

**ZAKRES ZADAŃ KOMITETU MONITORUJĄCEGO REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY  
– LUBUSKIE 2020**

Zadania KM zostały wymienione w przepisach rozporządzenia 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146). Instytucja Zarządzająca ma prawo do uszczegółowienia katalogu zadań wyszczególnionych w tych przepisach, z zachowaniem określonych w nich ogólnych zasad.

1. Zadania KM w świetle art. 49 rozporządzenia ogólnego obejmują:

- a) systematyczny przegląd wdrażania Programu i postępów poczynionych na drodze osiągnięcia jego celów, w szczególności w odniesieniu do celów pośrednich i końcowych wskazanych w ramach wykonania;
- b) analizowanie wszelkich kwestii, które wpływają na wykonanie Programu, w tym wniosków z przeglądu wyników oraz zatwierdzanie spraw wskazanych w art. 110 ust. 2 rozporządzenia ogólnego (w tym wytyczne programowe i ich zmiany);
- c) konsultowanie i akceptowanie zmian Programu proponowanych przez IZ;
- d) przedstawianie uwag dotyczących wdrażania i ewaluacji Programu, w tym przedsięwzięć na rzecz zmniejszania obciążenia administracyjnego dla beneficjentów i monitorowanie działań podjętych w ich następstwie.

2. W celu realizacji zadań, o których mowa w pkt. 1 lit. a i lit. b, na podstawie art. 56 ust. 3, art. 110 oraz art. 116 rozporządzenia ogólnego KM rozpatruje w szczególności:

- a) wszelkie kwestie, które mają wpływ na wykonanie Programu (w tym wytyczne programowe i ich zmiany);
- b) postępy w realizacji planu ewaluacji oraz ewaluacje dotyczące Programu, w tym wyniki ewaluacji oraz ich wykorzystanie;

- c) postępy w realizacji strategii komunikacji, tj. rozpatrywanie informacji o postępach w realizacji *Strategii komunikacji programu* i analizę wyników realizacji tej strategii, dokonanej przez IZ oraz informację o planowanych działaniach informacyjnych i promocyjnych na kolejny rok.
- d) działania mające na celu promowanie równości szans płci, równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami różnego typu;
- e) działania mające na celu promowanie zrównoważonego rozwoju;
- f) postęp w zakresie działań podejmowanych w celu spełnienia mających zastosowanie warunków wstępnych;
- g) wdrażanie instrumentów finansowych.

3. KM, na podstawie art. 110 ust. 2 rozporządzenia ogólnego, rozpatruje i zatwierdza:

- a) metodykę i kryteria wyboru projektów;
- b) roczne i końcowe sprawozdania z wdrażania Programu;
- c) plan ewaluacji i wszelkie zmiany planu;
- d) strategię komunikacji dla Programu, zmiany tej strategii;
- e) wszelkie propozycje IZ dotyczące zmian Programu.

4. Realizacja zadań KM może polegać w szczególności na:

- a) udzieleniu informacji wszystkim przedstawicielom KM (członkom, zastępcom, obserwatorom i doradcom);
- b) przeprowadzeniu dyskusji nad daną kwestią;
- c) podjęciu przez KM decyzji w danej kwestii w szczególności polegającej na:
  - zatwierdzeniu dokumentu,
  - wydaniu opinii,
  - przedstawieniu uwag lub wniosków;
- d) powołaniu grupy roboczej zajmującej się wybranymi kwestiami będącymi przedmiotem prac KM.