie z załącznikiem nr 4 do</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>Kontraktu.</p> <p>5. Konieczność zapewnienia mechanizmów przeciwdziałających powielaniu ze wsparciem przewidzianym na poziomie krajowym w ramach KPO.</p> <p>6. Realizacja w trybie pozakonkursowym po spełnieniu warunków wskazanych w pkt 1-5 powyżej.</p>	
3.	Rozwój e-usług i e-administracji w województwie lubuskim (etap I)	EFRR	38 000 000,00	44 705 882,35	Województwo Lubuskie	<p>1. W zakresie, w jakim przedsięwzięcie będzie obejmować również kwestie dotyczące e-zdrowia lub telemedycyny możliwość realizacji uzależniona od uzyskania pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw zdrowia zgodnie z procedurą o której mowa w art. 8 ust. 4 Kontraktu Programowego i – jeśli dotyczy odpowiednio zapewnienia zgodności z warunkami</p>	CPI/(ii)

						<p>określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia.</p> <p>2. Jeśli przedsięwzięcie stanowi kontynuację wcześniej realizowanych projektów, w tym dotyczących platform e-usług, jego realizacja musi być poprzedzona analizą zasadności wsparcia w kontekście uzupełniania zasobów oraz interoperacyjności.</p> <p>3. Konieczne jest określenie warunków wsparcia w celu zapobiegania kanibalizacji wsparcia, podwójnego finansowania lub łączenia ze wsparciem w obszarze cyfryzacji planowanym w Krajowym Planie Odbudowy.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						warunków/uzupełnieni u kwestii wskazanych w pkt 1-3.	
4.	Rozwój Infrastruktury Informacji Przestrzennej województwa lubuskiego (etap I)	EFRR	5 500 000,00	6 470 588,24	Województwo Lubuskie	<p>1. Projekt wymaga uzgodnień z Głównym Geodetą Kraju.</p> <p>2. Konieczność określenia warunków wsparcia w celu zapobiegania kanibalizacji wsparcia, podwójnego finansowania lub łączenia ze wsparciem w obszarze cyfryzacji planowanym w Krajowym Planie Odbudowy.</p> <p>3. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków/uzupełnieni u kwestii wskazanych w pkt 1 i 2.</p>	CP1/(ii)
5.	Centrum Telemedycyny	EFRR	6 800 000,00	8 000 000,00	Wielospecjalist yczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. Sp. z o.o	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji Umowy Partnerstwa 2021-2027 i Programu Regionalnego z Komisją Europejską.</p> <p>2. Możliwość realizacji</p>	CP1/(ii)

						<p>przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i warunków z celami wsparcia we wskazanym Celu Polityki/celu szczegółowym.</p> <p>3. W celu zapewnienia koordynacji i interoperacyjności projektów w zakresie e-zdrowia lub telemedycyny możliwość realizacji uzależniona od uzyskania pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw zdrowia zgodnie z procedurą o której mowa w art. 8 ust. 4 Kontraktu Programowego i - jeśli dotyczy odpowiednio zapewnienia zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji wsparcia w sektorze zdrowia.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-3.	
6.	Lubuski System Innowacyjnych Start-upów	EFRR	29 750 000,00	35 000 000,00	Województwo Lubuskie/spółka samorządu województwa lubuskiego	<p>1. Zakres rzeczowy, warunki wsparcia i możliwość realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i spełnienia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regułami dotyczącymi pomocy publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>2. Realizacja możliwa z uwzględnieniem podejścia popytowego.</p> <p>3. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających</p>	CP1/(iii)

						<p>finansowaniu poprzez:</p> <p>1) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub</p> <p>2) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne.</p> <p>4. Realizacja w trybie pozakonkursowym po spełnieniu warunków wskazanych w pkt 1-3 powyżej.</p>	
7.	Centrum Wsparcia Inwestora i Eksportera oraz ochrony własności intelektualnej	EFRR	16 150 000,00	19 000 000,00	Województwo Lubuskie/spółka samorządu województwa lubuskiego	<p>1. Zakres rzeczowy, warunki wsparcia i możliwość realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego i spełnienia uwarunkowań dotyczących zakresu i zasad wsparcia w CP1 – spełnienie warunku wstępnego dla CP1, kwestia korelacji z RIS, zgodność z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej oraz zasadami dotyczącymi form wsparcia</p>	CP1/(iii)

						<p>dedykowanych poszczególnym instrumentom wsparcia.</p> <p>2. Realizacja możliwa z uwzględnieniem podejścia popytowego.</p> <p>3. Obligatoryjna weryfikacja jakości usług podlegających finansowaniu poprzez:</p> <p>1) akredytację – w przypadku usług innowacyjnych, lub</p> <p>2) akredytację lub kryteria jakościowe – w przypadku usług innych niż innowacyjne.</p> <p>4. Realizacja w trybie pozakonkursowym po spełnieniu warunków wskazanych w pkt. 1-3 powyżej.</p>	
8.	Budowa wzorcowego pasywnego budynku biurowego	EFRR	28 050 000,00	33 000 000,00	Województwo Lubuskie	Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami wsparcia dla projektów w obszarze poprawy	CP2/(i)

						<p>efektywności energetycznej, wynikającymi z Umowy Partnerstwa (tj. wsparcie inwestycji mających na celu pełnienie wzorcowej roli sektora publicznego w zakresie efektywności energetycznej, np. budynków pasywnych) oraz odpowiednio Programu Regionalnego.</p>	
9.	Inkubator Przedsiębiorczości (budynek pasywny)	EFRR	23 800 000,00	28 000 000,00	Województwo Lubuskie	<p>1. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami wsparcia dla projektów w obszarze poprawy efektywności energetycznej, wynikającymi z Umowy Partnerstwa (tj. wsparcie inwestycji mających na celu pełnienie wzorcowej roli sektora publicznego w zakresie efektywności energetycznej, np. budynków pasywnych) oraz odpowiednio</p>	CP2/(i)

						Programu Regionalnego. 2. Warunki i kwota udzielonego dofinansowania muszą być zgodne z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	
10.	Ograniczenie niskiej emisji w województwie lubuskim – nowoczesne źródła ciepła wymiana pieców w regionie (etap I)	EFRR	55 000 000,00	64 705 882,35	Jednostki samorządu terytorialnego, właściciele i zarządcy nieruchomości	Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.	CP2/(i)
11.	Modernizacja energetyczna infrastruktury ochrony zdrowia w województwie lubuskim (etap I), w szczególności – w Wielospecjalistycznym Szpitalu Wojewódzkim w Gorzowie Wielkopolskim Sp. z o.o.	EFRR	90 000 000,00	105 882 352,94	Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. Sp. z o.o	1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od zgody KE na termomodernizację szpitali, które nie przejdą restrukturyzacji w kontekście planowanej reformy szpitalnictwa. 2. Możliwość realizacji w zakresie budynków których właścicielem jest samorząd terytorialny lub podległe mu jednostki organizacyjne.	CP2/(i)
12.	Program zapobiegania suszy (etap I)	EFRR	15 000 000,00	17 647 058,82	Samorządy	1. Możliwość realizacji	CP2/(iv)

					<p>terytorialne i podległe im jednostki z terenu województwa lubuskiego, rolnicy i sadownicy oraz inne organizacje działające na rzecz rolnictwa i poprawy retencji wód gruntowych .</p>	<p>przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i warunków z celami wsparcia we wskazanym Celu Polityki/celu szczegółowym.</p> <p>2. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.</p> <p>3. Zakres przedsięwzięcia dotyczący małej retencji powinien opierać się głównie na rozwiązaniach ekosystemowych oraz zawierać elementy zielono-niebieskiej infrastruktury.</p> <p>4. Zastosowane w ramach przedsięwzięcia rozwiązania infrastrukturalne będą ograniczone i muszą być ściśle powiązane z komponentami dotyczącymi retencjonowania,</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						infiltracji oraz zatrzymania i wykorzystania wód na miejscu i wykorzystania ich do celów gospodarczo-bytowych, np. nawadniania lub podlewania terenów zielonych.	
13.	Edukacja ekologiczna (etap I), w tym: – utworzenie bazy edukacyjnej dla realizacji projektu edukacji ekologicznej („Zielona Szkoła w Łęknicy”)	EFRR EFS+	18 000 000,00 10 000 000,00	21 176 470,59 11 764 705,88		1. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami wsparcia określonymi dla projektów służących edukacji i informacji w zakresie ochrony przyrody i różnorodności biologicznej przewidzianych do realizacji w CP2(vii). 2. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.	CP2/(vii) CP4/(f)
14.	Zakup hybrydowego taboru kolejowego dla przewozów regionalnych	EFRR	127 408 381,50	149 892 213,53	Województwo Lubuskie	Projekt musi wynikać z Regionalnego Planu Transportowego.	CP3/(ii)
15.	Inwestycje priorytetowe na drogach wojewódzkich	EFRR	332 322 500,00	390 967 647,06	Zarząd Dróg Wojewódzkich	Projekty muszą wynikać z Regionalnego Planu	CP3/(ii)

						Transportowego.	
16.	Zapewnienie/Poprawa dostępności komunikacyjnej Portu Lotniczego	EFRR	62 177 500,00	73 150 000,00	Województwo Lubuskie/ Zarząd Dróg Wojewódzkich	Projekt musi wynikać z Regionalnego Planu Transportowego.	CP3/(ii)
17.	Odrzański układ komunikacyjny: A) Budowa odcinka Sulechów do ronda na drodze wojewódzkiej nr 278 w miejscowości Pomorsko, B) Budowa mostu przez rzekę Odre wraz z budową nowego przebiegu drogi wojewódzkiej nr 281 w miejscowości Pomorsko wraz z dojazdami, C) Budowa zachodniej obwodnicy Zielonej Góry.	EFRR	15 500 000,00		Województwo Lubuskie	Projekty muszą wynikać z Regionalnego Planu Transportowego A) możliwość realizacji pod warunkiem zapewnienia finansowania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg ze środków pozostających w dyspozycji Ministra Obrony Narodowej; B) zadanie przygotowywane w ramach Rządowego Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Drogowej – Mosty dla Regionów – realizacja na warunkach	CP3/(ii)

						<p>określonych dla zadań mostowych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg;</p> <p>C) możliwość realizacji pod warunkiem zapewnienia finansowania zgodnie z poniższym montażem: 78 mln PLN ze środków programu krajowego Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027; 16,5 mln PLN ze środków Miasta Zielona Góra w formie wkładu własnego; 15,5 mln PLN ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.</p>	
18.	Zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony transportu w Porcie Lotniczym Zielona	EFRR	10 000 000,00	11 764 705,88	Województwo Lubuskie/	Projekt musi wynikać z Regionalnego Planu	CP3/(ii)

	Góra-Babimost				spółka prawa handlowego	Transportowego. Możliwość, zakres i warunki wsparcia uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.	
19.	Lubuskie Talenty – Program Stypendialny	EFS+	23 800 000,00	28 000 000,00	Województwo Lubuskie	Możliwość, zakres i warunki wsparcia uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską odpowiednio Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.	CP4/(f)
20.	Stypendia dla studentów kierunków medycznych	EFS+	22 500 000,00	26 470 588,24	Województwo Lubuskie	W zakresie, w jakim przedsięwzięcie dotyczyć będzie wsparcia stypendialnego dla studentów uczelni medycznych wymagana jest zgoda Komisji Europejskiej oraz uzgodnienie zasad i zakresu wsparcia z ministrem właściwym do spraw zdrowia. Konsultowanie zasad i zakresu udzielania wsparcia z ministrem właściwym do spraw zdrowia służą zapewnieniu, że	CP4/(f)

						zasady te nie będą uniemożliwiać wywiązania się z zobowiązań podjętych w oparciu o regulacje krajowe ani niekorzystnie oddziaływać na inne instrumenty interwencji skierowane na poprawę sytuacji związanej z dostępnością kadr medycznych w poszczególnych regionach, a także dla ustanowienia mechanizmów zapewniających brak podwójnego finansowania.	
21.	Programy polityki zdrowotnej	EFS+	53 550 000,00	63 000 000,00	Województwo Lubuskie	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską odpowiednio Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>2. Możliwość realizacji przy zapewnieniu, że zakres projektu nie będzie powielał zakresu innych projektów</p>	CP4/(k)

						finansowanych z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.	
22.	Lubuskie na rzecz rodzin i seniorów	EFS+	18 700 000,00	22 000 000,00	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Zielonej Górze	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego.</p> <p>2. Przedsięwzięcie musi być zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji oraz nie może przyczyniać się do rozwoju potencjału instytucjonalnego i kadrowego placówek opieki całodobowej.</p> <p>3. Instytucja Zarządzająca zapewni monitorowanie wsparcia poprzez zastosowanie odpowiednich wskaźników kluczowych.</p>	CP4/(I)
23.	Lubuskie Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych	EFS+	8 500 000,00	10 000 000,00	- LGD, - Stowarzyszenia , Federacje, Związki organizacji	Możliwość realizacji przy zapewnieniu, że przewidywane działania służą wsparciu organizacji pozarządowych w	CP4/(I)

					pozarządowyc h	realizacji celu szczegółowego (I) w Celu Polityki 4. (tj. wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym). Możliwość, zakres i warunki wsparcia uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Programu Regionalnego (w szczególności w zakresie możliwości utworzenia i finansowania nowego podmiotu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus).	
24.	Lubuska Szkoła Przyszłości (etap I)	EFRR	25 500 000,00	30 000 000,00	Beneficjentami projektu będą jednostki samorządu terytorialnego – szkoły, oraz inne podmioty - organizacje, stowarzyszenia Województwo Lubuskie -	Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP4, wynikającymi z Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu	CP4/(ii)

					Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze	Regionalnego.	
25.	Modernizacja infrastruktury ochrony zdrowia w województwie lubuskim w celu poprawy dostępności do usług medycznych (etap I)	EFRR	100 000 000,00	117 647 058,82	Szpital Uniwersytecki im. K. Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim Sp. z o.o	1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. 2. Możliwość realizacji w sytuacji zapewnienia zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia oraz spełnienia warunków wynikających z dokumentów strategicznych w zakresie ochrony zdrowia lub deinstytucjonalizacji. 3. Możliwość realizacji przy zapewnieniu rozdziału interwencji przewidzianej w projekcie z zakresem określonym w komponencie D	CP4/(v)

						<p>Krajowego Planu Odbudowy.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-3.</p>	
26.	Poprawa warunków funkcjonowania szpitali wysokospecjalistycznych w województwie lubuskim	EFRR	85 000 000,00	100 000 000,00	<p>Szpital Uniwersytecki im. K. Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o.o</p> <p>Wielospecjalistyczny Szpital Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim Sp. z o.o</p>	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego.</p> <p>2. Możliwość realizacji w sytuacji zapewnienia zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia oraz spełnienia warunków wynikających z dokumentów strategicznych w zakresie ochrony zdrowia lub deinstytucjonalizacji.</p> <p>3. Możliwość realizacji przy zapewnieniu rozdziału interwencji przewidzianej w</p>	CP4/(v)

						projekcie z zakresem określonym w komponencie D Krajowego Planu Odbudowy. 4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-3.	
27.	Ograniczenie negatywnych skutków społecznych i gospodarczych pandemii COVID-19 Centra Diagnostyczno-Konsultacyjne po COVID-19, w szczególności: A) Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno-Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o. B) Publiczny Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu C) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Ciborzu	EFRR	20 000 000,00	23 529 411,76	Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno-Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o. Publiczny Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Międzyrzeczu Wojewódzki Szpital Specjalistyczny dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Ciborzu	1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. 2. Możliwość realizacji w sytuacji zapewnienia zgodności z warunkami określonymi przez Komitet Sterujący do spraw koordynacji interwencji w sektorze zdrowia oraz spełnienia warunków wynikających z dokumentów strategicznych w zakresie ochrony zdrowia lub deinstytucjonalizacji. 3. Możliwość realizacji	CP4/(v)

						<p>przy zapewnieniu rozdziału interwencji przewidzianej w projekcie z zakresem określonym w komponencie D Krajowego Planu Odbudowy.</p> <p>4. Możliwość zastosowania trybu niekonkurencyjnego po spełnieniu warunków określonych w pkt. 1-3.</p>	
28.	Rozwój produktów tradycyjnych, regionalnych oraz lokalnych jako dywersyfikacje produktu turystycznego	EFRR	5 100 000,00	6 000 000,00	<p>MŚP</p> <p>Producenci produktów tradycyjnych, regionalnych i lokalnych województwa lubuskiego oraz jednostek/podmiotów organizacyjnych z województwa lubuskiego, zrzeszających producentów, wytwórców i usługodawców, związanych</p>	<p>1. Możliwość, zakres i warunki realizacji uzależnione od wyniku negocjacji z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa i Programu Regionalnego. Zgodnie z UP w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji społecznych). Inwestycje te powinny</p>	CP4/(vi)

					z produktami tradycyjnymi, regionalnymi i lokalnymi, Gospodarstwa agroturystyczne	odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców. 2. Warunki wsparcia udzielanego w ramach przedsięwzięcia muszą być zgodne z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.	
29.	Stworzenie produktu turystycznego o randze międzynarodowej w oparciu o potencjał Światowego Geoparku UNESCO „Łuk Mużakowa” oraz Parku Mużakowskiego, w tym siedziba zarządu Parku Mużakowskiego (etap I)	EFRR	70 000 000,00	82 352 941,18		Warunki dla CP4: 1. Przedsięwzięcie objęte odstępstwem od linii demarkacyjnej wskazanym w załączniku 3 do Kontraktu Programowego. 2. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP4, wynikającymi z Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu	CP5 CP4/(vi)

						<p>Regionalnego.</p> <p>3. Zgodnie z Umową Partnerstwa, w przypadku inwestycji w kulturę i turystykę, konieczne jest uzasadnienie działań pod kątem wspierania rozwoju gospodarczego i rozwoju społecznego (zwiększenia spójności społecznej, aktywizacji, włączenia lub innowacji społecznych). Inwestycje te powinny odpowiadać także na wyzwania zielonej i cyfrowej transformacji oraz powinny sprzyjać włączaniu różnych grup odbiorców.</p> <p>Warunki dla CP5:</p> <p>1. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności z warunkami obowiązującymi inwestycje w CP5, tj. wdrażanie poprzez instrumenty terytorialne w ramach strategii terytorialnej, o której mowa w art. 29</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						rozporządzenia 2021/1060. 3. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP5, wynikającymi w szczególności z wynegocjowanej z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu Regionalnego.	
30.	Smart village – Inteligentna wioska		34 000 000,00	40 000 000,00	Gminy lub beneficjenci na zasadzie Partnerstwa Publiczno-Prywatnego.	1. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności z warunkami obowiązującymi inwestycje w CP5, tj. wdrażanie poprzez instrumenty terytorialne w ramach strategii terytorialnej, o której mowa w art. 29 rozporządzenia 2021/1060. 2. Możliwość realizacji przy zapewnieniu zgodności zakresu rzeczowego i celów	CP5

						<p>projektu z warunkami obowiązującymi inwestycje infrastrukturalne w CP5, wynikającymi w szczególności z wynegocjowanej z Komisją Europejską Umowy Partnerstwa oraz odpowiednio Programu Regionalnego.</p> <p>3. Możliwość realizacji przy zapewnieniu mechanizmów zapobiegających podwójnemu finansowaniu ze wsparciem przewidzianym w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2021-2027.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

Załącznik nr 11

Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego

**ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA**

.....
(nazwa województwa
oraz pieczęć właściwego urzędu)
(miejscowość, data)

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

Wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego

...../11/...../Program Regionalny/.....
(nr wniosku) (rok) (nr województwa)

W związku z art. 186 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747) wnioskuję o przyznanie środków z **budżetu środków europejskich** w wysokości (PLN) (słownie złotych:.....),

oraz

w związku z art. 127 ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wnioskuję o udzielenie dotacji celowej z **budżetu państwa** w ramach:

- 1) finansowania wkładu krajowego w wysokości (PLN)
(słownie złotych:.....),
- 2) pomocy technicznej w wysokości (PLN)
(słownie złotych:.....)
i przekazanie na rachunek bankowy (nr, właściciel rachunku)

Powyższe środki przeznaczone będą na realizację (wpisać nazwę programu) i będą wykorzystywane zgodnie z warunkami określonymi w Kontrakcie Programowym dla Województwa Lubuskiego zawartym w dniu r., na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079).

W ramach wykorzystania ww. kwoty środków dotacji celowej z budżetu państwa na realizację (wpisać nazwę programu) w 20.... roku, środki będą wydatkowane lub przekazywane:

- 1) z rachunku bankowego nr/właściciel rachunku..... na²²⁾,
- 2) z rachunku bankowego nr/właściciel rachunku..... na,
- 3)

.....
(imię i nazwisko,
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

²²⁾ Należy wskazać na jakie cele związane z realizacją Programu Regionalnego będą wydatkowane środki ze wskazanego rachunku bankowego (np. nr priorytetu, realizacja projektów własnych, pomoc techniczna itp.).

Rok:																		
Nazwa programu:																		
BUDŻET PAŃSTWA – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO																		
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	stycze ń	lut y	marze c	kwiecie ń	ma j	czerwie c	lipie c	sierpie ń	wrzesie ń	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m	Raze m
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - budżet państwa																		
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa																		

BUDŻET PAŃSTWA - POMOC TECHNICZNA

Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	stycze ń	lut y	marze c	kwiecie ń	ma j	czerwie c	lipie c	sierpie ń	wrzesie ń	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m	Raze m
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
				Środki budżetu państwa														
				Rezerwa celowa nr ...														
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - budżet państwa																		
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa																		
OGÓŁEM					stycze ń	lut y	marze c	kwiecie ń	ma j	czerwie c	lipie c	sierpie ń	wrzesie ń	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m	Raze m
SUMA w tym:																		
Kwota ogółem - środki z budżetu państwa																		
Kwota ogółem - środki z rezerwy celowej z budżetu państwa																		

Termin przekazania I transzy: do dnia

Termin przekazania II transzy: do dnia.....

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej:

Harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich

Rok:							
Nazwa programu:							
BUDŻET ŚRODKÓW EUROPEJSKICH							
Institucja*)	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Razem	Razem
					Środki budżetu UE		
					Rezerwa celowa nr ...		
					Środki budżetu UE		
					Rezerwa celowa nr ...		
					Środki budżetu UE		
					Rezerwa celowa nr ...		
					Środki budżetu UE		
					Rezerwa celowa nr ...		
SUMA w tym:							
Kwota ogółem - budżet środków europejskich							
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu środków europejskich							

*) Należy wpisać nazwę Instytucji wpisaną w upoważnieniu do wydawania zgody na wydawanie płatności

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa

Roczny plan udzielania dotacji celowej z budżetu państwa do wniosku nr..... w ramach (wpisać nazwę programu) (PLN)						
BUDŻET PAŃSTWA – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO						
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Całkowita wartość zapotrzebowania w podziale na źródło finansowania	Całkowita wartość zapotrzebowania w podziale na paragrafy
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - budżet państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						
BUDŻET PAŃSTWA - POMOC TECHNICZNA						
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło finansowania	Całkowita wartość zapotrzebowania w podziale na źródło finansowania	Całkowita wartość zapotrzebowania w podziale na paragrafy
				Środki budżetu państwa		

				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
				Środki budżetu państwa		
				Rezerwa celowa nr ...		
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - budżet państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						
OGÓŁEM						
SUMA w tym:						
Kwota ogółem - środki z budżetu państwa						
Kwota ogółem - rezerwa celowa z budżetu państwa						

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

Załącznik nr 15

Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Zarządu Województwa



**RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER FUNDUSZY
I POLITYKI REGIONALNEJ**

Warszawa,

MFIPR/...../...../.....

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747) upoważniam:

Zarząd Województwa

pełniący rolę Instytucji Zarządzającej (wpisać nazwę programu)

do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności, o których mowa w art. 188 ust. 1 ww. ustawy, do wysokości środków ujętych w części 34 – Rozwój regionalny budżetu środków europejskich na r. przeznaczonych na finansowanie (wpisać nazwę programu), w ramach następującej klasyfikacji wydatków:

Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
			Razem:	

W zakresie wynikającym z niniejszego upoważnienia, wydawanie zgody na dokonywanie płatności następować będzie przez osoby uprawnione do działania w imieniu Zarządu Województwa

Upoważnienie niniejsze nie uprawnia do przekazywania dalszych upoważnień.

Upoważnienie niniejsze nie obejmuje swoim zakresem projektów w ramach (wpisać nazwę programu), w odniesieniu do których zlecenia płatności wystawiane są przez właściwą Instytucję Pośredniczącą.

Upoważnienie niniejsze obowiązuje w okresie realizacji (wpisać nazwę programu), chyba że zostanie wcześniej odwołane.

Załącznik nr 16

Upoważnienie do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności dla Instytucji Pośredniczącej



Warszawa,

**RZECZPOSPOLITA POLSKA
MINISTER FUNDUSZY
I POLITYKI REGIONALNEJ**

MFIPR/...../...../.....

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747) upoważniam:

.....

pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach (wpisać nazwę programu)

do wydawania zgody na dokonywanie płatności na podstawie wystawionych zleceń płatności, o których mowa w art. 188 ust. 1 ww. ustawy, do wysokości środków ujętych w części 34 – Rozwój regionalny budżetu środków europejskich na r. przeznaczonych na finansowanie (wpisać nazwę programu), w ramach następującej klasyfikacji wydatków:

Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
			Razem:	

W zakresie wynikającym z niniejszego upoważnienia, wydawanie zgody na dokonywanie płatności następować będzie przez osoby uprawnione do działania w imieniu

Upoważnienie niniejsze nie uprawnia do przekazywania dalszych upoważnień.

Upoważnienie niniejsze nie obejmuje swoim zakresem projektów w ramach (wpisać nazwę programu), w odniesieniu do których zlecenia płatności wystawiane są przez Instytucję Zarządzającą (w przypadku gdy są inne Instytucje Pośredniczące, wpisać ich nazwy).

Upoważnienie niniejsze obowiązuje w okresie pełnienia przez zadań Instytucji Pośredniczącej w ramach (wpisać nazwę programu), chyba że zostanie wcześniej odwołane.

Załącznik nr 17

Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II transzy dotacji celowej

Załącznik do wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa w ramach Programu Regionalnego

Uzasadnienie zwiększenia kwoty I / II¹⁾ transzy dotacji celowej²⁾

1. Planowany poziom wydatkowania dotacji celowej w ramach I / II¹⁾ transzy dotacji celowej (kwota w PLN).....

2. Podstawa oszacowania planowanego poziomu wydatkowania

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Osoby wyznaczone do kontaktu

.....
(imię i nazwisko, jednostka, telefon, e-mail)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, pieczęć
oraz podpis osoby upoważnionej)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Załącznik składany w przypadku wnioskowania o wyższą kwotę niż 15% w ramach I lub II transzy środków dotacji celowej udzielanej na dany rok.

Załącznik nr 18

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego

**ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA**

.....
(nazwa województwa oraz pieczęć właściwego urzędu)
(miejscowość, data)

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – finansowanie wkładu krajowego

...../18/...../Program Regionalny/.....
(nr wniosku) (rok) (nr województwa)

Na podstawie art. 15 ust. 11 Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego zawartego w dniu, na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa na finansowanie wkładu krajowego w ramach (wpisać nazwę programu) w wysokości (PLN) (słownie złotych:).

.....
(imię i nazwisko,
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 19

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – finansowanie wkładu krajowego

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO																	
rok:																	
nazwa programu:																	
nr wniosku o rozliczenie dotacji celowej:																	
L.p.	Kwota ogółem (PLN)			w tym:													
				Rozliczenie środków budżetowych										Rozliczenie środków rezerwy celowej nr			
				Część											Część		
				Dział											Dział		
				Rozdział											Rozdział		
			Paragraf									Paragraf					
1	2	3=4+13	4=5+6+7+8+9+10+11+12	5	6	7	8	9	10	11	12	13=14+15	14	15			
1.	Kwota środków dotacji celowej otrzymanych w rozliczonym roku budżetowym																
2.	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)																
3.	Wysokość środków dotacji pochodzących z rozliczanego roku budżetowego zwróconych do MFiPR do dnia 31 stycznia następnego roku																
4.	Pozostałe środki do rozliczenia (1 - 2 - 3)																

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

.....

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

.....

Załącznik nr 20

Informacja o zwrotach środków na rachunek Ministerstwa

Nazwa instytucji:

Nazwa programu:

Data zwrotu	Łącznie kwota na przelewie	w tym: kwota częstkowa	Rozdział	Ostatnia cyfra paragrafu (8/9)	Tytuł zwrotu (należność główna), paragraf	Źródło finansowania (część 34 lub rezerwa celowa)	Nr decyzji MF o uruchomieniu rezerwy celowej	Rok, w którym przekazane zostały środki, których dotyczy zwrot	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Sporządził:

.....
(imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail)

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
Data

Załącznik nr 21

Informacja o zwrotach na rachunek MFIPR środków stanowiących dochody budżetowe

Nazwa Programu	
Informacja za okres	

LP	Data zwrotu	Łączna kwota przelewu	w tym	Klasyfikacja budżetowa					Rok przekazania środków	Uwagi
			część							
			dział							
			rozdział							
			paragraf (czterocyfrowy)							
1	2	3 = 4+5+6+7+8+...	4	5	6	7	8	9	10	
		-								
		-								
		-								
		-								
		-								
		-								
		-								

Razem	-	-	-	-	-	-
--------------	---	---	---	---	---	---

Zatwierdzone przez:
data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej

1. Informacja składana za pełne miesiące, obejmująca wszystkie zwroty z danego programu
2. Ilość kolumn należy dostosować do ilości klasyfikacji budżetowych w ramach których zwracane były środki
3. W przypadku konieczności skorygowania informacji za wcześniejsze okresy należy złożyć informację obejmującą jedynie korygowaną pozycję z zaznaczeniem PRZED KOREKTĄ; I PO KOREKCIE:

Załącznik nr 22

Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

**ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA**

.....
(nazwa województwa
oraz pieczęć właściwego urzędu)

.....
(miejscowość, data)

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

**Wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem
roku budżetowego w 20..... r.**

...../22/...../Program Regionalny/.....
(nr wniosku) (rok) (nr województwa)

W związku z art. 181 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747), wnioskuję o przekazanie środków, ujętych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia r. w sprawie wydatków budżetu państwa, które w r. nie wygasają z upływem roku budżetowego, w wysokości(PLN) (słownie złotych), w tym w ramach finansowania wkładu krajowego w kwocie (PLN) (słownie złotych) oraz w ramach pomocy technicznej w kwocie (PLN) (słownie złotych).

Powyższe środki przeznaczone będą na realizację wydatków w ramach (wpisać nazwę programu) Środki proszę przekazać na rachunek bankowy (nr, właściciel rachunku).....

.....
(imię i nazwisko,
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 23

Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 20.....r. w ramach (wpisać nazwę programu)..... – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO									
Numer priorytetu	Numer działania	Klasyfikacja budżetowa				Wysokość środków do uruchomienia w podziale na miesiące:			
		część	dział	rozdział	paragraf	styczeń	luty	marzec	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suma									
Zapotrzebowanie na środki budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 20.....r. w ramach (wpisać nazwę programu)..... - POMOC TECHNICZNA									
Numer priorytetu	Numer działania	Klasyfikacja budżetowa				Wysokość środków do uruchomienia w podziale na miesiące:			
		część	dział	rozdział	paragraf	styczeń	luty	marzec	Ogółem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Suma									

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 24

Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

**ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA**

.....
(nazwa województwa
oraz pieczęć właściwego urzędu)

(miejsowość, data)

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

Wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem 20..... r.

...../24/...../Program Regionalny/.....
(nr wniosku) (rok) (nr województwa)

Na podstawie art. 15 ust. 24 Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego zawartego w dniu, na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem 20....r. w ramach (wpisać nazwę programu) w kwocie (PLN) (słownie złotych) w tym w ramach finansowania wkładu krajowego w kwocie (PLN) (słownie złotych) oraz w ramach pomocy technicznej w kwocie (PLN) (słownie złotych).

.....
(imię i nazwisko,
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 25

Rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej

Rozliczenie środków niewygasających w ramach finansowania wkładu krajowego i pomocy technicznej								
nazwa programu:								
nr wniosku o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem r.:								
L.p.	Kwota ogółem (PLN)	w tym:						
		Rozliczenie środków niewygasających w ramach finansowania wkładu krajowego				Rozliczenie środków niewygasających w ramach pomocy technicznej		
		Część				Część		
		Dział				Dział		
		Rozdział				Rozdział		
		Paragraf				Paragraf		
1	2	3=4+7	4=5+6	5	6	7=8+9	8	9
1.	Kwota środków niewygasających otrzymanych w bieżącym roku budżetowym							
2.	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)							
3.	Wartość środków niewykorzystanych i zwróconych w bieżącym roku budżetowym							
4.	Pozostałe środki do rozliczenia - stan na moment zatwierdzenia wniosku (1-2-3)							

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

.....

.....

Załącznik nr 26

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna

**ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA**

.....
(nazwa województwa oraz pieczęć właściwego urzędu)
(miejscowość, data)

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej

Wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa – pomoc techniczna

...../26/...../Program Regionalny/.....
(nr wniosku) (rok) (nr województwa)

Na podstawie art. 16 ust. 1 Kontraktu Programowego dla Województwa Lubuskiego zawartego w dniu, na podstawie art. 14ra ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) wnioskuję o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa na pomoc techniczną w ramach (wpisać nazwę programu) w wysokości (PLN) (słownie złotych:).

.....
(imię i nazwisko,
pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 27

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej - pomoc techniczna

Rozliczenie kumulatywne dotacji celowej - POMOC TECHNICZNA										
rok:										
nazwa programu:										
nr wniosku o rozliczenie dotacji celowej:										
Lp.	Kwota ogółem (PLN)	w tym:								
		Rozliczenie środków budżetowych						Rozliczenie środków rezerwy celowej nr		
		Część						Część		
		Dział						Dział		
		Rozdział						Rozdział		
		Paragraf						Paragraf		
1	2	3=4+9	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9=10+11	10	11
1	Kwota środków dotacji celowej otrzymanych w rozliczanym roku budżetowym									
2	Kwota wydatków rozliczanych (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)									
3	Wysokość środków dotacji pochodzących z rozliczanego roku budżetowego zwróconych do MFiPR do dnia 31 stycznia następnego roku									
4	Pozostałe środki do rozliczenia (1 - 2 - 3)									

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

.....

.....

Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO																
nazwa programu:																
okres objęty sprawozdaniem:																
Lp.		Kwota ogółem	w tym:													
			Rozliczenie środków budżetowych										Rozliczenie środków rezerwy celowej nr			
			Część											Część		
			Dział											Dział		
			Rozdział											Rozdział		
			Paragraf											Paragraf		
1	2	3=4+13	4=5+6+7+8+9+10+11+12	5	6	7	8	9	10	11	12	13=14+15	14	15		
1	Wysokość otrzymanych środków dotacji celowej - stan wykazywany na ostatni dzień miesiąca, którego dotyczy sprawozdanie (narastająco w br. budżetowym)															
2	Otrzymane środki dotacji celowej w rozliczonym okresie															
3	Wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)															
4	Środki zwrócone do MFiPR w rozliczonym okresie (zwroty dotacji celowej przekazanej w bieżącym roku budżetowym)															
5	Pozostało do rozliczenia z okresu rozliczanego (2 - 3 - 4)															
6	Pozostałe środki nierozliczone z poprzedniego okresu (poz. 7 z poprzedniego sprawozdania)															
7	Pozostało do rozliczenia (5 + 6)															

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

.....

.....

Sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa – POMOC TECHNICZNA										
nazwa programu:										
okres objęty sprawozdaniem:										
Lp.		Kwota ogółem	w tym:							
			Rozliczenie środków budżetowych				Rozliczenie środków rezerwy celowej nr			
			Część					Część		
			Dział					Dział		
			Rozdział					Rozdział		
			Paragraf					Paragraf		
1	2	3=4+9	4=5+6+7+8	5	6	7	8	9=10+11	10	11
1	Wysokość otrzymanych środków dotacji celowej - stan wykazywany na ostatni dzień miesiąca, którego dotyczy sprawozdanie (narastająco w bieżącym roku budżetowym)									
2	Otrzymane środki dotacji celowej w rozliczanym okresie									
3	Wydatki poniesione w okresie objętym sprawozdaniem (wydatki łącznie z wydatkami ze środków odzyskanych pomniejszone o należność główną środków odzyskanych)									
4	Środki zwrócone do MFiPR w rozliczanym okresie (zwroty dotacji celowej przekazanej w bieżącym roku budżetowym)									
5	Pozostało do rozliczenia z okresu rozliczanego (2 - 3 - 4)									
6	Pozostałe środki nierozliczone z poprzedniego okresu (poz. 7 z poprzedniego sprawozdania)									
7	Pozostało do rozliczenia (5 + 6)									

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej

Zatwierdzone przez: data, podpis oraz pieczęć Skarbnika

.....

.....

Oświadczenie dotyczące stanu środków dotacji celowej na rachunkach bankowych pozostających w dyspozycji Instytucji

OŚWIADCZENIE

Oświadcza się, że środki dotacji celowej pozostające w dyspozycji Instytucji Zarządzającej (wpisać nazwę programu)..... wg stanu na dzieńwynoszą odpowiednio:

Instytucja Zarządzająca				
Finansowanie wkładu krajowego				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)
Pomoc techniczna				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)

Zatwierdzone przez

.....
(data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

Oświadcza się, że środki dotacji celowej pozostające w dyspozycji Instytucji Pośredniczącej (wpisać nazwę programu)..... wg stanu na dzień wynoszą odpowiednio:

Instytucja Pośrednicząca*) (nazwa.....)				
Finansowanie wkładu krajowego				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)
Pomoc techniczna				
Część	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota(PLN)

Zatwierdzone przez

.....
(data, podpis oraz pieczęć osoby upoważnionej)

*) Tabelę należy powielić stosownie do liczby Instytucji.

Załącznik nr 31

Harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich

Harmonogram wydatków nr ... wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich według stanu na dzień ...**)

Województwo:											
Rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2021-2030
Budżet środków europejskich – EFRR											
Budżet środków europejskich – EFS+											
Budżet państwa – finansowanie wkładu krajowego – EFRR											
Budżet państwa – finansowanie wkładu krajowego – EFS+											
Budżet państwa – pomoc techniczna – EFRR											
Budżet państwa – pomoc techniczna – EFS+											
SUMA											

W tym rok:*)	
--------------	--

BUDŻET ŚRODKÓW EUROPEJSKICH																	
Instytucja podpisująca umowy z beneficjentami	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	styczeń	lut	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	Razem
Instytucja SUMA:																	

Instytucja SUMA:																	
SUMA:																	
BUDŻET PAŃSTWA - FINANSOWANIE WKŁADU KRAJOWEGO																	
Instytucja podpisująca umowy z beneficjentami	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	styczeń	lut y	marze c	kwiecie ń	maj	czerwi ec	lipie c	sierpień	wrzes ień	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m
Instytucja SUMA:																	
Instytucja SUMA:																	
SUMA:																	
BUDŻET PAŃSTWA - POMOC TECHNICZNA																	
Instytucja podpisująca umowy z beneficjentami	Część	Dział	Rozdział	Paragraf	styczeń	lut y	marze c	kwiecie ń	maj	czerwi ec	lipie c	sierpień	wrzes ień	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m
Instytucja SUMA:																	
Instytucja SUMA:																	
SUMA:																	
OGÓŁEM					stycze ń	lut y	marze c	kwiecie ń	maj	czerwi ec	lipie c	sierpień	wrzes ień	październi k	listopa d	grudzie ń	Raze m
SUMA OGÓŁEM:																	

^{*)} Należy wpisać bieżący rok.

^{**)} Stan na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie harmonogramu.

.....

data

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do akceptacji informacji
ze strony Instytucji sporządzającej Informację

Algorytm przeliczania środków:

$$L = A - U_{\text{PLN}} + \text{RN} + \text{KS}$$

w którym poszczególne wartości oznaczają odpowiednio:

- L** - to limit środków wspólnotowych w PLN, jakie można zaangażować w danym miesiącu w ramach zawieranych umów o dofinansowanie/podejmowanych decyzji o dofinansowaniu. Limit dotyczy zarówno projektów zgłoszonych do wyboru w sposób konkurencyjny oraz niekonkurencyjny. Wartość umów/decyzji dotyczących projektów zgłoszonych do wyboru, jakie będą podpisane w okresie objętym limitem, musi uwzględniać przewidywane umowy/decyzje dotyczące projektów zgłoszonych do wyboru w sposób niekonkurencyjny w taki sposób, aby łączna wartość podpisanych umów/podjętych decyzji w omawianym okresie nie przekraczała limitu L, a jednocześnie umożliwiała podpisanie następnym umów/podjęcie następnym decyzji dotyczących projektów zgłoszonych do wyboru w sposób niekonkurencyjny w kolejnych okresach;
W sytuacji, gdy limit środków do zakontraktowania w danym działaniu jest większy niż limit dla całej osi, wówczas możliwość kontraktacji w ramach danego działania zostaje obniżona do wysokości środków dostępnych dla całej osi. Natomiast, gdy w ramach priorytetu brak jest jakichkolwiek wolnych środków do zakontraktowania, wówczas nie ma możliwości dalszej kontraktacji w działaniach, w których limit nie został wyczerpany.
- A** - to wyrażona w PLN wartość środków wspólnotowych w ramach danego działania jaka może być objęta umowami/decyzjami o dofinansowanie w całym okresie programowania 2021-2027

$$A = [P_{\text{PLN}} + (P_{\text{EUR}} - P_{\text{EUR}}) * K_{\text{EBC}}] * Z$$

gdzie:

P_{EUR} – to wyrażona w EUR wartość alokacji środków wspólnotowych dla danego działania, określona w dokumentach programowych dla lat 2021-2027 (aktualizowana wraz ze zmianami w szczegółowych opisach priorytetów);

P_{EUR} – to wyrażona w EUR, dla danego działania, wartość wydatków kwalifikowalnych w części odpowiadającej środkom wspólnotowym, skumulowanych od początku okresu programowania, certyfikowanych i poświadczonych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej jako wydatki spełniające wymogi kwalifikowalności;

P_{PLN} – to wyrażona w PLN, dla danego działania, wartość wydatków kwalifikowalnych w części odpowiadającej środkom wspólnotowym, skumulowanych od początku okresu programowania, stanowiących podstawę wyliczenia kwot poświadczonych i certyfikowanych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej (P_{EUR});

K_{EBC} – to kurs Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia kwotowania Komisji Europejskiej w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonuje się wyliczenia wartości alokacji; w przypadku gdy kurs ten przekracza 103% i nie jest jednocześnie wyższy niż 110% wartości kursu wyznaczonego jako średnia arytmetyczna kursów księgowych EBC z ostatnich 12 miesięcy (począwszy od aktualnego kursu), stosujemy średnią arytmetyczną z kursu bieżącego i średniej z 12 kursów księgowych. W przypadku, gdy kurs księgowy EBC w danym miesiącu przekroczy 110% wartości kursu wyznaczonego jako średnia arytmetyczna kursów księgowych EBC z ostatnich 12 miesięcy (począwszy od aktualnego kursu) stosujemy kurs będący średnią z 12 ostatnich kursów księgowych;

Z – to współczynnik określający procent dostępnej kontraktacji (w przypadku decyzji o tzw. „nadkontraktacji” wartość Z powinna być większa od 100%); obecnie Z równa się 100%. Decyzję dopuszczającą „nadkontraktację” w ramach danego działania podejmuje Instytucja Zarządzająca, po uzyskaniu zgody Instytucji Koordynującej UP oraz Ministra Finansów;

- U_{PLN}** – to wyrażona w złotych wartość środków wspólnotowych zakontraktowanych w ramach umów o dofinansowanie/decyzji o dofinansowaniu, zawartych/podjętych od początku uruchomienia działania, w przypadku aneksowania umów/decyzji wspomniana wartość powinna uwzględniać dotychczasowe korekty przyznanego dofinansowania, a w odniesieniu do projektów, w przypadku których dokonano płatności końcowej, należy dokonać korekty kwoty widniejącej w umowie o dofinansowanie/decyzji o dofinansowaniu, tak aby odzwierciedlała faktyczną wartość płatności przekazanych na rzecz danego beneficjenta (w odniesieniu do działań, w których udzielona została zgoda na nadkontraktację należy w wartości U_{PLN} uwzględniać pierwotną wartość umowy/decyzji, z wyjątkiem sytuacji gdzie w wyniku aneksu wartość pierwotnej umowy/decyzji wzrosła);
- RN** – to wyrażona w złotych wartość dofinansowania wspólnotowego, do zwrotu którego beneficjenci zostali zobowiązani na skutek stwierdzenia nieprawidłowości w projektach niezakończonych (ale w dalszym ciągu realizowanych) w przypadku, gdy spełnione są łącznie poniższe warunki dotyczące wspomnianego dofinansowania:
- a) wydatki związane z przekazaniem dofinansowaniem nie zostały jeszcze zadeklarowane do Komisji Europejskiej albo alternatywnie – zostały zadeklarowane, przy czym nastąpiło już także stosowne pomniejszenie deklaracji,
 - b) dofinansowanie wspólnotowe, do zwrotu którego beneficjenci zostali zobowiązani, nie zostało odzwierciedlone poprzez odpowiednią korektę wartości U_{PLN};
- KS** – to wyrażona w złotych wartość dofinansowania unijnego, ujętego w korektach systemowych uwzględnionych we wnioskach o płatność skierowanych przez Instytucję Zarządzającą do Komisji Europejskiej w ramach danego działania. W przypadku programów regionalnych w wartości KS uwzględnia się wyłącznie korekty będące następstwem działania lub zaniechania organów państwa i nie uwzględnia się korekt wynikających z działań lub zaniechań instytucji systemu wdrażania programu regionalnego lub korekt uwzględnianych w rocznych zestawieniach wydatków, których celem jest obniżenie poziomu błędów rezydualnego.

Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu w danym celu szczegółowym w ramach EFS+

Obszary wsparcia	Maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniu wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu EFS+		
	Regiony słabiej rozwinięte	Regiony w okresie przejściowym	Region lepiej rozwinięty
(a) poprawa dostępu do zatrudnienia i działań aktywizujących dla wszystkich osób poszukujących pracy, w szczególności osób młodych, zwłaszcza poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży, długotrwale bezrobotnych oraz grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, jak również dla osób biernych zawodowo, a także poprzez promowanie samozatrudnienia i ekonomii społecznej (EFS+)			
Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i samozatrudnienie	0,00%	0,00%	0,00%
Realizacja ukierunkowanych schematów mobilności transnarodowej (USMT) w ramach sieci EURES	0,00%	0,00%	0,00%
Poprawa sytuacji na rynku pracy osób ubogich pracujących, osób odchodzących z rolnictwa oraz osób zatrudnionych na umowach krótkoterminowych i cywilnoprawnych	5,00%	20,00%	40,00%
(b) Modernizacja instytucji i służb rynków pracy celem oceny i przewidywania zapotrzebowania na umiejętności oraz zapewnienia terminowej i odpowiednio dopasowanej pomocy i wsparcia na rzecz dostosowania umiejętności i kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy oraz na rzecz przepływów i mobilności na rynku pracy (EFS+)			
Wszystkie projekty	0,00%	0,00%	0,00%
(d) Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia (EFS+)			
Wsparcie w obszarze ochrony zdrowia (wszystkie projekty)	5,00%	20,00%	40,00%
Wsparcie w obszarze adaptacyjności – outplacement dla pracowników zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia lub zwolnionych z przyczyn niedotyczących pracownika oraz osób odchodzących z rolnictwa (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Wsparcie w obszarze adaptacyjności – pozostałe projekty	0,00%	0,00%	0,00%
(e) Poprawa jakości, poziomu włączenia społecznego i skuteczności systemów kształcenia i szkolenia oraz ich powiązania z rynkiem pracy – w tym przez walidację uczenia się pozaformalnego i nieformalnego, w celu wspierania nabywania kompetencji kluczowych, w tym umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, oraz przez wspieranie wprowadzania dualnych systemów szkolenia i przygotowania zawodowego (EFS+)			
Wsparcie w obszarze systemu oświaty (wszystkie projekty)	5,00%	10,00%	15,00%
(f) Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności			

edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (EFS+)			
Wsparcie szkoły w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej	10,00%	20,00%	35,00%
Wsparcie w obszarze edukacji (pozostałe projekty)	5,00%	10,00%	15,00%
(g) Wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej (EFS+)			
Kształcenie osób dorosłych (wszystkie projekty)	10,00%	20,00%	35,00%
Kształcenie podyplomowe i doskonalenie zawodowe osób wykonujących zawody niemedyczne (np. psycholog, psychoterapeuta) w obszarach istotnych z punktu widzenia funkcjonowania systemu ochrony zdrowia	5,00%	10,00%	15,00%
(h) Wspieranie aktywnego włączenia społecznego w celu promowania równości szans, niedyskryminacji i aktywnego uczestnictwa, oraz zwiększanie zdolności do zatrudnienia, w szczególności grup w niekorzystnej sytuacji (EFS+)			
Aktywizacja społeczna i zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób biernych zawodowo, w tym wsparcie na rzecz osób z niepełnosprawnościami (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Usługi wsparcia dla rozwoju ekonomii społecznej z wyłączeniem środków na dotacje na tworzenie i utrzymanie miejsc pracy, które są dofinansowane z budżetu państwa w 100% (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
(i) Wspieranie integracji społeczno-gospodarczej obywateli państw trzecich, w tym migrantów (EFS+)			
Wszystkie projekty	10,00%	25,00%	45,00%
(j) Wspieranie integracji społeczno-gospodarczej społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie (EFS+)			
Aktywizacja społeczno-zawodowa członków społeczności marginalizowanych (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
(k) Zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej (EFS+)			
Zwiększenie dostępności do usług społecznych, w tym wsparcie procesu deinstytucjonalizacji (wszystkie projekty)	10,00%	25,00%	45,00%
Wsparcie rozwiązań systemowych w obszarze systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej (wszystkie projekty)	10,00%	20,00%	35,00%
(l) Wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci (EFS+)			
Wszystkie projekty	10,00%	25,00%	45,00%
(a-l) Wszystkie cele szczegółowe w ramach EFS+ możliwe do realizacji na poziomie regionalnym			

<i>Wszystkie projekty dotyczące budowania potencjału organizacji pozarządowych lub partnerów społecznych</i>	<i>10,00%</i>	<i>25,00%</i>	<i>45,00%</i>
--	---------------	---------------	---------------

Uwaga: W przypadku wsparcia realizowanego w postaci instrumentów finansowych (w dowolnym celu szczegółowym) dofinansowanie z budżetu państwa nie jest przewidziane.

Załącznik nr 34

Środki do odzyskania i odzyskane od beneficjentów (NAZWA PROGRAMU) w okresie od ... do ... w PLN

Lp.	Instytucja Pośrednicząca /Instytucja Zarządzająca	Priorytet/ Działanie /Instytucja Zarządzająca	Nr projektu	BeneficjentID /nazwisko, nazwa, NIP)	Data stwierdzenia nieprawidłowości	Wartość środków do odzyskania				Data pierwszego wezwania do zapłaty	Instytucja wystawiająca wezwanie do zapłaty	Termin zwrotu y w wezwaniu do zapłaty	Data odzyskania środków ²	Wartość środków odzyskanych w okresie rozliczeniowym ³				Wartość środków pozostałych do odzyskania w następnym okresie rozliczeniowym										
						w PLN								w PLN				w PLN										
						Środki UE		Środki krajowe ¹						Środki UE		Środki krajowe		Środki UE		Środki krajowe		Środki UE		Środki krajowe ¹				
						Należność główna	Odssetki	Należność główna	Odssetki					Należność główna	Odssetki	odsetki	Środki ogółem 16+17+18 +19+20	Sposób odzyskania ⁴	Należność główna	Odssetki	Należność główna	Odssetki	Środki ogółem 23+24+25+26					
1			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	

Sporządzone przez:

data, podpis

Zatwierdzone przez:

data, podpis / pieczęć osoby upoważnionej

¹ Z wyłączeniem środków krajowych stanowiących wkład własny beneficjenta.

² W przypadku, gdy wystąpi więcej wpiąt niż jedna, należy wpisać wszystkie daty wpływu środków na rachunek.

³ W przypadku, gdy w danym okresie rozliczeniowym wpłynęło więcej niż jedna wpiata to odpowiednio w kolumnach 16-20 należy wpisać poszczególne wpłaty.

⁴ Należy wpisać sposób, w jaki środki zostały odzyskane tj. "zwrot na rachunek" lub "potrącenie kolejnego wnosku o płatność".